

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de ***director general adjunct*** al **Direcției Generale de Informații și Protecție Internă**

BIBLIOGRAFIA¹:

1. Constituția României;
2. Codul penal al României – Partea generală;
3. Codul de Procedură Penală;
4. Legea nr. 51/1991 privind siguranța națională a României;
5. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
6. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
7. Legea nr. 39/2003 privind prevenirea și combaterea criminalității organizate;
8. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului;
10. Legea nr. 508/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea în cadrul Ministerului Public a DIICOT, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
12. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor Naționale de protecție a informațiilor clasificate;
13. O.M.A.I. nr. 400/2004 privind regimul disciplinar al personalului din Ministerul Administrației și Internelor;
14. O.M.A.I. nr. S/296/2009 pentru aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al D.G.I.P.I.;
15. O.M.A.I. nr. 318/2007 privind organizarea și executarea inspecțiilor și controalelor în Ministerul Administrației și Internelor;
16. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 810/23.09.2005 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Standardelor Naționale de protecție a informațiilor clasificate în sistemele informatice și de comunicații – INFOSEC în instituțiile M.A.I.;
17. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. S/226/2009 pentru aprobarea Cerințelor minime INFOSEC pentru sistemele informatice și de comunicații din Ministerul Administrației și Internelor;
18. Instrucțiunile nr. II/0010008/2007 privind desfășurarea activităților specifice în D.G.I.P.I.;
19. Acordul Schengen semnat la 14 iunie 1985. Convenția de Implementare a Acordului Schengen semnată la 19 iunie 1990;
20. "Management", Editura Economică, 1997, Ovidiu Nicolescu, Ion Verboncu.

¹ Se vor avea în vedere actele normative cu toate modificările și completările ulterioare.

TEMATICA:

1. Drepturile și libertățile fundamentale prevăzute în Constituția României;
2. Codul penal al României – Partea generală – Titlurile II și III; Partea specială;
3. Codul de Procedură Penală – Partea Generală – Titlul III "Probele și mijloacele de probă";
4. Legea nr. 51/1991 privind siguranța națională a României: Capitolul 1 – Dispoziții generale; Capitolul 2 – Activitatea de informații (art. 1-16);
5. Legea nr. 78/2000: Secțiunile II, III și IV;
6. Legea nr. 677/2001: Capitolele II și III;
7. Legea nr. 39/2003 privind prevenirea și combaterea criminalității organizate: Capitolul I – Dispoziții generale; Capitolul III – Infrapecțiuni; Capitolul IV – Dispoziții procedurale
8. Drepturile, îndatoririle și obligațiile polițistului; Restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului; Recompense; Răspundere juridică și sancțiuni. Procedura cercetării prealabile;
9. Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului: Capitolul II – Activitatea de informații (art. 20 - 22);
10. Organizarea și funcționarea în cadrul Ministerului Public a DIICOT – Dispoziții procedurale;
11. Protecția informațiilor clasificate – Dispoziții generale, Informații secrete de stat și secrete de serviciu; Răspunderi și sancțiuni;
12. Clasificarea și declasificarea informațiilor; Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare; Capitolul II din H.G. 585/2002;
13. Recompensarea. Abateri disciplinare și sancțiuni. Procedura cercetării prealabile;
14. Atribuțiile principale ale Direcției Generale de Informații și Protecție Internă; Atribuțiile structurilor Direcției Generale de Informații și Protecție Internă, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Informații și Protecție Internă;
15. Principiile care stau la baza controlului. Organizarea și executarea controalelor de fond și tematice;
16. Protecția informațiilor în SIC;
17. Cerințe minime INFOSEC pentru sistemele informatice și de comunicații din Ministerul Administrației și Internelor;
18. Obligațiile șefilor în conducerea activității informative;
19. Obiectivele principale ale Acordului Schengen și prevederile cheie ale Convenției cu privire la Implementarea Acordului;
20. Fundamentele teoretice ale managementului – funcțiile managementului.

PREȘEDINTE:

MEMBRI:

1.

2.