

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN

Nr. din data de/...../2016

**pentru aprobarea structurii - cadru a
regulamentului de gestionare a situațiilor de urgență**

În temeiul art.8 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.557/2016 privind managementul tipurilor de risc și al art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

Art. 1 – Se aprobă Structura – cadru a regulamentului de gestionare a situației de urgență, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 – Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRUL AFACERILOR INTERNE

IOAN – DRAGOȘ TUDORACHE

STRUCTURA-CADRU

A REGULAMENTULUI DE GESTIONARE A SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

1. Cuprinde prevederi referitoare la:

1.1. Cadrul general privind gestionarea situației de urgență la care se referă regulamentul - scop, obiective, obiect de reglementare, definiții de termeni specifici utilizați;

1.2. Tipul de risc care face obiectul Regulamentului și riscurile asociate;

1.3. Atribuțiile tuturor autorităților/instituțiilor și structurilor operative implicate în acțiunile de prevenire, răspuns (coordonare operațională și măsuri de sprijin, până la restabilirea stării provizorii de normalitate), evaluare/investigare post-eveniment și refacere/ reabilitare (acțiuni derulate până la revenirea la starea de normalitate);

1.4. Identificarea documentelor de referință/reglementări aplicabile în activitatea de gestionare a tipurilor de risc;

1.5. Definierea pragurilor de apărare, a nivelurilor de urgență și a nivelurilor de gravitate, în funcție de tipul risc care face obiectul regulamentului; explicații privind clasificările utilizate, competențe de clasificare, notificare și comunicare către alte autorități;

1.6. Clasificarea zonelor și stabilirea limitelor/distanțelor pentru care se asigură măsurile de răspuns în situații de urgență, în funcție de tipul de risc produs.

CAPITOLUL II

Organizarea gestionării situațiilor de urgență

2. Cuprinde prevederi referitoare la:

2.1 Constituirea organismelor dedicate în domeniul managementului situațiilor de urgență:

a) comitetul pentru situații de urgență (organizare și responsabilități principale);

b) centre operaționale/operative (organizare și responsabilități principale);

c) grupuri de suport tehnic (precizarea structurilor din componență la nivel central și teritorial);

d) centre de conducere și coordonare;

e) titulari de autorizație/proprietari de instalații (similar);

f) alte structuri/organisme constituite potrivit legii.

2.2 Precizarea expresă a responsabilităților tuturor structurilor din cadrul autorităților publice centrale, a celor din subordinea/coordonarea ori de sub autoritatea acesteia, respectiv a structurilor teritoriale, autorităților locale și operatorilor economici care au responsabilități directe ori care asigură sprijin în managementul tipului de risc pe următoarele domenii de acțiune:

a) reglementare;

b) prevenire și pregătire;

c) răspuns (defalcat pentru domeniile coordonare operațională și măsuri de sprijin);

d) evaluare/investigare post-eveniment;

e) refacere - reabilitare.

CAPITOLUL III

Prevenire

3. Cuprinde prevederi referitoare la:

- 3.1. Identificarea/evaluarea și controlul riscurilor și pericolelor;
- 3.2. Evidențierea generică a tipologiei surselor de risc, fără nominalizarea expresă a acestora (exemple: surse de risc biologic, radiologic, chimic, baraje etc.);
- 3.3. Menționarea măsurilor și acțiunilor preventive;
- 3.4. Existența elementelor de infrastructură critică specifice;
- 3.5. Reglementări specifice pe linia prevenirii situațiilor de urgență și competența de emitere a acestora.

CAPITOLUL IV

Pregătire

4. Cuprinde prevederi referitoare la:

- 4.1. Resurse umane, materiale și financiare necesare pentru desfășurarea acțiunilor detaliate potrivit funcțiilor de sprijin;
- 4.2. Pregătirea personalului de conducere și a celui de suport a deciziei;
- 4.3. Pregătirea personalului de intervenție;
- 4.4. Pregătirea resurselor necesare acțiunilor de intervenție;
- 4.5. Reglementări specifice pe linia pregătirii în domeniul situațiilor de urgență (competența de întocmire/aprobare a planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență menționat la art. 7 din Hotărârea Guvernului nr.557/2016).

CAPITOLUL V

Răspuns (Coordonare operațională și Măsuri de sprijin)

5. Cuprinde prevederi referitoare la:

5.1. Coordonarea Operațională

5.1.1. Structuri de suport a deciziei la nivel național, județean și local.

- a) modul de funcționare la rutină și modul de completare cu personal pe timpul situațiilor de urgență de amploare și intensitate deosebită/dezastrelor;
- b) modul de reprezentare în cadrul structurilor de suport al deciziei constituite la nivel strategic (*Centrul Național de Conducere Integrată al MAI; Centrul Național de Conducere și Coordonare a Intervenției*).
- c) organizare de principiu pe timpul dezastrelor (structuri/funcțiuni):
 - i) **conducere/comandă** - are în responsabilitate intervenția în ansamblu;
 - ii) **informații și dispecerat** - asigură componenta de colectare și analiză a informațiilor;
 - iii) **operații** - planificare misiuni și resurse, evacuare, asistență și relații internaționale, resurse umane (asigură componenta de conducere a acțiunilor de intervenție în desfășurare, respectiv cea de planificare a acțiunilor viitoare);
 - iv) **logistică**;
 - v) **informare publică**;
 - vi) **comunicații și informatică**;
 - vii) **suport tehnic**.

5.1.2. Structuri de intervenție la nivel național/regional, județean și local;

- a) monitorizarea situației operative și arhitectura fluxului informațional la nivel național, județean și local;
- b) asigurarea legăturilor de comunicații cu:
 - *Centrul Operațional de Comandă al Guvernului;*
 - *Centrul Național de Conducere Integrată al MAI;*
 - *Centrul Național de Conducere și Coordonare a Intervenției/ Centrul Operațional Național al IGSU;*
 - *centrele operative pentru situații de urgență ale structurilor cu responsabilități în asigurarea managementului unor situații de urgență;*
 - *centrele operative cu activitate temporară care se activează sau permanentizează în funcție de evoluția situației operative;*
 - *centrele județene de conducere și coordonare a intervenției în situații de urgență;*
 - *punctele operative avansate;*
 - *comandantul acțiunii.*

5.1.3. Identificarea unei situații de urgență, notificarea și activarea răspunsului

- a) evenimente posibile;
- b) praguri de alertă/niveluri de gravitate;
- c) flux de notificare/raportare;
- d) furnizare răspuns pe etape și niveluri de competență;
- e) solicitare sprijin.

5.1.4. Înștiințarea, avertizarea și alarmarea autorităților și populației din zonele de risc

- a) stabilirea fluxului de primire, validare (confirmare veridicitate) și diseminare a informațiilor de interes operativ;
- b) stabilirea competențelor și modalităților de avertizare și alarmare a autorităților din zonele de risc;
- c) stabilirea competențelor și modalităților de transmitere a mesajelor de avertizare și a instrucțiunilor către populație.

5.1.5. Implementarea acțiunilor de limitare și înlăturare a situațiilor de urgență, pe etape, potrivit specificului tipului de risc

- a) alocarea resurselor de intervenție și pregătirea resurselor de rezervă;
- b) aplicarea planurilor de cooperare între autoritățile responsabile cu rol principal și forțele de intervenție;
- c) stabilirea comandantului acțiunii și a comandanților intervenției;
- d) aplicarea măsurilor de securitate a personalului de intervenție;
- e) desfășurarea activităților de evacuare/salvare a persoanelor, animalelor, bunurilor și relocarea în adăposturi de protecție civilă/spații de cazare/tabere de sinistrați;
- f) desfășurarea acțiunilor de prim ajutor medical/triaj/asistență medicală/decontaminarea populației, personalului și tehnicii de intervenție/accesul, paza și securizarea zonei de risc/limitarea efectelor factorilor generatori de risc ș.a., potrivit tipului de risc la care regulamentul face referire.

5.1.6. Solicitarea de asistență internațională

- a) praguri critice/ niveluri de gravitate;
- b) flux informațional;
- c) suportul națiunii gazdă.

5.1.7. Restabilirea stării provizorii de normalitate

- a) încetarea acțiunilor de răspuns operativ - competențe de declarare;
- b) dezactivarea organismelor de conducere și coordonare integrată a acțiunilor operative.

5.2. Măsuri de sprijin

- a) întocmirea, utilizarea și actualizarea Registrului de Capabilități
- b) asigurarea măsurilor logistice;
- c) autorități și instituții cu care se cooperează;
- d) organizarea, pregătirea și asigurarea forțelor, mijloacelor și a materialelor de intervenție;
- e) elaborarea documentelor operative specifice - concepții naționale de răspuns și planuri de acțiune pe tipuri de risc.

CAPITOLUL VI

Evaluare/Investigare post eveniment

6. Cuprinde prevederi referitoare la:

- 6.1.** Stabilirea autorităților și structurilor implicate în constatarea pagubelor înregistrate și transpunerea valorică a acestora, potrivit unei metodologii unitare specifică tipului de risc;
- 6.2.** Identificarea acțiunilor/măsurilor ce se impun pentru fiecare autoritate implicată, în scopul estimării pagubelor;
- 6.3.** Identificarea structurilor care asigură experți acțiunile de estimare a pagubelor;
- 6.4.** Menționarea structurilor care asigură experți în stabilirea măsurilor de primă urgență necesare restabilirii stării provizorii de normalitate.

CAPITOLUL VII

Refacere/Reabilitare

7. Cuprinde referiri la refacere/reabilitare prin măsuri și acțiuni care vizează:

- 7.1.** Repunerea în funcțiune a rețelelor de utilități publice (instalații de alimentare cu apă, energie, gaze);
- 7.2.** Repunerea în funcțiune a rețelelor de comunicații și a infrastructurilor afectate;
- 7.3.** Stabilirea și implementarea aplicarea măsurilor sanitar-epidemice;
- 7.4.** Executarea decontaminării și depoluării;
- 7.5.** Reluarea activității obiectivelor social-economice afectate;
- 7.6.** Sprijinul populației pentru refacerea proprietăților avariate sau distruse;
- 7.7.** Acordarea asistenței psihologice, sociale și religioase populației afectate;
- 7.8.** Termenele de emitere și competențele autorităților și instituțiilor în elaborarea și promovarea actelor normative necesare acordării ajutoarelor de urgență, respectiv de aprobarea a programelor de refacere.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

8. Cuprinde prevederi referitoare la:

8.1. Precizări privind relaționarea Regulamentului cu alte documente operative/instrucțiuni/ordine;

8.2. Aspecte referitoare la răspunderea privind aplicarea Regulamentului;

8.3. Precizări privind anexele asociate regulamentului, precum și termene de completare/actualizare a acestora;

8.4. Alte precizări cu privire la implementarea Regulamentului.