

**ORDINUL**  
**MINISTRULUI ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**pentru stabilirea criteriilor și condițiilor de închiriere și repartizare de către  
Ministerul Administrației și Internelor a unor spații locative necesare cazării polițiștilor și  
cadrelor militare în activitate**

Având în vedere că potrivit art. 31 alin. (1) și (1<sup>1</sup>) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare și art. 20<sup>1</sup> alin. (1) și (2) din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările, polițiștii/ cadrele militare în activitate au dreptul la o compensație lunară pentru chirie de până la 50% din salariul de bază, în situația în care nu li se poate asigura spațiu de locuit corespunzător, numărul mare al personalului Ministerului Administrației și Internelor care potrivit legii beneficiază de compensația lunară pentru chirie,

Ținând seama de starea generală a societății românești, precum și de dinamica situației operative datorate recesiunii economice, de faptul că Ministerul Administrației și Internelor se află în imposibilitatea de a mai acorda compensația lunară pentru chirie polițiștilor/ cadrelor militare în activitate, în cuantumul la care aceștia ar avea dreptul potrivit legii, fiind astfel afectată desfășurarea activității specifice instituției în domeniul ordinii și siguranței publice,

Luând în considerare soluția identificată prin adoptarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.96/2009 pentru completarea art.17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, care stabilește că Ministerul Administrației și Internelor poate închiria, pe perioadă determinată, în condițiile legii, spații locative necesare cazării personalului propriu, ce se dau în folosință gratuită polițiștilor și cadrelor militare în activitate care îndeplinesc condițiile legale amintite,

În temeiul art.7 alin.(4) și art. 17 alin. (5<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr.15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul administrației și internelor emite următorul

**ORDIN:**

**Art. 1.** – (1) Prezentul ordin stabilește criteriile și condițiile de închiriere și repartizare de către Ministerul Administrației și Internelor a unor spații locative necesare cazării polițiștilor și cadrelor militare în activitate.

**Art. 2.** - (1) Închirierea spațiilor locative prevăzute la art.1 se realizează de către structurile Ministerului Administrației și Internelor, de la persoane fizice sau juridice, după cum urmează:

a) Direcția Economico - Administrativă, pentru personalul unităților Aparatului central al ministerului și al structurilor subordonate acestora din municipiul București, ai căror șefi nu au calitatea de ordonator de credite sau nu dispun de structuri logistice;

b) ordonatorul de credite, pentru personalul propriu și al structurilor subordonate acestora, ai căror șefi nu au calitatea de ordonator de credite;

c) inspectoratul de poliție județean, pentru personalul prevăzut la art.16 alin.(1) lit. f), g) și i);

d) instituția prefectului, pentru personalul serviciilor publice comunitare din cadrul acesteia.

(2) Atribuirea contractelor de închiriere se realizează printr-o procedură de solicitare de oferte, pentru fiecare tip de unitate locativă în parte, aplicându-se criteriul prețului cel mai scăzut, în ordine crescătoare, până la acoperirea necesarului de spații locative.

(3) Contractele de închiriere se înregistrează la direcțiile generale ale finanțelor publice, cu excepția celor încheiate cu persoane juridice care au în obiectul de activitate închirierea de imobile.

(4) Procedurile de închiriere și proiectele contractelor de închiriere se aprobă de către fiecare structură care are dreptul să încheie contracte de închiriere.

**Art. 3.** – (1) Condițiile care stau la baza încheierii contractelor de închiriere sunt următoarele:

- a) încadrarea strictă în fondurile alocate;
- b) utilizarea eficientă a fondurilor publice;
- c) numărul spațiilor locative închiriate să se încadreze în numărul solicitărilor;
- d) spațiile locative închiriate trebuie să fie bransate la utilități publice;
- e) spațiile locative închiriate trebuie să îndeplinească exigențele minimale prevăzute Legea nr.114/1996 privind locuințele, cu modificările și completările ulterioare.

f) spațiile locative închiriate trebuie să fie situate în localitatea în care își desfășoară activitatea polițiștii/cadrele militare care vor beneficia de acestea și la o distanță de cel mult 500 m de cel/cea mai apropiat(ă) punct de acces/stație pentru mijloace de transport în comun;

g) spațiile locative trebuie să fie închiriate pentru o perioadă de minim 5 ani, cu prelungirea automată a contractelor de închiriere, dacă proprietarii nu-și exprimă, cu cel puțin 30 zile înainte de expirarea termenului prevăzut pentru încetarea contractelor, opțiunea privind rezilierea acestora;

h) cheltuielile curente aferente administrării spațiului locativ închiriat trebuie să fie de cel mult 30% din salariul de bază/solda lunară.

(2) Contractele de închiriere pot fi încheiate și cu exceptarea de la îndeplinirea următoarelor condiții prevăzute la alin.(1), dacă există acordul expres al solicitantului aceluși spațiu, astfel:

a) lit. d) – pot fi încheiate contracte de închiriere dacă, din motive obiective, spațiile locative oferite în mediul rural nu sunt bransate la utilități publice;

b) lit.e) – pot fi încheiate contracte de închiriere atunci când spațiile locative oferite nu îndeplinesc exigențele minimale;

c) lit.f) – spațiile locative închiriate sunt situate în locații care permit îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;

d) lit.g) – pot fi încheiate contracte de închiriere pentru o perioadă mai mică de 5 ani, dacă din motive obiective contractele de închiriere nu pot fi încheiate pentru o perioadă de 5 ani;

e) lit.h) – cheltuielile curente aferente administrării spațiului locativ închiriat pot fi mai mari decât nivelurile stabilite.

(3) Prin cheltuieli curente aferente administrării spațiului locativ, în sensul alin.(1) lit.h), se înțelege:

a) cheltuieli privind furnizarea apei potabile și menajere, agentului termic, gazelor și energiei electrice;

b) cheltuieli pentru administrarea și întreținerea spațiilor comune: igienizarea spațiilor; energie electrică; paza spațiilor locative.

**Art.4.** – (1) Beneficiază de spațiile locative prevăzute la art.1 polițistul și cadrul militar în activitate numiți în prima funcție sau mutați în interesul serviciului într-o altă localitate/garnizoană decât cea în care își au domiciliul, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) nu efectuează naveta la și de la locul de muncă;

b) polițistul/cadrul militar în activitate ori soția/soțul acestuia/acesteia nu deține locuință proprietate personală în localitatea/garnizoana în care a fost numit în prima funcție sau mutat în interesul serviciului;

c) polițistul/cadrul militar în activitate/ori soția/soțul acestuia/acesteia nu are atribuită, prin contract de închiriere, o locuință din fondul locativ de stat în localitatea/garnizoana unde a fost numit în prima funcție sau mutat în interesul serviciului;

d) nu a beneficiat, nici el/ea și nici soția/soțul, de orice altă formă de sprijin pentru construirea sau cumpărarea unei locuințe prin intermediul ministerului sau nu i-a fost repartizată locuința de serviciu/de intervenție.

(2) Beneficiază de spațiile locative prevăzute la art.1 polițistul și cadrul militar în activitate numiți în prima funcție sau mutați în interesul serviciului în localitatea/garnizoana în care își au domiciliul dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) polițistul/cadrul militar în activitate ori soția/soțul acestuia/acesteia nu deține locuință proprietate personală în localitatea de domiciliu;

b) polițistul/cadrul militar în activitate ori soția/soțul acestuia/acesteia nu are atribuită, prin contract de închiriere, o locuință din fondul locativ de stat în localitatea de domiciliu;

c) nu a beneficiat, nici el/ea și nici soția/soțul, de orice altă formă de sprijin pentru construirea sau cumpărarea unei locuințe prin intermediul ministerului sau nu i-a fost repartizată locuința de serviciu/de intervenție;

d) polițistul/cadrul militar în activitate se află într-una din situațiile prevăzute la art.3 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.284/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a

compensației lunare pentru chirie convenite polițiștilor sau, cu modificările și completările ulterioare, după caz la art.3 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.1867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Beneficiază de spațiile locative prevăzute la art.1 polițistul/cadrul militar în activitate numit în prima funcție sau mutat în interesul serviciului într-o altă localitate/garnizoană decât cea în care își are domiciliul, care ulterior își stabilește domiciliul în noua localitate și îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(1) lit.b) – d).

**Art.5.** – (1) Șeful structurii este obligat să înștiințeze, în scris, personalul propriu care îndeplinește condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) și alin. (1<sup>1</sup>) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, sau de art. 20<sup>1</sup> alin. (1) și (2) din Legea nr.80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la posibilitatea asigurării unor spații locative necesare cazării acestuia.

(2) În vederea asigurării unui spațiu locativ, personalul prevăzut la alin.(1) care beneficiază de compensația lunară pentru chirie trebuie să înainteze șefului structurii din care face parte rapoarte individuale cuprinzând:

a) datele necesare stabilirii exigențelor minimale pe care trebuie să le îndeplinească spațiul locativ;

b) datele la care se referă criteriile prevăzute în anexa nr. 1.

(3) Personalul prevăzut la alin. (1) care nu beneficiază de compensația lunară pentru chirie poate să înainteze șefului structurii din care face parte rapoarte individuale cuprinzând datele prevăzute la alin. (2), precum și date privind îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.4 alin.(1) sau, după caz, art.4 alin.(2).

(4) Rapoartele individuale înaintate potrivit alin.(2) și (3) stau la baza formulării solicitării ofertei de spații locative și trebuie însoțite de copii ale documentelor care atestă datele din raport.

(5) Prin personal care beneficiază de compensația lunară pentru chirie se înțelege polițistul/cadrul militar în activitate căruia i s-a aprobat acordarea compensației lunare pentru chirie, chiar dacă plata efectivă a dreptului bănesc nu se realizează, și nu a intervenit o situație de încetare a acestui drept.

**Art.6.** – (1) În cazul în care soțul/soția polițistului/cadrului militar în activitate este încadrat/ încadrată în structuri ale Ministerului Administrației și Internelor care au sediul în aceeași localitate/ garnizoană, beneficiază de prevederile prezentului ordin numai unul dintre aceștia.

(2) În situația în care polițiștii/cadrele militare în activitate, soț și soție, locuiesc la adrese diferite, fiind despărțiți în fapt, fiecare dintre aceștia beneficiază de prevederile prezentului ordin.

**Art. 7** - (1) În vederea stabilirii necesarului de spații locative care se dau în folosință gratuită, se efectuează anchete sociale de către comisiile prevăzute la art.16.

(2) În urma efectuării anchetei sociale, în funcție de încadrarea în condițiile de atribuire a spațiilor locative, comisiile de anchetă socială acceptă/resping rapoartele depuse de solicitanți.

(3) Rezultatele anchetelor sociale se consemnează într-un proces-verbal care se înaintează structurilor care au dreptul să încheie contracte de închiriere.

(4) Structurile prevăzute la alin.(3) inițiază și derulează procedurile de închiriere a spațiilor locative prin compartimentul specializat în achiziții, în baza procesului verbal prevăzut la alin.(3).

**Art. 8** - (1) Comisiile prevăzute la art.17 alin.(2) analizează, pe baza documentelor puse la dispoziție de către compartimentul prevăzut la art.7 alin.(4), ofertele de spații locative primite și stabilesc eligibilitatea acestora.

(2) Pentru Aparatul central analizarea ofertelor de spații locative și stabilirea eligibilității acestora se realizează de către Direcția Economico-Administrativă, prin compartimentul specializat în achiziții.

(3) Ofertele eligibile se prezintă persoanelor care au înaintat rapoarte individuale, însoțite de documente justificative care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.4.

(4) Ordinea prezentării ofertelor se stabilește pe baza criteriilor prevăzute în anexa nr.1.

**Art. 9** - (1) În urma prezentării ofertelor, persoanele care au înaintat rapoarte individuale trebuie să-și exprime, în scris, în termen de 5 zile lucrătoare, acordul sau refuzul cu privire la atribuirea spațiului locativ. Neexprimarea opțiunii privind atribuirea spațiului locativ, în termen, se consideră refuz tacit.

(2) Atunci când polițistul/ cadrul militar în activitate care beneficiază de compensație de chirie refuză repartizarea unui spațiu locativ, dacă acel spațiu îndeplinește condițiile prevăzute la art.3 alin.(1) lit.d) –

h), devin incidente prevederile art.15 lit.e) din Hotărârea Guvernului nr.284/2005 sau, după caz, ale art.14 lit.e) din Hotărârea Guvernului nr. 1867/2005.

**Art. 10** – (1) Pe baza acordurilor exprimate în condițiile art.9 alin. (1), structurile prevăzute la art.2 alin.(1) încheie contractele de închiriere a spațiilor locative.

(2) Spațiile locative închiriate se dau în folosință gratuită pe baza:

a) contractului de comodat al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2, încheiat între structura contractantă și polițistul/cadrul militar în activitate cărui i s-a repartizat spațiul locativ, denumiți în continuare *titularul contractului de comodat*;

b) procesului-verbal de predare-primire a spațiului locativ și a bunurilor aferente înscrise în inventarul anexat acestuia.

**Art. 11** - Pentru încheierea contractului de comodat, polițistul/cadrul militar în activitate prezintă, în original și în copie, următoarele documente:

a) documentul de identitate al titularului contractului de comodat;

b) certificatul de naștere al titularului contractului de comodat și, după caz, al membrilor de familie.

c) certificatul de căsătorie, după caz.

(2) La încheierea contractului de comodat, polițistul/ cadrul militar în activitate trebuie să depună o declarație pe propria răspundere prin care se obligă să informeze în scris comisia de anchetă socială despre orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile prevăzute la art.4, în termen de cel mult 5 zile de la data la care au intervenit aceste schimbări.

**Art.12** – Dreptul de folosință gratuită a spațiului locativ primit și obligațiile prevăzute la art.14 alin.(1) încep la data semnării contractului de comodat și a procesului-verbal de predare-primire, prevăzute la art. 10 alin. (2).

**Art. 13** – (1) Situațiile în care contractul de comodat își încetează valabilitatea sunt următoarele:

a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, dacă nu s-a solicitat prelungirea;

b) în cazul încetării contractului de închiriere;

c) la solicitarea scrisă a titularului contractului de comodat, înregistrată la secretariatul structurii din care face parte;

d) când titularul contractului de comodat nu și-a îndeplinit obligațiile, pentru o perioadă de 3 luni consecutiv;

e) când titularul contractului de comodat nu s-a mutat efectiv în locuința repartizată din motive imputabile lui, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de comodat;

f) când titularul contractului de comodat și-a încetat activitatea în cadrul Ministerului Administrației și Internelor;

h) când titularul contractului de comodat a fost mutat în aceeași localitate/ garnizoană sau a fost mutat în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană, la o altă structură din responsabilitatea celor care au dreptul să încheie contracte de închiriere;

i) când titularul contractului de comodat s-a mutat la cerere în altă localitate/ garnizoană;

j) când titularul contractului de comodat a fost mutat în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană și nu a intervenit schimbarea structurii care are dreptul să încheie contracte de închiriere, dacă titularul nu și-a exprimat în scris acordul privind menținerea valabilității contractului de comodat;

k) când titularul contractului de comodat sau soțul/soția acestuia a dobândit, în aceeași localitate/garnizoana, o locuință proprietate personală;

l) la încheierea căsătoriei, dacă soțul/soția are locuință proprietate personală în localitatea/garnizoana în care titularul contractului de comodat a fost numit în prima funcție sau mutat în interesul serviciului.

m) când polițistul/cadrul militar în activitate este trimis în misiune permanentă în străinătate;

n) la încheierea contractului de închiriere pentru locuința de serviciu sau locuința de intervenție ori acceptării în scris a cazării în căminul de garnizoană/localitate;

o) la încheierea de către polițist sau de către soțul/soția acestuia/acesteia a contractului de închiriere pentru locuința atribuită din fondul locativ de stat, în localitatea în care polițistul a fost numit în prima funcție sau mutat în interesul serviciului;

p) la încheierea de către cadrul militar în activitate sau de către soțul/soția acestuia/acesteia a contractului de închiriere pentru locuința atribuită din fondul locativ de stat, cu plata subvenționată a chiriei, a cărei locație îi permite îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

(2) În cazul în care titularul contractului de comodat a fost mutat la o altă structură din responsabilitatea celor care au dreptul să încheie contracte de închiriere din aceeași localitate/garnizoană în care își desfășoară activitatea este obligatorie încheierea unui contract de subînchiriere între cele două structuri.

**Art. 14 – (1)** Titularii contractelor de comodat au următoarele obligații:

- a) să nu cedeze dreptul de folosință asupra spațiilor locative repartizate;
- b) să folosească spațiile locative numai în conformitate cu destinația acestora;
- c) să nu execute modificări sau lucrări de construire la spațiile locative preluate;
- d) să achite la termen cheltuielile curente aferente administrării spațiului locativ închiriat;
- e) să predea spațiul locativ în condiții normale de folosință, ținând cont de starea acestuia la momentul închirierii, precum și bunurile din dotare.

(2) Titularii contractelor de comodat au următoarele drepturi:

- a) să solicite, în scris, structurilor din care fac parte reînnoirea contractului de comodat cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea acestuia;
- b) să-și exprime în scris acordul privind menținerea valabilității contractului de comodat, când au fost mutați în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană, fără a se schimba structura care are dreptul să încheie contracte de închiriere;
- c) să solicite în scris încetarea valabilității contractului de comodat;
- d) să solicite în scris aprobarea schimbului de spații locative, cu alt titular contractului de comodat, în cadrul aceleiași structuri care are dreptul să încheie contracte de închiriere;
- e) să solicite în scris încheierea unui nou contract de comodat când a fost mutat în aceeași localitate/garnizoană sau a fost mutat în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană, la o altă structură din responsabilitatea celor care au dreptul să încheie contracte de închiriere.

**Art. 15 - (1)** Structurile contractante au obligația de a preda titularului contractului de comodat locuința în condiții normale de folosință și de a urmări modul în care acesta își îndeplinește obligațiile care îi revin.

(2) Structurile contractante au obligația de a reînnoi contractele de comodat pentru care au primit solicitări.

(3) În situația în care titularul contractului de comodat refuză să remedieze daunele produse din motive imputabile acestuia, structura contractantă ia măsuri de recuperare a pagubelor produse, conform prevederilor legale în vigoare.

**Art. 16 - (1)** La nivelul structurilor Ministerului Administrației și Internelor se constituie *comisii de anchetă socială*, numite prin ordin de zi/dispoziție zilnică a șefului structurii, la începutul fiecărui an, după cum urmează:

- a) pentru personalul unităților Aparatului central al ministerului și al structurilor subordonate acestora, comisii constituite la nivelul fiecărei unități a Aparatului central sau a structurilor subordonate acestora;
- b) pentru personalul din aparatul propriu al fiecărui ordonator secundar de credite, comisii constituite la nivelul fiecărei/ fiecărui direcții sau serviciu independent din cadrul acestora, după caz;
- c) pentru personalul D.G.J.M.B., D.G.P.M.B. și I.S.U.M.B., comisii constituite la nivelul fiecărei/fiecărui direcții, secții, detașament sau serviciu independent din cadrul acestora, după caz;
- d) pentru personalul inspectoratelor județene, comisii constituite la nivelul fiecărei/fiecărui inspectorat, secții, poliții municipale/orășenești, detașament sau sector de poliție de frontieră din cadrul acestora, după caz;
- e) pentru personalul din aparatul propriu al structurilor ai căror șefi au calitatea de ordonator terțiar de credite nemenționate la lit. c) și d), comisii constituite la nivelul acestora;
- f) pentru personalul I.N.E.P. detașat la serviciile publice comunitare teritoriale, comisii constituite la nivelul inspectoratelor de poliție județene;
- g) pentru personalul din cadrul punctelor de frontieră aeroportuare, comisii constituite la nivelul acestora;

h) pentru personalul serviciilor publice comunitare din cadrul instituțiilor prefectului, comisii constituite la nivelul instituțiilor prefectului;

i) pentru centrele medicale județene, precum și pentru personalul structurilor teritoriale nemenționate la lit. f) și g) ai căror șefi nu sunt ordonatori de credite, comisii constituite la nivelul inspectoratelor de poliție județene.

(2) Componenta și atribuțiile comisiilor de anchetă socială sunt prevăzute în anexa nr. 3.

**Art. 17** - (1) La nivelul unităților Aparatului central al ministerului și al structurilor subordonate acestora, se constituie *Comisia Aparatului central de repartizare a spațiilor locative închiriate*, a cărei componentă și atribuții sunt prevăzute în anexa nr. 4.

(2) La nivelul fiecărei structuri al cărei șef are calitatea de ordonator secundar sau terțiar de credite, se constituie *comisii de repartizare a spațiilor locative închiriate*, a căror componentă și atribuții sunt prevăzute în anexa nr. 5.

**Art. 18** - (1) Evidența spațiilor locative închiriate se ține de fiecare structură contractantă și se centralizează la nivelul ordonatorului secundar de credite, după caz, precum și la Direcția Logistică, pentru Ministerul Administrației și Internelor.

(2) Structurile de specialitate ale ordonatorilor secundari de credite și ale ordonatorilor terțiar de credite din finanțarea directă a ordonatorului principal au obligația să transmită Direcției Logistice orice modificare a situației spațiilor locative închiriate, în termen de 30 de zile de la apariția acesteia.

**Art. 19** - Structurile care gestionează resursele umane comunică comisiilor de repartizare, în condițiile legii și potrivit competențelor, orice modificări de care au luat cunoștință intervenite în situația familială sau în raporturile de serviciu ale personalului căruia i-au fost repartizate în folosință gratuită spații locative.

**Art. 20** – Anexele nr. 1 - 5 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 21** – La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă prevederile Ordinului ministrului administrației și internelor nr.231/2009 pentru stabilirea criteriilor și condițiilor de închiriere de către Ministerul Administrației și Internelor, pe perioadă determinată, a unor spații locative necesare cazării polițiștilor și cadrelor militare în activitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 638 din 28 septembrie 2009.

**Art. 22** - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**VICEPRIM-MINISTRU,  
MINISTRUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR  
INTERIMAR**

**VASILE BLAGA**

## **CRITERIILE DE REPARTIZARE A SPAȚIILOR LOCATIVE**

Repartizarea spațiilor locative se face în următoarea ordine de priorități:

a) când solicitanții beneficiază de compensație lunară pentru chirie, are prioritate solicitantul a cărui indemnizație lunară pentru chirie este mai mare; în caz de egalitate, are prioritate solicitantul a cărui vechime la plata compensației lunare pentru chirie este mai mare.

b) când unul dintre solicitanți beneficiază de compensație lunară pentru chirie, acesta are prioritate în raport cu cei care nu beneficiază de compensație lunară pentru chirie;

c) când solicitanții nu beneficiază de compensație lunară pentru chirie, are prioritate solicitantul al cărui venit lunar pe familie este mai mic; în caz de egalitate, are prioritate solicitantul a cărui vechime în serviciu/activitate în Ministerul Administrației și Internelor este mai mare.

Prin familia solicitantului se înțelege: soțul/soția și copiii, dacă aceștia vor locui efectiv împreună cu solicitantul.

**CONTRACT DE COMODAT**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

- model -

**I. Părțile contractului**

Între (structura/unitatea .....), cu sediul în ....., reprezentată prin ..... și domnul/doamna ....., în calitate de titular, din structura/unitatea....., posesor(oare) al/a BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de ..... la data de ....., în baza Procesului-verbal de repartiție nr. .... din ..... al comisiei de repartizare a spațiilor locative ....., s-a încheiat prezentul contract.

**II. Obiectul contractului**

**Art. 1.** - Obiectul contractului îl constituie stabilirea condițiilor privind darea în folosință gratuită a spațiului locativ închiriat.

**Art. 2.** - Valabilitatea contractului este de \_\_\_\_\_ ani, cu începere de la data semnării acestuia de către ambele părți.

**Art. 3.** - Contractul poate fi reînnoit la solicitarea scrisă a domnului/doamnei \_\_\_\_\_, înaintată cu cel puțin 30 de zile înainte de expirare, cu acordul structurii/unității \_\_\_\_\_.

**III. Obligațiile structurii/unității**

**Art. 4.** - Structura se obligă:

a) să predea titularului contractului de comodat locuința în stare normală de folosință, pe baza unui proces-verbal de predare-primire a acesteia și a bunurilor aferente; bunurile se înscriu în inventare care se anexează la procesul verbal;

b) să urmărească modul în care titularul contractului de comodat își îndeplinește obligațiile care îi revin prin prezentul contract;

c) să reînnoiască contractul de comodat la solicitarea scrisă a titularului;

d) să ia măsuri de recuperare a pagubelor produse din motive imputabile titularului contractului de comodat;

e) dacă este cazul, să încheie potrivit competenței contracte de subînchiriere cu privire la spațiile locative închiriate.

**IV. Drepturile și obligațiile titularului contractului de comodat**

**Art. 5.** – (1) Titularul contractului de comodat se obligă:

a) să nu cedeze dreptul de folosință asupra spațiilor locative repartizate;

b) să folosească spațiile locative numai în conformitate cu destinația acestora;

c) să nu execute modificări sau lucrări de construire la spațiile locative preluate;

d) să achite la termen cheltuielile curente aferente administrării spațiului locativ închiriat;

e) să predea spațiul locativ în condiții normale de folosință, ținând cont de starea acestuia la momentul închirierii, precum și bunurile din dotare.

(2) Titularul contractului de comodat are următoarele drepturi:

a) să solicite, în scris, structurilor din care fac parte reînnoirea contractului de comodat cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea acestuia;

b) să-și exprime în scris acordul privind menținerea valabilității contractului de comodat, când a fost mutat în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană, fără a se schimba structura care are dreptul să încheie contracte de închiriere;

c) să solicite în scris încetarea valabilității contractului de comodat;

d) să solicite în scris aprobarea schimbului de spații locative, cu alt titular de contract de comodat, în cadrul aceleiași structuri care are dreptul să încheie contracte de închiriere;

e) să solicite în scris încheierea unui nou contract de comodat când a fost mutat în aceeași localitate/ garnizoană sau a fost mutat în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană, la o altă structură din responsabilitatea celor care au dreptul să încheie contracte de închiriere.

**Art. 6.** - Forța majoră exonerează de răspundere părțile.

## **V. Litigii**

**Art. 7.** – Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract de comodat sunt de competența instanței de judecată.

## **VI. Înțetarea contractului de comodat**

**Art. 8.** – Situațiile în care contractul de comodat își încetează valabilitatea sunt următoarele:

- a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, dacă nu s-a solicitat prelungirea;
- b) în cazul încetării contractului de închiriere;
- c) la solicitarea scrisă a titularului contractului de comodat, înregistrată la secretariatul structurii din care face parte;
- d) când titularul contractului de comodat nu și-a îndeplinit obligațiile, pentru o perioadă de 3 luni consecutiv;
- e) când titularul contractului de comodat nu s-a mutat efectiv în locuința repartizată din motive imputabile lui, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de comodat;
- f) când titularul contractului de comodat și-a încetat activitatea în cadrul Ministerului Administrației și Internelor;
- h) când titularul contractului de comodat a fost mutat în aceeași localitate/ garnizoană sau a fost mutat în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană, la o altă structură din responsabilitatea celor care au dreptul să încheie contracte de închiriere;
  - i) când titularul contractului de comodat s-a mutat la cerere în altă localitate/ garnizoană;
  - j) când titularul contractului de comodat a fost mutat în interesul serviciului în altă localitate/ garnizoană și nu a intervenit schimbarea structurii care are dreptul să încheie contracte de închiriere, dacă titularul nu și-a exprimat în scris acordul privind menținerea valabilității contractului de comodat;
  - k) când titularul contractului de comodat sau soțul/soția acestuia a dobândit, în aceeași localitate/garnizoana, o locuință proprietate personală;
  - l) la încheierea căsătoriei, dacă soțul/soția are locuință proprietate personală în localitatea/garnizoana în care titularul contractului de comodat a fost numit în prima funcție sau mutat în interesul serviciului.
  - m) când polițistul/cadrul militar în activitate este trimis în misiune permanentă în străinătate;
  - n) la încheierea contractului de închiriere pentru locuința de serviciu sau locuința de intervenție ori acceptării în scris a cazării în căminul de garnizoană/localitate;
  - o) la încheierea de către polițist sau de către soțul/soția acestuia/acesteia a contractului de închiriere pentru locuința atribuită din fondul locativ de stat, în localitatea în care polițistul a fost numit în prima funcție sau mutat în interesul serviciului;
  - p) la încheierea de către cadrul militar în activitate sau de către soțul/soția acestuia/acesteia a contractului de închiriere pentru locuința atribuită din fondul locativ de stat, cu plata subvenționată a chiriei, a cărei locație îi permite îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

**VII.** Prezentul contract de comodat se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Structura/unitatea,

Titularul contractului de comodat,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **COMPONENTA ȘI ATRIBUȚIILE COMISIILOR DE ANCHETĂ SOCIALĂ**

1. Comisiile de anchetă socială au următoarea componență:

a) membri:

- șeful structurii în cadrul căreia solicitantul își desfășoară activitatea, care are și calitatea de președinte al comisiei, cu drept de vot.

- doi polițiști/cadre militare în activitate din cadrul structurii în care își desfășoară activitatea solicitantul, cu drept de vot.

b) secretar - un polițist/cadru militar în activitate din cadrul structurii în care își desfășoară activitatea solicitantul, fără drept de vot.

2. Lucrările comisiilor de anchetă socială se desfășoară în prezența componenților acestora, iar deciziile se adoptă cu majoritate simplă.

3. La lucrările comisiilor de anchetă socială participă, după caz, în calitate de invitați, fără drept de vot:

a) reprezentantul Corpului Național al Polițiștilor;

b) câte un reprezentant al organizațiilor sindicale, legal constituite, reprezentative la nivelul structurii în cadrul căreia solicitantul își desfășoară activitatea.

4. Comisiile de anchetă socială au următoarele atribuții:

a) efectuează verificarea situației locative a solicitantului și a datelor menționate în rapoartele individuale;

b) în urma efectuării anchetei sociale, în funcție de încadrarea în condițiile de atribuire a spațiilor locative acceptă/ respinge rapoartele depuse de solicitanți;

c) consemnează rezultatele centralizate ale anchetelor sociale, într-un proces-verbal care se înaintează structurii contractante.

**COMPONENȚA ȘI ATRIBUȚIILE  
COMISIEI APARATULUI CENTRAL DE REPARTIZARE  
A SPAȚIILOR LOCATIVE ÎNCHIRIATE**

1. Comisia Aparatului central de repartizare a spațiilor locative închiriate are următoarea componență:
  - a) membri:
    - secretarul general adjunct, care are și calitatea de președinte al comisiei, cu drept de vot;
    - directorii structurilor Aparatului central ai căror conducători nu au calitatea de ordonatori de credite sau înlocuitorii legali ai acestora, cu drept de vot;
    - directorul Direcției Economico-Administrative sau înlocuitorul legal al acestuia, cu drept de vot;
  - b) secretar - șeful Grupului Suport Logistic din cadrul Direcției Economico-Administrative, fără drept de vot.
  
2. Lucrările comisiei se desfășoară în prezența componenților acesteia, iar deciziile se adoptă cu majoritate simplă.
  
3. La lucrările comisiei participă, în calitate de invitați, fără drept de vot:
  - a) reprezentantul Corpului Național al Polițiștilor;
  - b) câte un reprezentant al organizațiilor sindicale, legal constituite, reprezentative la nivelul structurii în cadrul căreia solicitantul își desfășoară activitatea.
  
4. Comisia are următoarele atribuții:
  - a) analizează rezultatele selecției de oferte de spații locative;
  - b) întocmește procesul-verbal de analiză și repartizare a spațiilor locative închiriate;
  - c) aprobă solicitările de schimburi de spații locative închiriate între personal.

**COMPONENȚA ȘI ATRIBUȚIILE  
COMISIILOR DE REPARTIZARE A SPAȚIILOR LOCATIVE ÎNCHIRIATE**

1. Comisiile de repartizare a spațiilor locative închiriate au următoarea componență:

a) membri:

- șeful/adjunctul structurii contractante, care are și calitatea de președinte al comisiei, cu drept de vot;
- șeful componentei de logistică, cu drept de vot;
- consilierul juridic, cu drept de vot;
- șeful componentei de resurse umane, cu drept de vot;
- reprezentantul componentei financiare, cu drept de vot;

b) secretar - șeful componentei de administrare a patrimoniului imobiliar, fără drept de vot.

NOTĂ: În cadrul comisiilor de repartizare a spațiilor locative închiriate constituite la nivelul inspectoratelor de poliție județene participă, ca membri cu drept de vot, șefii structurilor teritoriale care nu au calitatea de ordonator de credite, pentru care inspectoratele de poliție județene realizează închirierea.

2. Lucrările comisiilor de repartizare a spațiilor locative închiriate se desfășoară în prezența componentelor acestora, iar deciziile se adoptă cu majoritate simplă.

3. La lucrările comisiilor de repartizare a spațiilor locative închiriate participă, după caz, în calitate de invitați, fără drept de vot:

a) reprezentantul Corpului Național al Polițiștilor;

b) câte un reprezentant al organizațiilor sindicale, legal constituite, reprezentative la nivelul structurii în cadrul căreia solicitantul își desfășoară activitatea.

4. Comisiile au următoarele atribuții:

a) analizează ofertele de spații locative și stabilesc eligibilitatea acestora;

b) întocmesc procesul-verbal de analiză și repartizare a spațiilor locative închiriate;

c) aprobă solicitările de reînnoire a contractelor de comodat și schimbul de spații locative între personal;

d) întocmesc, la începutul fiecărui an, până la data de 31 ianuarie, situația privind necesarul de locuințe pentru personalul propriu și al structurilor pentru care realizează închirierea.