

GUVERNUL ROMÂNIEI

Hotărâre

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a structurii funcționale ale Consiliului Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România

În temeiul art. 108 alin. (2) din Constituția României, republicată, și al art. 24 din Ordonanța Guvernului nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1– (1) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare și a structurii funcționale ale Consiliului Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, denumit în continuare Consiliul INIS prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Termenii și expresiile utilizate în prezenta hotărâre au înțelesul stabilit prin OG nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România.

Art. 2 - Se aprobă structura funcțională a Consiliului INIS, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3 - În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Consiliul INIS înaintează spre aprobare Guvernului României proiectul hotărârii privind instituirea unui program național pentru informații spațiale.

Art. 4 - Consiliul INIS elaborează Planul de activități pentru realizarea și actualizarea INIS, denumit în continuare Plan de activități, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Art. 5 - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU,

EMIL BOC

București,
Nr.

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Infrastructurii naționale de informații spațiale în România

Art. 1 - (1) Pentru realizarea și actualizarea INIS în România se constituie Consiliul INIS.

(2) Consiliul INIS este structură cu rol de coordonare, fără personalitate juridică, alcătuit din reprezentanți ai:

- a) Ministerului Administrației și Internelor;
- b) Ministerului Mediului și Pădurilor;
- c) Ministerului Apărării Naționale;
- d) Ministerului Finanțelor Publice;
- e) Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- f) Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului;
- g) Ministerului Transporturilor și Infrastructurii;
- h) Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri;
- i) Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- j) Ministerului Sănătății;
- k) Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;
- l) Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale;
- m) Academiei Române;
- n) Institutului Național de Statistică;
- o) Agenției Naționale pentru Resurse Minerale;
- p) Serviciului de Telecomunicații Speciale;
- q) Asociației Comunelor din România;
- r) Asociației Municipiilor din România;
- s) Asociației Orașelor din România.

(3) Instituțiile publice și structurile asociative ale autorităților administrației publice locale, denumite în continuare structuri asociative, prevăzute la alin. (2), desemnează, ca titular, în Consiliul INIS, câte un reprezentant la nivel de secretar de stat sau asimilat acestuia, președintele ori împuternicitul acestuia, după caz, și câte un membru suplent.

(4) Reprezentanții instituțiilor publice și ai structurilor asociative prevăzute la alin. (2), atât titulari cât și supleanți, sunt desemnați de către conducătorii acestora prin act administrativ, după caz. În absența membrului titular, membrul suplent participă cu drepturi depline la ședințele Consiliului INIS.

(5) În activitatea sa, Consiliul INIS este asistat de un grup tehnic. Grupul tehnic este alcătuit din experți desemnați de către conducătorii instituțiilor publice, prin act administrativ, sau ai structurilor asociative, prevăzute la alin. (2).

(6) Grupul tehnic asigură suportul de specialitate membrilor Consiliului INIS și îndeplinește atribuții stabilite de Consiliul INIS.

(7) Grupul tehnic se reunește la solicitarea președintelui Consiliului INIS. Activitatea grupului tehnic se consemnează într-un proces verbal întocmit cu ocazia fiecărei reuniuni.

(8) Fiecare instituție publică și structură asociativă membră a Consiliului INIS poate organiza grupuri de experți tehnici pe domeniile specifice de activitate.

(9) Ministerul Administrației și Internelor, prin Agenția de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumită în continuare ANCPI, asigură președinția și secretariatul Consiliului INIS, iar Ministerul Mediului și Pădurilor, asigură vicepreședinția acestuia.

Art. 2 – (1) Consiliul INIS are următoarele atribuții:

- a) stabilește și supune aprobării Guvernului, anual, Planul de activități pentru realizarea și actualizarea INIS;
- b) raportează Guvernului României, semestrial sau ori de câte ori este necesar, stadiul implementării activităților prevăzute în Planul de activități;
- c) stabilește și aprobă temele de date spațiale, altele decât cele prevăzute în anexele nr. 1-3 la OG nr. 4/2010;
- d) aprobă temele și subtemele grupurilor de lucru înființate la nivelul membrilor Consiliului INIS;
- e) stabilește responsabilități autorităților publice și terților, după caz, pentru crearea și actualizarea seturilor de date spațiale, a serviciilor aferente acestora și a metadatelor pentru temele INIS;
- f) decide cu privire la disponibilitatea seturilor de date spațiale din anexele nr. 1 - 3 la OG nr. 4/2010 și a serviciilor aferente în vederea accesului public;
- g) decide cu privire la seturile de date spațiale și serviciile aferente pentru care se solicită tarife;
- h) decide cu privire la seturile de date spațiale și serviciile aferente pentru care se pot acorda licențe;
- i) aprobă rapoartele punctului de contact pentru Directiva 2007/2/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 14 martie 2007 de instituire a unei infrastructuri pentru informații spațiale în Comunitatea Europeană (INSPIRE), înainte de transmiterea lor Comisiei Europene;
- j) stabilește acțiunile și termenele de realizare a acestora pentru grupurile de lucru constituite la nivelul membrilor Consiliului INIS, potrivit Planului de activități;
- k) coordonează activitatea instituțiilor publice și a structurilor asociative din cadrul Consiliului INIS, în realizarea sarcinilor care le revin din Planul de activități.

(2) Consiliul INIS se întrunește legal în prezența majorității membrilor săi.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale Consiliul INIS adoptă decizii cu votul majorității membrilor prezenți.

Art. 3 - În calitate de președinte al Consiliului INIS, directorul general al ANCPI îndeplinește următoarele atribuții:

- a) conduce lucrările Consiliului INIS;
- b) propune ordinea de zi a ședințelor de lucru ale Consiliului INIS;
- c) înaintează Guvernului spre aprobare Planul de activități și rapoartele semestriale privind stadiul realizării acestuia;
- d) monitorizează implementarea și utilizarea INIS;
- e) solicită reprezentanților în Consiliul INIS rapoartele privind stadiul de realizare a sarcinilor care le revin din Planul de activități;
- f) semnează deciziile Consiliului INIS;
- g) solicită rapoarte cu privire la stadiul implementării prevederilor deciziilor de către instituțiile publice și structurile asociative prevăzute la art.1 alin. (1) ;
- h) convoacă, ori de câte ori este necesar, grupul tehnic;
- i) înaintează conducătorilor instituțiilor publice și structurilor asociative din cadrul Consiliului INIS raportul privind stadiul implementării activităților prevăzute în Planul de

activității, după prezentarea acestuia ministrului administrației și internelor, anterior transmiterii către Guvern.

Art. 4 - ANCPPI reprezintă punctul de contact cu Comisia Europeană privitor la Directiva INSPIRE, sens în care are următoarele atribuții:

- a) elaborează rapoartele prevăzute de Directiva INSPIRE și le comunică Comisiei Europene la termenele prevăzute;
- b) face accesibile publicului rezultatele monitorizării Comisiei Europene;
- c) asigură legătura permanentă cu instituțiile publice naționale și europene abilitate privitor la Directiva INSPIRE;
- d) participă la întâlnirile de lucru organizate la nivel european;
- e) formulează propuneri și observații la proiectele de acte normative europene subsecvente Directivei INSPIRE;
- f) participă în calitate de membru la ședințele Comitetului INSPIRE.

Art. 5 - Vicepreședintele Consiliului INIS este reprezentantul Ministerului Mediului și Pădurilor și are următoarele atribuții:

- a) asigură președinția Consiliului INIS în lipsa președintelui;
- b) conduce ședințele Consiliului INIS în lipsa președintelui;
- c) coordonează elaborarea Raportului privind stadiul implementării activităților prevăzute în Planul de activități.

Art. 6 - Reprezentanții desemnați în Consiliul INIS au obligația de a participa la toate ședințele acestuia.

Art. 7 - (1) Autoritățile publice coordonatoare, prevăzute în anexa nr. 4 la OG nr. 4/2010, au următoarele atribuții:

- a) propun subtemele aferente temelor coordonate;
- b) propun responsabilitățile colaboratorilor;
- c) prezintă Consiliului INIS propunerile pentru stabilirea subtemelor și a responsabilităților aferente;
- d) prezintă Consiliului INIS la solicitarea acestuia rapoarte privind tema pe care au o în coordonare;
- e) organizează grupurile de lucru pentru temele care le revin;
- f) transmit secretariatului Consiliului INIS procesele-verbale ale ședințelor grupurilor de lucru.

(2) Autoritățile publice colaboratoare, prevăzute în anexa nr. 4 la OG nr. 4/2010 au următoarele atribuții:

- a) realizează subtemele pe care le au în responsabilitate;
- b) prezintă rapoarte cu privire la stadiul realizării subtemelor coordonatorului de temă;
- c) alte atribuții stabilite de coordonatorul de temă.

(3) Prin autorități publice coordonatoare și colaboratoare se înțelege inclusiv instituțiile aflate în subordinea, coordonarea sau în aria de reglementare, după caz, a acestora.

Art. 8 - Raportul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) se înaintează Consiliului INIS la data stabilită de către acesta.

Art. 9 - (1) Secretariatul Consiliului INIS este asigurat de ANCPPI.

(2) Secretariatul are următoarele atribuții:

- a) convoacă membrii Consiliului INIS la ședințele acestuia;
- b) convoacă membrii grupului tehnic prin dispoziția președintelui;
- c) elaborează procesele-verbale, arhivează exemplarele originale și le comunică, în format electronic, membrilor Consiliului INIS;

- d) elaborează procesele-verbale aferente ședințelor grupului tehnic;
- e) ține evidența deciziilor adoptate de Consiliul INIS;
- f) transmite reprezentanților, în format electronic, materialele care sunt necesare dezbaterilor în ședința următoare, cu 5 zile înainte de ședință, precum și deciziile Consiliului INIS;
- g) asigură condițiile tehnice pentru desfășurare ședințelor Consiliului INIS;
- h) pune la dispoziția președintelui documentele necesare pentru întocmirea rapoartelor privind stadiul implementării activităților prevăzute în Planul de activități;
- i) ține evidența, în registre speciale, a rapoartelor membrilor Consiliului INIS și a celor înaintate Guvernului, precum și procesele-verbale ale ședințelor grupurilor de lucru;
- j) orice alte atribuții stabilite de președintele Consiliului INIS.

Art. 10 - ANCPI prevede în structura sa un compartiment funcțional, la nivel de direcție, cu atribuții care decurg din prevederile OG nr. 4/2010.

Art. 11 - (1) Ședințele Consiliului INIS se organizează lunar, la sediul Ministerul Administrației și Internelor și ori de câte ori este necesar, la inițiativa președintelui sau la solicitarea motivată a unei treimi din numărul membrilor Consiliului INIS.

(2) Secretariatul comunică documentele propuse spre aprobare în ședința Consiliului INIS tuturor membrilor cu 5 zile înainte de data ședinței.

(3) Membrii Consiliului INIS pot formula observații în scris sau în timpul ședinței, care se supun dezbaterii în vederea aprobării pentru integrarea lor în documentul inițial.

(4) Deciziile Consiliului INIS sunt obligatorii pentru toți membrii.

(5) Pentru punerea în aplicare a deciziilor Consiliului INIS, conducătorii autorităților publice coordonatoare și colaboratoare prevăzute în anexa nr. 4 la OG nr. 4/2010 emit acte administrative proprii.

Art. 12- Fiecare membru în Consiliul INIS elaborează un raport privind stadiul realizării sarcinilor care îi revin din Planul de activități pe care îl susține, prin reprezentantul său, în fața Consiliului INIS, la termene stabilite. Pe baza acestora se elaborează raportul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. b).

Art. 13- La ședințele Consiliului INIS pot participa, în calitate de invitați, alte persoane din cadrul instituțiilor publice și structurilor asociative prevăzute la art. 1 alin. (2), inclusiv ai instituțiilor aflate în subordonarea, coordonarea sau în aria de reglementare, după caz, a acestora, persoane din mediul academic, mediul privat, reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale și ai altor structuri, cu rol consultativ.

Art. 14 - Președintele Consiliului INIS fundamentează și prevede în bugetul ANCPI sumele necesare pentru activitatea Consiliului INIS.

Art. 15- Prezentul Regulament de organizare și funcționare se modifică și/sau se completează:

- a) la propunerea președintelui Consiliului INIS sau a cel puțin două treimi din numărul membrilor acestuia;
- b) oricând pe durata existenței sale, ca urmare a evenimentelor legislative intervenite asupra actelor normative care au stat la baza adoptării lui.

Structura funcțională a Consiliului Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România

