

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

1. Titlul proiectului de act normativ

Hotărârea Guvernului pentru aprobarea Memorandumului de înțelegere referitor la cooperarea și sprijinul privind Secretariatul Convenției de Cooperare Polițienească pentru Europa de Sud-Est, semnat la Sofia la 21 mai 2010

2. Motivul emiterii actului normativ

2.1. Descrierea situației actuale

Convenția de Cooperare Polițienească pentru Europa de Sud-Est (Convenția) a fost ratificată de România prin Legea nr. 214/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.475 din 16 iulie 2007.

Statele părți la Convenție sunt Albania, Bosnia și Herțegovina, Bulgaria, Macedonia, Republica Moldova, Muntenegru, **România** și Serbia.

Convenția vizează consolidarea cooperării polițienești în Balcanii de Vest, prin adaptarea, la specificul regional, a prevederilor legale în materie.

Organele constituite în baza Convenției sunt Comitetul de Miniștri - alcătuit din miniștri de resort ai statelor părți și Grupul de lucru la nivel de experți a cărui activitate se circumscrie supravegherii aplicării și implementării Convenției, formulării de recomandări Comitetului de Miniștri, precum și îndeplinirii oricăror altor activități necesare acestui organism.

De asemenea, în scopul coordonării, armonizării și ordonării activităților legate de Convenție, precum și al facilitării schimbului de bune practici privind implementarea națională a prevederilor Convenției, prin decizie a Comitetului de Miniștri, adoptată cu ocazia primei reuniuni ministeriale din data de 17 iulie 2008, a fost constituit Secretariatul Convenției.

Secretariatul Convenției este mandatat să îndeplinească o serie de sarcini și responsabilități, precum:

- îndeplinirea sarcinilor trasate de către Comitetul de Miniștri și Grupul de Lucru la nivel de experți din cadrul Convenției;
- coordonarea și armonizarea tuturor activităților desfășurate sub egida Convenției, inclusiv schimbul celor mai bune practici privind implementarea, la nivel național, a prevederilor Convenției;
- pregătirea reuniunilor organismelor din cadrul Convenției (Comitetul de Miniștri, Grupul de Lucru la nivel de experți);
- facilitarea cooperării între statele părți și partenerii internaționali, în vederea asigurării asistenței bilaterale și multilaterale necesare pentru implementarea Convenției etc.

Secretariatul Convenției a devenit operațional la 1 septembrie 2008, fiind

găzduit de către Centrul de la Geneva pentru Controlul Democratic al Forțelor Armate (DCAF) - Biroul Slovenia.

În ceea ce privește DCAF, trebuie precizat faptul că acesta a fost creat în anul 2000 de către Guvernul elvețian. DCAF este o fundație internațională de drept privat, având 53 de State Membre, între care și România, la care se adaugă și Cantonul Geneva, din Elveția.

Sediul principal al DCAF este localizat în Cantonul Geneva, Elveția, acesta având de asemenea birouri permanente în locații precum Bruxelles, Ljubljana, Ramallah și Beirut.

Potrivit Statutului, scopul DCAF se circumscrie promovării cooperării internaționale în domeniul relațiilor militare-civile și al controlului democratic al forțelor armate prin intermediul expertizei oferită atât statelor care manifestă un interes în acest sens, cât și comunității internaționale sau organizațiilor neguvernamentale care activează în acest areal. Totodată, în baza expertizei acumulate, DCAF oferă soluții concrete și în același timp inițiază și coordonează proiecte de cooperare pe domeniul propriu de acțiune.

În acest sens, DCAF derulează următoarele tipuri de activități:

- analiza domeniului de control democratic al forțelor armate în cadrul grupului de experți internaționali constituit în acest sens, având caracter permanent, identificarea problemelor curente în domeniu și promovarea, în consecință, a unor soluții privind elaborarea de norme, metode și standarde internaționale în materie;
- organizarea de seminarii, conferințe și reuniuni a experților în domeniu; inițierea de proiecte de cercetare în domeniu;
- crearea și menținerea unui sistem de gestiune a informației adaptat nevoilor manifestate de diverse entități internaționale, naționale sau neguvernamentale în domeniul controlului democratic al forțelor armate;
- oferirea de expertiză, atât statelor interesate cât și comunității internaționale, asupra diverselor situații date, precum și prin stabilirea în acest sens a unui plan general de acțiune, formularea de recomandări pe baza analizei sistematice efectuate asupra progresului realizat;
- lansarea, organizarea, coordonarea și susținerea - în colaborare strânsă atât cu statele interesate, comunitatea internațională, cât și cu organizațiile neguvernamentale - a unor proiecte și programe concrete de colaborare în domeniul controlului democratic al forțelor armate.

Între programele regionale derulate de DCAF se înscrie și „Programul Sud-Est European”, având drept obiectiv primar programarea unei reforme sectoriale privind siguranța și securitatea în zona Balcanilor de Vest, accentul fiind plasat în acest sens pe derularea unei cooperări în domenii precum securitatea regională, securitatea frontierelor, reforma polițienească, responsabilizarea cu privire la utilizarea datelor operative.

2.2. Schimbări preconizate	<p>Luând în considerare imperativele de consolidare a cooperării efective între autoritățile responsabile de aplicarea legii și de creștere a nivelului de protecție, securitate și stabilitate în regiunea sud-est europeană, se impune derularea, în cele mai optime condiții, a activităților circumscrise domeniului de aplicare al Convenției. În acest sens se impune oferirea sprijinului necesar privind buna funcționare a Secretariatului Convenției, sens în care a fost elaborat Memorandumul nr.50116 din 9 aprilie 2010 cu tema: Negocierea și semnarea Memorandumului de înțelegere referitor la cooperarea și sprijinul privind Secretariatul Convenției de Cooperare Polițienească pentru Europa de Sud-Est.</p> <p>Memorandumul de înțelegere a fost semnat la Sofia, Bulgaria, la data de 21 mai 2010 de către miniștri de resort ai Părților Contractante.</p> <p>Documentul de cooperare semnat la Sofia urmărește să stabilească:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ rolul și sarcinile Secretariatului; ➤ cooperarea între Părțile Contractante și Secretariat; ➤ sprijinul Părților Contractante pentru funcționarea Secretariatului; ➤ modalitățile organizaționale și operaționale ale Secretariatului. <p>Părțile Contractante pot, la alegere, să trimită în misiune personal la Secretariat.</p> <p>Secretariatul va fi susținut financiar de către Părțile Contractante și partenerii internaționali. Șeful Secretariatului, care este numit, potrivit Memorandumului de înțelegere, de către DCAF, are ca și atribuție esențială stabilirea bugetului anual care se supune aprobării de către Părțile Contractante și partenerii internaționali.</p> <p>Pentru o perioadă inițială de doi ani, Părțile Contractante vor contribui cu o sumă anuală de 10.000 de euro fiecare, pentru a ajuta la acoperirea cheltuielilor Secretariatului.</p> <p>În considerarea obiectului Convenției, circumscris cooperării atât în ceea ce privește combaterea amenințărilor la adresa ordinii și/sau siguranței publice, cât și în domeniul prevenirii, descoperirii și cercetării infracțiunilor, suma anuală de 10.000 Euro convenită pentru perioada menționată, urmează a fi suportată de către Inspectoratul General al Poliției Române, în limita fondurilor alocate prin bugetul Ministerului Administrației și Internelor, aprobat prin legile bugetare anuale.</p>
2.3. Alte informații	Nu este cazul
3. Impactul socioeconomic al proiectului de act normativ	
3.1. Impact macroeconomic	Nu este cazul
3.2. Impactul asupra mediului de afaceri	Nu este cazul
3.3. Impactul social	Nu este cazul
3.4. Impactul asupra mediului	Nu este cazul
3.5. Alte informații	Nu este cazul

4. Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (5 ani)

Mii lei						
Indicatori	Anul curent 2010	Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Media pe 5 ani
1	2	3	4	5	6	7
4.1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care:						
a) buget de stat, din acesta:	-	-	-	-	-	-
(i) impozit pe profit .	-	-	-	-	-	-
(ii) contribuție pensie b) bugete locale:	-	-	-	-	-	-
(i) impozit pe profit	-	-	-	-	-	-
c) bugetul asigurărilor sociale de stat	-	-	-	-	-	-
(i) contribuții de asigurări	-	-	-	-	-	-
d) bugetul asigurărilor sociale de sănătate						
(i) contribuții de asigurări	-	-	-	-	-	-
4.2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:						
a) buget de stat, din acesta:						
(i) cheltuieli de personal	-	-	-	-	-	-
(ii) alte transferuri	43	44	45	46	47	45
(iii) contribuții	-	-	-	-	-	-
b) bugete locale:						
(i) cheltuieli de personal	-	-	-	-	-	-
(ii) bunuri și servicii	-	-	-	-	-	-
c) bugetul asigurărilor sociale de stat:						
(i) cheltuieli de personal	-	-	-	-	-	-
(ii) bunuri și servicii	-	-	-	-	-	-
4.3. Impact financiar, plus/minus, din care:						
a) buget de stat	-	-	-	-	-	-
b) bugete locale	-	-	-	-	-	-
c) bugetul asigurărilor sociale de sănătate	-	-	-	-	-	-

4.4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare	Nu este cazul
4.5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare	Nu este cazul
4.6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare	Nu este cazul
4.7. Alte informații	Sumele necesare plății contribuției anuale se vor asigura de la bugetul de stat, prin bugetele anuale alocate Ministerului Administrației și Internelor și aprobate cu această destinație pentru Inspectoratul General al Poliției Române
Secțiunea a 5-a	
Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare	
5.1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ: a) acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ; b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții.	Nu este cazul
5.2. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare	Nu este cazul.
5.3. Măsuri normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare	Nu este cazul
5.4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene	Nu este cazul
5.5. Alte acte normative și/sau	Nu este cazul

documente internaționale din care decurg angajamente	
5.6. Alte informații	Nu este cazul
6. Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ	
7. Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ	
Proiectul de act normativ a fost supus dezbaterii publice potrivit procedurii instituite de Legea nr. 52/2003 <i>privind transparența decizională în administrația publică.</i>	
8. Măsuri de implementare	
8.1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente	Nu este cazul
8.2. Alte informații	Nu este cazul

În forma prezentată, proiectul de act normativ a fost însușit de toate instituțiile interesate.

MINISTRUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

Vasile BLAGA

AVIZĂM FAVORABIL :

MINISTRUL AFACERILOR EXTERNE

Teodor BACONSCHI

**MINISTRUL FINANȚELOR
PUBLICE**

Sebastian Teodor Gheorghe VLĂDESCU

MINISTRUL JUSTIȚIEI

Cătălin Marian PREDOIU