

# CURRICULUM VITAE

## Informații personale

Prenume / Nume

**Mihai Dan CHIRICĂ**

Naționalitate

ROMANA

Data nașteri

28.12.1979

Locul nasterii

Bucuresti

## Experienta profesionala

Perioada

mai 2017 – prezent

Funcția sau postul ocupat

SECRETAR DE STAT pentru Relatia cu Institutiile Prefectului

Activități și responsabilități principale

- Coordoneaza structurile din cadrul Ministerului Afacerilor Interne date in competenta prin ordin al ministrului afacerilor interne

Numele angajatorului

Ministerul Afacerilor Interne

Tipul activității sau sectorul de activitate

Ordine si siguranta publica nationala

Perioada

ianuarie 2017 – mai 2017

Funcția sau postul ocupat

SECRETAR DE STAT pentru Relatia cu Parlamentul si Relatii Internationale

Activități și responsabilități principale

- coordoneaza structurile din cadrul Ministerului Afacerilor Interne date in competenta prin ordin al ministrului afacerilor interne;
- sustine in Parlamentul Romaniei punctele de vedere ale ministrului afacerilor interne cu privire la proiectele de acte normative ce vizeaza activitatea M.A.I.;

Numele angajatorului

Ministerul Afacerilor Interne

Tipul activității sau sectorul de activitate

Ordine si siguranta publica nationala

Perioada

august 2016 – ianuarie 2017

Funcția sau postul ocupat

(i) SEF SECTOR

Activități și responsabilități principale

- supervizează misiunile audit, auditurile ad-hoc executate potrivit reglementărilor cu caracter intern specifice;
- prezintă conducerii D.A.P.I. iregularitățile rezultate din constatările care sunt înscrise în documentele de audit transmise de auditorii interni din subordine;
- participă la efectuarea misiunilor intersectoriale dispuse de către U.C.A.A.P.I. din cadrul M.F.P., execută audituri ad-hoc (misiuni cu caracter excepțional), necuprinse în Planul anual de audit public intern.

Numele angajatorului

Ministerul Afacerilor Interne – Directia Audit Public Intern

Tipul activității sau sectorul de activitate

Ordine si siguranta publica nationala

Perioada

martie 2016 – august 2016

Funcția sau postul ocupat

(i) Sef serviciu

Activități și responsabilități principale

- coordonează și participă la întocmirea proiectului Planului anual de audit public intern pe

|  |   |
|--|---|
| Numele angajatorului<br>Tipul activității sau sectorul de activitate           | baza propunerilor primite de la structurile centrale și teritoriale de audit intern ale D.A.P.I. și a analizei riscurilor, potrivit Normelor metodologice proprii M.A.I. privind activitatea de audit public intern;<br>- coordonează și participă la întocmirea proiectului Programului de asigurare și îmbunătățire a calității pentru activitatea de audit public intern din cadrul M.A.I.;<br>Ministerul Afacerilor Interne – Direcția Audit Public Intern<br>Ordine și siguranța publică națională   |
| Perioada   | 2014 –2016  |
| Funcția sau postul ocupat  | Ofiter specialist principal – Auditor intern  |
| Activități și responsabilități principale                                      | - executarea de misiuni de audit public intern și misiuni de conciliere conform planului de misiuni de audit intern aprobat;<br>- întocmirea documentelor aferente misiunilor de audit public intern;<br>- administrator al domeniului informatic D.A.P.I.;   |
| Numele angajatorului<br>Tipul activității sau sectorul de activitate           | Ministerul Afacerilor Interne – Direcția Audit Public Intern<br>Ordine și siguranța publică națională   |
| Perioada   | 2013 - 2014   |
| Funcția sau postul ocupat  | (i) Director al Centrului Național Sisteme Informatice Schengen (CN SIS)  |
| Activități și responsabilități principale                                      | - coordonarea activității de asigurare a funcționării N.SIS și conectarea la C.SIS, pentru schimbul de date cu acesta;<br>- coordonarea activității de mentenanță și de dezvoltare ulterioară a N.SIS, conform cerințelor acquis-ului Schengen în domeniul SIS, precum și asistența pentru utilizatorii finali;<br>- coordonarea activității de monitorizare a modernizării proiectelor adiacente N.SIS (sistemele informatice ale structurilor care vor furniza și/sau vor consulta baza de date N.SIS), în vederea compatibilizării acestora cu N.SIS<br>- coordonarea activității de reprezentare a României/M.A.I. la activitățile grupurilor tehnice ale UE. |
| Numele și adresa angajatorului<br>Tipul activității sau sectorul de activitate | Ministerul Afacerilor Interne – CN SIS<br>Ordine și siguranța publică națională   |
| Perioada   | 2007 –2013  |
| Funcția sau postul ocupat  | Ofiter specialist - Auditor intern  |
| Activități și responsabilități principale                                      | - executarea de misiuni de audit public intern și misiuni de conciliere conform planului de misiuni de audit intern aprobat;<br>- întocmirea documentelor aferente misiunilor de audit public intern;<br>- administrator al domeniului informatic D.A.P.I.;   |
| Numele și adresa angajatorului<br>Tipul activității sau sectorul de activitate | - implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă.<br>Ministerul Afacerilor Interne – Direcția Audit Public Intern<br>Ordine și siguranța publică națională   |
| Perioada   | 2004 –2007  |
| Funcția sau postul ocupat  | Ofiter și agent de poliție la Direcția Generală Financiară și Casa de Pensii M.A.I.   |

|  |  |
|--|--|
| Activități și responsabilități principale    | - analiza-proiectare, programare pentru realizarea de noi sisteme informatice sub coordonarea specialistilor din Oficiul de Calcul sau modificarea celor aflate in exploatare, elaborand documentatia tehnica aferenta.<br>- asigura pregatirea de specialitate a utilizatorilor de tehnica de calcul din cadrul Casei de Pensii si executa periodic activitati de instruire a acestora; |
| Numele și adresa angajatorului               | Ministerul Afacerilor Interne – Directia Generala Financiara , Casa de pensii M.A.I.   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Ordine si siguranta publica nationala  |

## Educație și formare

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Perioada                          | 2017   |
| Calificarea / diploma obținută    | Curs postuniversitar de Formare si Dezvoltare Profesională Continuă în Domeniul Securității si Apărării Nationale „SECURITATE si BUNĂ GUVERNARE”   |
| Nivelul de clasificare            | Curs postuniversitar   |
| Numele instituției de învățământ  | UNIVERSITATEA NATIONALA DE APARARE "CAROL I" – Colegiul National de Aparare  |
| Perioada                          | 2012   |
| Calificarea / diploma obținută    | Certificat de absolvire - BAZELE MANAGEMENTULUI PROIECTELOR  |
| Nivelul de clasificare            | Curs   |
| Competențe profesionale dobândite | Bazele managementului proiectelor  |
| Numele instituției de învățământ  | Agentia Nationala a Functionarilor Publici   |
| Perioada                          | 2011   |
| Calificarea / diploma obținută    | MANAGER DE PROIECT –cod ocupational 241919   |
| Nivelul de clasificare            | Curs   |
| Competențe profesionale dobândite | - Stabilirea scopului și a obiectivelor proiectului<br>- Stabilirea specificațiilor proiectului<br>- Stabilirea criteriilor de succes ale proiectului<br>- Stabilirea activităților specifice proiectului și eşalonarea lor în timp<br>- Estimarea și asigurarea resurselor necesare realizării proiectului<br>- Estimarea și bugetarea costurilor<br>- Estimarea și asigurarea resurselor;<br>- Gestionarea și controlul utilizării resurselor;<br>- Planificare și controlul achizițiilor și contractelor;<br>- Managementul contractelor;<br>- Managementul financiar al proiectului; |
| Numele instituției de învățământ  | S.C. PM SOLUTIONS S.R.L.   |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Perioada                          | 2009  |
| Calificarea / diploma obținută    | Certificat de absolvire   |
| Nivelul de clasificare            | Curs  |
| Competențe profesionale dobândite | Formare   |
| Numele instituției de învățământ  | Institutul de Studii pentru Ordine Publica din cadrul M.A.I.  |
| Perioada                          | 1999 - 2004   |
| Calificarea / diploma obținută    | Diploma de licenta cu titlul INGINER DIPLOMAT   |
| Nivelul de clasificare            | Studii universitare de lunga durata in sistemul de invatamant national – 5 ani  |
| Competențe profesionale dobândite | Specializarea sisteme cu microprocesoare  |
| Numele instituției de învățământ  | Universitatea Hyperion – Facultatea de Calculatoare si Electronica<br>Examenul de licenta sustinut la Universitatea Politehnica Bucuresti din cadrul Facultatii de Automatica si Calculatoare                                 |
| Perioada                          | 1995 - 1999   |
| Calificarea / diploma obținută    | Diploma Bacalaureat   |
| Nivelul de clasificare            | Studii liceale in sistemul national de invatamant   |
| Competențe profesionale dobândite | Analist programator   |
| Numele instituției de învățământ  | Liceul Teoretic „TUDOR VLADIMIRESCU” – BUCURESTI  |
| <b>Aptitudini și competențe</b>   |   |
| Limba maternă                     | Limba ROMANA  |
| Limba străină cunoscută           | Limba ENGLEZA – Curs  |
| Competențe și aptitudini          | - abilitati de comunicare;<br>- capacitatea de a lucra in echipa;<br>- aptitudini in medierea conflictelor;<br>- abilitati de coordonare si organizare;<br>- orientare catre rezultat;<br>- capacitate de analiza si sinteza; |
| Permis de conducere               | Categoria B   |