

**MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
DIRECȚIA GENERALĂ AUDIT INTERN**

ANUNȚ

Direcția Generală Audit Intern scoate la concurs, prin recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor care îndeplinesc condițiile legale, potrivit prevederilor *Legii nr.360/2002 privind Statutul polițistului și ale Ordinului ministrului administrației și internelor nr.665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile M.A.I.*, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale *Ordinului ministrului administrației și internelor nr.69/2009 pentru aprobarea Ghidului carierei polițiștilor și cadrelor militare din M.A.I.*, **postul de șef serviciu (auditor) la Serviciul 3 Audit Intern - Programe Finanțare Externă.**

1. Candidații trebuie să îndeplinească, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- să fi absolvit studii superioare (civile sau militare) de lungă durată, cu diplomă de licență
- să fi absolvit studii de masterat sau studii postuniversitare în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau în domeniul management
- să îndeplinească cerințele specifice din fișa postului
- să aibă 3 ani vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează examen/concurs
- să aibă 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției
- să nu fie sub efectul unei sancțiuni disciplinare și să nu fie puși la dispoziție în condițiile art.65 din Legea nr.360/2002, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, ale art.89 din Legea nr.80/1995, cu modificările ulterioare
- să nu se afle în curs de urmărire penală
- să fi obținut în ultimii 2 ani calificativul de cel puțin „Foarte bun” la evaluarea/aprecierea profesională individuală
- să nu se afle în perioadă de tutelă profesională.

2. Concursul se va desfășura în ziua de 14.01.2011, ora 10,00, la sediul Direcției Generale Audit Intern (București, Str. Eforie, nr.3-5,sect. 5) și va consta în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale.

Aprecierea rezultatului final al interviului se va face cu note de la 1 la 10, fiind declarat admis candidatul care va avea nota cea mai mare și va fi notat cu cel puțin 7,00.

3. Pentru participarea la concurs candidații vor prezenta, până la data de 03.01.2011, ora 15,00, următoarele documente:

- cerere de înscriere;
- curriculum vitae întocmit conform modelului din Anexa nr.10a la Dispoziția Directorului General al Direcției Generale Management Resurse Umane din Ministerul Administrației și Internelor nr.II/960 din 20.10.2004 privind procedurile și formularele utilizate în activitatea de management resurse umane în unitățile M.A.I.;
- declarația candidatului, pe propria răspundere, din care să rezulte că acesta nu se află în situația de incompatibilitate prevăzută la art.20(1) din Legea nr.672/2002 privind auditul public intern
- diplome/certificate care să ateste studiile/cursurile absolvite (copii nelegalizate).

4. Cererile de participare la concurs vor fi adresate directorului general al Direcției Generale Audit Intern și vor fi depuse la secretariatul unității din București, Str. Eforie, nr.3-5, sect.5, tel. 021.303.70.80 int.10795/10600/10524.

5. Dosarele de candidat vor fi depuse, până la data de 07.01.2011, ora 15,00, la Direcția Generală Audit Intern (București, Str. Eforie, nr.3-5, sect.5, tel. 021.303.70.80 int.10795/10600/10524), și vor cuprinde următoarele documente:

- documente de studii (copii legalizate);
- raport de examinare psihologică a candidatului, prin care acesta să fie declarat „ apt” pentru funcții de conducere;
- adeverință medicală (eliberată de către medicul de unitate) cu avizul „ apt medical” pentru funcții de conducere.

La concurs pot participa numai candidații al căror dosar este complet și corect întocmit.

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, tematica și bibliografia, se pot obține la telefoanele: 021.303.70.80, interior 11005/11659, în zilele lucrătoare, între orele 10,00-15,00, sau la avizierul Direcției Generale Audit Intern din București, Str. Eforie, nr.3-5, sect.5.