



TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE

*concurs pentru ocuparea postului de director adjunct
al Direcției Administrative*

TEMATICA

- Noțiuni generale cu privire la management.
- Organizarea procesului managerial în Ministerul Administrației și Internelor.
- Organizarea evidenței tehnic-operative a bunurilor materiale.
- Organizarea inventarierii bunurilor.
- Stabilirea și recuperarea pagubelor.
- Transmiterea fără plată a bunurilor.
- Stabilirea normelor de consum și a stocurilor normate de combustibil pentru structura M.A.I.
- Urmărirea curentă privind starea tehnică a construcțiilor.
- Recepția finală a lucrărilor de construcții și instalații.
- Obligații și răspunderi ale investitorilor, proiectanților și executanților.
- Lucrări care pot fi executate fără autorizație de construire.
- Evaluarea și selecția obiectivelor de investiții.
- Etapele de întocmire și avizare a documentațiilor pentru lucrările de intervenții la construcții existente.
- Structura devizului general pe capitole de cheltuieli.
- Responsabilitățile ordonatorilor de credite.
- Cererea de oferte.
- Stabilirea criteriilor de atribuire a contractelor de achiziții publice.

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 50/1991 *privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor*, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- Ordin nr. 980/08.07.2005 pentru aprobarea *Normelor metodologice privind criteriile de evaluare și selecție a obiectivelor de investiții publice*;
- Ordin nr. 571/01.09.2008 *privind stabilirea conținutului cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Internelor și Reformei Administrative*;
- Hotărârea nr. 28/09.01.2008 *privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții*;
- O.U.G. nr. 34/19.04.2006 *privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii*, cu toate modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea *Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O. U.G. nr. 34/ 2006*;
- Hotărârea nr. 834/22.07.2009 privind modificarea și completarea H.G. nr. 925/ 2006;
- Instrucțiunea nr. 664/28.11.2008 *privind normele de asigurare a construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative*, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr. 273/1994 privind aprobarea *Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora*;
- Instrucțiunile nr. 830/1999 privind răspunderea materială a militarilor, pentru pagubele produse, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.I. nr. 334/18.10.2002 pentru aprobarea *Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M. A.I.*;
- Instrucțiuni nr. 1031/29.11.1999 *Privind organizarea și conducerea evidenței contabile cantitativ-valorice a bunurilor materiale în unitățile M.A.I.*;
- Instrucțiuni nr. 167/2009 *privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.*;
- O.M.I.R.A. nr. 633/2008 *privind Normele de stabilire a parametrilor necesari desfășurării activităților în spațiile aflate în administrarea M.I.R.A.*;
- *Noțiuni ale managementului din M.I.* - Anghel Andreescu, Nicolae Gegea, Ștefan Prună, Ed. ML, 1998;
- *Managementul resurselor umane* - Robert Mathis, Panaite Nica, Costache Rusu, Ed. Economică, București, 1997.