



DIRECȚIA AFACERI EUROPENE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

ANUNT

Direcția Afaceri Europene și Relații Internaționale scoate la concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă internă din rândul ofițerilor M.A.I., absolvenți de studii superioare, care îndeplinesc condițiile legale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, Legii nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile Ministerului Administrației și Internelor, toate cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 69/2009 pentru aprobarea Ghidului carierei polițiștilor și cadrelor militare din Ministerului Administrației și Internelor, **funcția de șef serviciu la Serviciul Coordonare cu Structurile UE – Ordine și Siguranță Publică și funcția de șef birou la Biroul Informații Clasificate și Secretariat.**

Pentru a participa la concurs, ofițerii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. să fie absolvenți de studii superioare, cu diplomă de licență;
2. să fie absolvenți de studii de masterat/postuniversitare în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau în domeniul management (numai pentru funcția de șef serviciu);
3. să nu fie sub efectul unei sancțiuni disciplinare și să nu fie puși la dispoziție în condițiile prevăzute de art. 65 din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, sau după caz, ale art. 89 din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;
4. să nu se afle în curs de urmărire penală;
5. să fi obținut în ultimii 2 (doi) ani calificativul de cel puțin „Foarte Bun” la evaluarea profesională individuală/aprecierea de serviciu;
6. să fie declarați „apt medical” și „apt” la testarea psihologică organizată pentru ocuparea funcției de conducere scoasă la concurs;
7. să nu se afle în perioada de tutelă profesională;
8. să îndeplinească cerințele specifice din fișa postului, astfel:
 - a. să aibă gradul minim necesar pentru ocuparea postului de inspector principal de poliție/căpitan;
 - b. să aibă 3 ani vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează examen/concurs, respectiv 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției (pentru funcția de șef serviciu) și cel puțin 1 an experiență în domeniul componentelor Sistemului Național de Registre (pentru funcția de șef birou);
 - c. să aibă cel puțin 3 ani vechime în M.A.I.;

- d. să dețină certificat sau autorizație de acces la informații clasificate nivel „secret” (pentru funcția de șef serviciu) și nivel „strict secret/secret NATO” (pentru funcția de șef birou).

Concursurile se vor desfășura la sediul **Direcției Afaceri Europene și Relații Internaționale, Piața Revoluției nr. 1A, et. 6, astfel:**

- **în data de 20.05.2011, ora 09.00, pentru funcția de șef birou la Biroul Informații clasificate și secretariat;**
- **în data de 24.05.2011, ora 10.00, pentru funcția de șef serviciu la Serviciul Coordonare cu Structurile UE – Ordine și Siguranță Publică.**

Ambele concursuri vor consta, conform art. 41 alin. (1) din Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 665/2008, în susținerea unui **interview structurat pe subiecte profesionale.**

Cererile de participare la concurs (însoțite de curriculum vitae și copii ale diplomelor/certificatelor care să ateste studiile/cursurile absolvite), vor fi adresate directorului Direcției Afaceri Europene și Relații Internaționale și vor fi depuse la Serviciul Relații cu Publicul al M.A.I., intr. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București, până la data de 11.05.2011, ora 16.00.

Dosarele de candidat se vor depune până la data de 18.05.2011, ora 16.00, la secretariatul comisiei de concurs, care va fi asigurat de către Direcția Generală Management Resurse Umane cu sediul în str. Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1 – 3, sector 1. telefon 021.303.70.80, interior 11005/11659 și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 36 din Anexa nr. 2 la Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.665/2008, astfel:

- copii legalizate ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- documente stare civilă (în copii legalizate): certificat naștere candidat, certificat căsătorie, certificat naștere soție/soț și copii, precum și ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- carte/buletin de identitate (copie);
- cazier judiciar;
- autobiografie și tabel nominal cu rudele candidatului;
- declarație de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare;
- recomandare de la ultimul loc de muncă din care să rezulte profilul profesional și moral;
- adeverință medicală eliberată de medicul unității cu avizul “apt pentru îndeplinirea atribuțiilor funcției de conducere scoasă la concurs” în conformitate cu ordinele de linie în vigoare;
- 3 fotografii tip C.I.;
- 2 fotografii color 9x12cm;

La concurs pot participa numai candidații al căror dosar este complet și corect întocmit.

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, tematica și bibliografia, se pot obține la telefon 021.303.70.80 interior 11005/11659, în zilele lucrătoare, între orele 10.00 – 13.00 sau de la Avizierul Serviciului Relații cu Publicul al Ministerului Administrației și Internelor, str. Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1–3, sector 1.

DIRECTOR
Comisar șef de poliție

Dragoș Bogdan AGAPIE