

REFERAT DE APROBARE

a proiectului Instrucțiunilor ministrului afacerilor interne pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor ministrului afacerilor interne nr. 82/2010 privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative

Ministerul Afacerilor Interne este beneficiarul proiectului „Sistem interoperabil centralizat pentru evidența apostilei eliberate de către instituțiile prefectului pentru actele oficiale administrative” (cod SMIS 31493), care face obiectul Contractului de finanțare nr. 829/322/5.07.2013 încheiat cu Ministerul pentru Societatea Informațională – Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale.

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea, pentru cetățeni, mediul de afaceri, autorități și instituții publice din străinătate dar și din România, a unui serviciu administrativ informatic necesar verificării online a apostilelor eliberate de instituțiile prefectului din România pentru actele oficiale administrative.

Față de cele de mai sus, având în vedere unele bune practici regăsite în manualul „A Handbook on the Practical Operation of the Apostille Convention”, precum și necesitatea soluționării unor situații întâlnite în activitatea birourilor apostilă din cadrul instituțiilor prefectului, sunt necesare unele intervenții asupra Instrucțiunilor nr. 82/2010.

Astfel, se propune menționarea expresă a situațiilor în care instituțiile prefectului nu eliberează apostila, în consens cu cele prevăzute în manual¹, dar și ca urmare a unor situații întâlnite în practica birourilor apostilă.

În cadrul activității de eliberare a apostilei se întâlnesc, de asemenea, situații în care în principal din necunoașterea, fie a competenței celor trei structuri implicate în activitatea de eliberare a apostilei², fie a modului de calcul a taxelor, se impune restituirea totală sau parțială a taxelor aferente eliberării apostilei. În consecință, se prevede o modalitate unitară de acțiune pentru birourile apostilă.

În ultima perioadă s-a constatat, din ce în ce mai des, că apostila este solicitată de persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, respectiv întreprinderi familiale, în baza unor contracte de prestări servicii³. În acest context, a apărut necesitatea clarificării aspectelor privind actele pe care aceste persoane trebuie să le prezinte atunci când solicită eliberarea apostilei în numele titularului.

De asemenea, birourile apostilă se confruntă cu situații în care apostila este solicitată pentru certificate de deces eliberate pe numele unor cetățeni străini sau români, fără moștenitori cu domiciliul sau reședința în România; cel mai des, apostila este solicitată de către reprezentanții unei societăți cu activitate în domeniul pompelor funebre, care trebuie să asigure transportul decedatului în străinătate. Pentru deblocarea unor astfel de situații, în proiect se propune ca solicitantul să dea o declarație pe propria răspundere, în sensul că decedatul nu are moștenitori cu domiciliul sau reședința în România.

Un alt caz sesizat de birourile apostilă este cel în care se constată diferențe între datele înscrise în actul pentru care se solicită eliberarea apostilei (de regulă, certificate de stare civilă) și cele înscrise în actul de identitate prezentat, în ceea ce privește numele sau prenumele, ori chiar data

¹ „A Handbook on the Practical Operation of the Apostille Convention”, pag. 48, pct. 205, 206, 207, 208, 210, 211 și 212

² Instituțiile prefectului, tribunale și camerele notarilor, potrivit art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 66/1999

³ Situații prevăzute și în Handbook, pag. 47, pct. 202

nașterii. În consecință, se propune completarea instrucțiunilor în sensul în care birourile apostilă trebuie să solicite documente din care să rezulte intervenirea, pe căi legale, a acestor modificări.

Având în vedere că tot mai des solicitările privind eliberarea apostilei sunt transmise prin corespondență, precum și cheltuielile mari aferente activității de eliberare a apostilei (tonere cu cerneală color, hârtie etc.), în condițiile în care taxele pentru eliberarea apostilei nu se fac venit la bugetul instituției prefectului, în proiect se prevede că solicitantul trebuie să suporte contravaloarea cheltuielilor ocazionate de transmiterea actului și a apostilei.

Pentru a veni în sprijinul Instituției Prefectului - Municipiului București, se propune transferul cu caracter temporar a activității aferente solicitărilor formulate de către persoanele juridice care prestează servicii pentru solicitanții persoane fizice de la instituția prefectului – susmenționată către Instituția Prefectului – Județul Ilfov (pe parcursul celor cinci ani aferenți perioadei de durabilitate a aplicației informatice).

Sunt prevăzute, de asemenea, aspecte privind modul în care trebuie completată apostila, specifice utilizării aplicației informatice.

O altă modificare vizează explicitarea modului de atașare a apostilei la act, care, potrivit solicitărilor formulate de Ministerul Afacerilor Externe, se realizează prin capsarea apostilei la act și aplicarea ștampilei cu stemă în zona comună celor două documente.

Totodată, având în vedere că, datorită aplicației informatice, este posibilă monitorizarea zilnică a activității de eliberare a apostilei de către structura coordonatoare se propune abrogarea prevederilor referitoare la raportările pe care le realizau instituțiile prefectului, prin birourile apostilă, precum și a anexelor prin care se stabilea modelul acestor raportări și a evidențelor aferente.

Față de cele sus-menționate, vă adresăm rugămintea de a semna proiectul Instrucțiunilor pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor ministrului afacerilor interne nr. 82/2010 privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative.