

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT RESURSE UMANE**

**DISPOZIȚIA**  
**DIRECTORULUI GENERAL AL**  
**DIRECȚIEI GENERALE MANAGEMENT RESURSE UMANE**  
**nr. II/17635 din 16.04.2018**  
**privind recrutarea candidaților pentru participarea la**  
**sesiunile de admitere organizate în 2018 și ianuarie 2019**  
**în instituțiile de învățământ care pregătesc personal**  
**pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne**

Având în vedere prevederile art. 2 alin. (4) din anexa nr. 2 la Ordinul m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne și ale art. 2 alin. (4) din anexa nr. 2 la Ordinul m.a.i. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, ambele cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile H.G. nr. 136/2017 privind aprobarea cifrelor de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat și pentru învățământul superior de stat în anul școlar/universitar 2017-2018, cu modificările ulterioare, și ale H.G. nr. 131/2018 privind aprobarea cifrelor de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat și pentru învățământul superior de stat în anul școlar/universitar 2018-2019,

În temeiul art. 14 alin. (3) din Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Generale Management Resurse Umane, aprobat prin Ordinul M.A.I. nr. S/126/2014, cu modificările și completările ulterioare,

directorul general al Direcției Generale Management Resurse Umane emite următoarea

**DISPOZIȚIE:**

**Capitolul I**  
**Dispoziții generale**

**Obiectul reglementării**

**Art. 1** – (1) Prezenta dispoziție stabilește aspecte procedurale privind organizarea și desfășurarea recrutării candidaților în vederea participării la probele de selecție organizate pentru admiterea în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru Ministerul Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI, pentru sesiunile de admitere organizate în 2018 și ianuarie 2019.

(2) Activitatea de recrutare prevăzută la alin. (1) debutează la data de 25 aprilie 2018.

**Oferta educațională**

**Art. 2** – (1) În anul universitar 2018 – 2019, locurile bugetate și cele cu taxă prevăzute pentru Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, repartizate pe facultăți, specializări/programe de studii universitare de licență, beneficiari și minorități, sunt prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) Locurile bugetate prevăzute pentru școlile postliceale ale MAI, repartizate pe unități de învățământ/specialități/calificări, beneficiari și minorități, sunt prevăzute în anexa nr. 2 – locurile scoase la concursurile de admitere în sesiunea august - septembrie 2018 și în anexa nr. 4 – locurile

scoase la concursurile de admitere în sesiunea ianuarie 2019, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

(3) În anul școlar/universitar 2018 – 2019, locurile bugetate prevăzute pentru instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale, precum și pentru Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din cadrul Serviciului Român de Informații, aprobate în beneficiul MAI, sunt prevăzute în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta dispoziție. Repartizarea locurilor pe beneficiari se realizează ulterior admiterii și se ocupă de candidații admiși în ordinea opțiunilor și a mediilor de admitere.

(4) Locurile scoase la concursurile de admitere sunt comune – femei și bărbați, cu excepția specialităților pompieri și aviație piloți, pentru care sunt recrutați bărbați.

## **Capitolul II**

### **Realizarea activităților de recrutare a candidaților**

#### **Organizarea și desfășurarea activităților de recrutare a candidaților**

**Art. 3** – (1) Recrutarea candidaților se realizează de structurile de resurse umane cu sarcini de recrutare aflate în unitățile din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române, Inspectoratului General al Poliției de Frontieră Române, Inspectoratului General al Jandarmeriei Române și Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, denumite în continuare inspectorate generale, precum și de structurile de resurse umane cu sarcini de recrutare din aparatul central al inspectoratelor generale, potrivit organizării administrativ-teritoriale și specialității pentru care optează candidații – *poliție, poliție de frontieră, jandarmi, pompieri*, în raport de oferta educațională prevăzută la instituțiile de învățământ ale MAI și la alte instituții de învățământ care școlarizează personal în beneficiul MAI și de domiciliul/reședința înscrise în cartea de identitate.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1):

a) candidații care optează pentru Programul de studii universitare de licență „Drept” organizat de Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, Facultatea de Științe Juridice și Administrative – forma de învățământ cu frecvență, sunt recrutați de structurile de resurse umane cu sarcini de recrutare aflate în aparatul central al inspectoratelor generale și în unitățile din subordinea inspectoratelor generale, denumite în continuare **unități de recrutare**, indiferent de beneficiar;

b) candidații care optează pentru locurile Poliției de Frontieră și nu au domiciliul într-un județ limitrof frontierei de stat sunt recrutați de structurile de resurse umane din unitățile cu sarcini de recrutare din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române unde aceștia locuiesc, potrivit domiciliului/reședinței înscrise în cartea de identitate;

c) recrutarea candidaților pentru locurile MAI la instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale, denumit în continuare MAPN, se realizează de toate unitățile cu sarcini de recrutare;

d) pentru Institutul Medico-Militar recrutările se efectuează de structurile menționate la litera c) și de către structura de resurse umane a Direcției Medicale din MAI;

e) recrutarea candidaților pentru admiterea la Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” Brașov – aviație piloți se realizează de structura de resurse umane a Inspectoratului General de Aviație al MAI și de unitățile teritoriale ale Inspectoratului General al Jandarmeriei Române cu sarcini de recrutare;

f) recrutarea candidaților pentru Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” se realizează de unitățile teritoriale ale Inspectoratului General al Poliției Române cu sarcini de recrutare;

g) candidații pentru Facultatea de Arhivistică se adresează Serviciului Municipiului București al Arhivelor Naționale și/sau serviciilor județene ale Arhivelor Naționale, realizează examinarea medicală și se înscriu, conform graficului/calendarului activităților de admitere, la sediul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, prezentând dosarul de recrutare care conține documentele prevăzute în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență, în facultățile Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”,

în anul 2018, denumit în continuare Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

h) recrutarea personalului MAI pentru admiterea la forma de învățământ cu frecvență redusă a programului de studii universitare de licență „Ordine și siguranță publică”, organizat de Facultatea de Poliție a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, se realizează de către structurile de resurse umane subordonate inspectoratelor generale beneficiare cu sarcini de recrutare – Inspectoratul General al Poliției Române (IGPR), Inspectoratul General al Poliției de Frontieră (IGPF), Inspectoratul General al Jandarmeriei Române (IGJR).

i) pentru admiterea la Facultatea de Științe Juridice și Administrative, programul de studii universitare de licență „Drept” – forma de învățământ la distanță, sunt prevăzute locuri la concurs numai în regim cu taxă, dosarul se constituie în mod individual, iar înscrierea la concurs se realizează personal la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în perioada prevăzută în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

(3) La nivelul unităților de recrutare stabilite de inspectoratele generale prin dispoziții proprii sunt desemnate persoanele responsabile cu organizarea și desfășurarea activităților de promovare a profesiilor/ocupațiilor și de recrutare a candidaților.

### **Depunerea cererilor de înscriere**

**Art. 4** – Cererile-tip de înscriere, prevăzute în anexele nr. 1 – 3 la *Dispoziția-cadru a directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/17278 din 01.02.2017 privind recrutarea candidaților pentru admiterea în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI*, se depun de candidați la unitățile de recrutare astfel:

a) până la data de **25 mai 2018** - pentru concursurile de admitere organizate în sesiunea iulie – august 2018 la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” și la instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru MAI (din structura MApN și SRI);

b) până la data de **15 iunie 2018** - pentru concursurile de admitere organizate în sesiunea august – septembrie 2018 la școlile postliceale ale MAI;

c) până la data de **23 noiembrie 2018** - pentru concursurile de admitere organizate în sesiunea ianuarie 2019 la școlile postliceale ale MAI.

### **Constituirea dosarelor de concurs**

**Art. 5** – (1) Candidații pot opta pentru una sau mai multe instituții de învățământ universitar sau școli postliceale, în măsura în care graficele/calendarele concursurilor de admitere realizate de către instituțiile organizatoare permit participarea la probele de concurs, caz în care se constituie dosare distincte, corespondente numărului de opțiuni.

(2) Candidații care au mai multe opțiuni parcurg întreaga procedură stabilită pentru recrutarea și selecția candidaților, respectiv completarea cererilor de înscriere, constituirea dosarului de recrutare, în mod distinct pentru fiecare instituție de învățământ pentru care au optat și participarea la concursul de admitere.

(3) La Academia de Poliție ”Alexandru Ioan Cuza” pentru specializările/ programele de studii universitare de licență ”Drept”, ”Ordine și siguranță publică” și ”Instalații pentru construcții – pompieri”, candidații pot participa la concursul de admitere la o singură specializare/program de studii universitare de licență din cadrul unei singure facultăți.

(4) Candidații la Institutul Medico-Militar indică în cererea de înscriere, alături de titulatura instituției, și centrul universitar pentru care optează – București (Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București) sau Târgu Mureș (Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu Mureș).

(5) Candidații la Academia Națională de Informații ”Mihai Viteazul” menționează în cererea de înscriere și facultatea/ specializarea pentru care optează.

(6) Dosarele candidaților au înscrise pe copertă, în mod lizibil, următoarele date:

- antetul unității de recrutare;
- titlul „Dosar de candidat”;
- numele (prenumele tatălui) și prenumele candidatului/candidatei;

- CNP;
- opțiunea – numele instituției de învățământ;
- limba străină la admitere;
- mențiuni suplimentare sau alte informații necesare, de exemplu specificarea altor opțiuni ale candidatului, dacă este cazul.

(7) Pe coperta interioară se menționează lista documentelor cuprinse în dosar (opisul), gradul, numele și prenumele persoanei care a efectuat recrutarea și a întocmit dosarul de candidat.

(8) Pentru candidații care optează pentru mai multe instituții de învățământ, în dosarele distincte, rezultatul evaluării psihologice și fișa medicală se depun în copii certificate pentru conformitate cu originalul, de către personalul care a realizat recrutarea.

### **Probele eliminatorii organizate la unitățile teritoriale**

**Art. 6** – În vederea participării la concursul de admitere, candidații susțin evaluarea psihologică și examinarea medicală, potrivit prevederilor legale în vigoare.

### **Condiții suplimentare**

**Art. 7** - (1) Candidații pe locurile MAI la instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale trebuie să îndeplinească și criteriul de vârstă de până la 27 de ani împliniți în anul participării la concursul de admitere, precum și condiția privind inexistența semnelor particulare evidente sau tatuaje neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară.

(2) Candidații la Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” trebuie să îndeplinească inclusiv condițiile de recrutare și selecționare ale Serviciului Român de Informații, prevăzute în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 8** – (1) Pentru dovedirea diferitelor aptitudini specifice sunt parcurse probe eliminatorii suplimentare, contracost, de către:

a) candidații la Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” Brașov – specialitatea aviație piloți, care se prezintă pentru examinarea medicală specifică la Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială „Gen. Dr. Aviator Victor Anastasiu” București;

b) candidații la Academia Navală ”Mircea cel Bătrân” și Școala Militară de Maiștri Militari a Forțelor Navale „Amiral Ion Murgescu” Constanța, care efectuează examinarea medicală specială la Centrul de Medicină Navală Constanța, prin grija Inspectoratului General al Poliției de Frontieră. Candidații vor avea în dosarul de recrutare, suplimentar, pentru obținerea avizului apt îmbarcare, o copie a fișei medicale, conformă cu originalul.

(2) Avizul eliberat de structurile specializate cu mențiunea apt/promovat se introduce în dosarul de recrutare sau se prezintă de candidat cu ocazia înscrierii la instituția de învățământ în vederea admiterii, în funcție de planificarea candidaților pentru susținerea acestor probe.

### **Recrutarea și selecția candidaților beneficiari ai prevederilor Ordinului m.a.i. nr. 35/2014 și Ordinului m.a.i. nr. 108/2014, ambele cu modificările și completările ulterioare**

**Art. 9** – (1) Persoanele îndreptățite să beneficieze de prevederile Ordinului m.a.i. nr. 35/2014 privind măsurile de sprijin acordate polițiștilor încadrați într-un grad de invaliditate și familiilor acestora, precum și familiilor polițiștilor decedați sau, după caz ale Ordinului m.a.i. nr. 108/2014 privind măsurile de sprijin acordate personalului militar încadrat într-un grad de invaliditate sau clasat apt limitat pentru serviciul militar și familiilor acestora, precum și familiilor personalului militar decedat, ambele cu modificările și completările ulterioare, solicită, în scris, ministrului afacerilor interne înmatricularea în instituțiile de învățământ ale MAI, în anul I de studii, fără susținerea probei de verificare a cunoștințelor.

(2) Persoanelor îndreptățite să beneficieze de prevederile Ordinului m.a.i. nr. 35/2014 le sunt aplicabile prevederile art. 499 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sintagma „copil devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 de ani” – sens în care depune la unitatea de recrutare o adeverință care să ateste faptul că este în continuarea studiilor.

(3) După analiza realizată la nivelul Direcției Generale Management Resurse Umane, denumită în continuare DGMRU, asupra propunerii de înmatriculare, aceasta se prezintă spre aprobare ministrului afacerilor interne. Aprobarea solicitării se transmite Comisiei centrale de admitere pentru concursul de admitere în instituțiile de învățământ ale MAI, în vederea informării solicitantului, unității de recrutare și instituției de învățământ pentru care optează acesta în sensul rezervării locului la admitere, în situația promovării etapelor de recrutare și selecție prevăzute.

(4) În situația în care solicitarea a fost aprobată până la data susținerii probelor eliminatorii, constituirea dosarului de recrutare, examinarea medicală și evaluarea psihologică a candidatului se realizează potrivit procedurilor de recrutare și selecție, similar celorlalți candidați.

(5) Dosarul de recrutare pentru candidatul care a fost declarat apt din punct de vedere medical și psihologic este transmis de unitatea de recrutare instituției de învățământ pentru care optează.

(6) În situația în care cererea a fost aprobată de ministrul afacerilor interne după perioada planificată pentru susținerea probelor de selecție potrivit graficului/calendarului de admitere al instituției de învățământ pentru care a optat, respectiv contravizita medicală și verificarea aptitudinilor fizice, DGMRU informează solicitantul și unitatea de recrutare cu privire la rezervarea locului pentru sesiunea următoare de admitere, în situația îndeplinirii, în continuare, a condițiilor și criteriilor de recrutare.

(7) În funcție de cererile de înmatriculare aprobate, pot surveni modificări ale locurilor scoase la concursul de admitere.

#### **Situații care determină încetarea activității de recrutare**

**Art. 10** – (1) Activitățile de recrutare și selecție încetează pentru candidații aflați în următoarele situații:

- a) nu depun în termenul-limită stabilit dosarul de recrutare în volum complet;
- b) încearcă sau fraudează, prin orice mijloace, activitatea de recrutare;
- c) nu îndeplinesc în mod cumulativ condițiile și criteriile de recrutare.

(2) În cazul în care identificarea situațiilor menționate se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin concurs indiferent de anul de școlarizare în care se află.

#### **Transmiterea dosarelor candidaților declarați apt medical și psihologic**

**Art. 11** – Unitățile cu sarcini de recrutare a candidaților (structurile de resurse umane județene sau ale inspectoratelor generale, după caz) trimit dosarele de recrutare pe instituții de învățământ/ facultăți/ forme de desfășurare a învățământului, însoțite de tabelele cuprinzând datele candidaților, **până la data de 29 iunie 2018**, la următoarele instituții:

a) Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” – Serviciul Management Resurse Umane; dosarele sunt separate pe facultăți, distinct pentru formele de învățământ *cu frecvență*, respectiv *cu frecvență redusă*;

b) DGMRU, prin structurile de resurse umane din cadrul inspectoratelor generale, respectiv Direcția Medicală a MAI, pentru instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale și pentru Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din cadrul SRI.

**Art. 12** – Tabelele nominale cu candidații la instituțiile de învățământ ale MApN și Academia Națională de Informații ”Mihai Viteazul” se transmit centralizat la DGMRU de către inspectoratele generale și Direcția Medicală, la adresa de e-mail [invatamant@mai.gov.ro](mailto:invatamant@mai.gov.ro), conform modelului prevăzut la anexa nr. 6, în format Word, editabil, font Times New Roman, **până la data de 29 iunie 2018**.

**Art. 13** – Unitățile cu sarcini de recrutare transmit școlilor postliceale ale MAI dosarele de recrutare însoțite de tabelele nominale cuprinzând candidații, **până la data de 3 august 2018**, pentru locurile aprobate în anexa nr. 2, care sunt scoase la concursurile de admitere în sesiunea planificată în perioada 24 august – 4 septembrie 2018.

**Art. 14** – Unitățile cu sarcini de recrutare transmit școlilor postliceale ale MAI dosarele de recrutare însoțite de tabelele nominale cuprinzând candidații, **până la data de 31 decembrie 2018**,

pentru locurile aprobate în anexa nr. 4, care sunt scoase la concursurile de admitere în sesiunea planificată în perioada 10 – 21 ianuarie 2019.

### **Susținerea probelor eliminatorii de către candidații pentru instituțiile MAPN și Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul"**

**Art. 15** – (1) Candidații MAI la instituțiile de învățământ ale MAPN și Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" susțin probele eliminatorii (contravizita medicală și evaluarea performanței fizice) în mod centralizat, la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în perioada **7 - 11 iulie 2018**, ora 07:00, potrivit planificării DGMRU care va fi adusă la cunoștința candidaților în timp util, prin postarea acesteia pe site-ul MAI la secțiunea carieră/instituții de învățământ. Candidații vor avea asupra lor cartea de identitate/pașaportul și echipamentul sportiv necesar desfășurării probei de evaluare a performanței fizice, potrivit normelor și baremelor prevăzute în Anexa nr. 3<sup>1</sup> la Ordinul m.a.i. nr. 140/2016 sau în Anexa nr. 3<sup>1</sup> la Ordinul m.a.i. nr. 177/2016, ambele cu modificările și completările ulterioare, după caz.

(2) Dosarele candidaților care au promovat probele eliminatorii prevăzute la alin. (1) sunt transmise la instituțiile de învățământ ale MAPN și la Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul".

**Art. 16** – (1) Candidații selecționați de MAI care au promovat probele eliminatorii se înscriu la sediul instituțiilor de învățământ pentru care au optat și pentru care au întocmit dosar de recrutare, prezentând documentele solicitate de organizatori și participă la probele de admitere conform graficelor/calendarelor stabilite de acestea prin metodologiile proprii.

(2) Candidații selecționați de MAI pentru Institutul Medico-Militar susțin proba eliminatorie la limba engleză în data de 16 iulie 2018 la această instituție și proba de cunoștințe în data de 25 iulie 2018 la facultatea de profil din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București, respectiv Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu Mureș.

**Art. 17** – Candidații MAI la Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” se înscriu la sediul acesteia și participă la proba eliminatorie - *stabilirea nivelului de cunoaștere a unei limbi străine (engleză/ franceză/ germană/ rusă)*, la data de 27 iulie 2018, precum și la probele scrise, în datele de 28 și 29 iulie, la disciplinele stabilite pentru fiecare specializare.

### **Înscrierea candidaților la instituțiile de învățământ ale MAI și organizarea concursurilor de admitere**

**Art. 18** – Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” organizează și desfășoară concursul de admitere în perioada **31 iulie – 24 august 2018**, activitățile specifice înscrierii, desfășurării probelor eliminatorii și a probei de verificare a cunoștințelor fiind stabilite și planificate prin Regulamentul concursului de admitere, disponibil pe pagina oficială a instituției de învățământ.

**Art. 19** – (1) Școlile postliceale ale MAI organizează concursurile de admitere conform graficelor/calendarelor mediatizate de către unitățile de învățământ, astfel:

- în perioada **24 august – 4 septembrie 2018** - pentru locurile prevăzute în anexa nr. 2;
- în perioada **10 – 21 ianuarie 2019** - pentru locurile prevăzute în anexa nr. 4.

(2) Perioadele de școlarizare a seriilor de elevi sunt:

a) 12 noiembrie 2018 – 20 septembrie 2019 – pentru cei admiși conform locurilor prevăzute în anexa nr. 2;

b) ianuarie - noiembrie 2019 - pentru locurile prevăzute în anexa nr. 4.

### **Probele eliminatorii în cadrul concursului de admitere: contravizita medicală și evaluarea performanței fizice**

**Art. 20** – (1) Contravizita medicală a candidaților se realizează de către subcomisii medicale constituite din specialiști desemnați de Direcția Medicală a MAI, care examinează candidații, verifică înscrierile fișei medicale tip MAI și finalizează examenul medical prin emiterea avizului medical cu mențiunea apt/ inapt, după caz. Rezultatul îndeplinirii criteriului privind

existența semnelor particulare evidente sau a tatuajelor neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, verificat după caz, se comunică comisiei de concurs în vederea dispunerii măsurilor necesare, potrivit competențelor.

(2) Lista nominală cu candidații declarați inapt pentru admitere și/sau nepromovat la contravizita medicală se transmite Direcției Medicale a MAI prin grija comisiei de concurs constituite la nivelul fiecărei instituții de învățământ.

**Art. 21** – (1) Evaluarea performanței fizice a candidaților (cu excepția candidaților la Facultatea de Arhivistică care nu susțin această probă) se realizează, după caz, potrivit prevederilor Ordinului m.a.i. nr. 140/2016 sau ale Ordinului m.a.i. nr. 177/2016, ambele cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru participarea la proba de evaluare a performanței fizice, candidații se vor prezenta cu echipamentul sportiv necesar, conform planificării.

**Art. 22** – La probele eliminatorii de concurs – *contravizita medicală* și *evaluarea performanței fizice* - nu se admit contestații, rezultatele consemnate de subcomisiile de specialitate fiind definitive.

### **Probele de verificare a cunoștințelor**

**Art. 23** – Probele de verificare a cunoștințelor sunt cele stabilite prin regulamentele/dispozițiile/metodologiile de admitere, conform graficelor de concurs, aduse la cunoștința celor interesați prin site-ul instituțiilor de învățământ.

## **Capitolul III**

### **Desfășurarea recrutării și selecției candidaților pentru admiterea la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, învățământ cu frecvență redusă**

**Art. 24** – (1) Recrutarea candidaților – agenți de poliție, subofițeri, maiștri miliari – în vederea participării la concursul de admitere în Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, programul de studii universitare de licență „Ordine și siguranță publică” - frecvență redusă, se realizează de către structurile de resurse umane ale unităților teritoriale și centrale ale inspectoratelor generale cu sarcini de recrutare care au locuri aprobate pentru această formă de învățământ, respectiv IGPR, IGPF și IGJR.

(2) Pentru locurile repartizate IGPR și IGPF, inspectoratele generale, prin unitățile de recrutare, pot recruta funcționari publici cu statut special – agenți de poliție din cadrul MAI.

(3) Pentru locurile repartizate IGJR, inspectoratul general, prin unitățile de recrutare, poate recruta exclusiv candidați cu statut de maistru militar/subofițer din MAI.

(4) Candidații pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar au vârsta de până la 40 de ani, împliniți în anul participării la concurs.

(5) În vederea recrutării, candidații se adresează structurilor centrale sau teritoriale ale inspectoratelor generale care realizează recrutarea, din județul de domiciliu/reședință și completează cererea de înscriere prevăzută în anexa nr. 3 din Dispoziția-cadru a directorului general al DGMRU nr. II/17278/2017 privind recrutarea candidaților pentru admiterea în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI.

(6) Examinarea medicală și evaluarea psihologică se realizează potrivit calendarului stabilit de unitățile care efectuează recrutarea.

(7) Structurile de resurse umane ale unităților unde sunt încadrați candidații sau, după caz, structurile care asigură gestiunea resurselor umane pentru respectivele unități, eliberează o adeverință privind îndeplinirea criteriilor specifice de recrutare, al cărei model este prezentat în anexa nr. 7, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(8) Dosarul de candidat la forma de învățământ cu frecvență redusă constituit la nivelul unităților de recrutare cuprinde documentele solicitate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

(9) Candidații pentru locurile la forma de învățământ cu frecvență redusă susțin contravizita medicală, proba de evaluare a performanței fizice și proba de verificare a cunoștințelor în aceleași condiții stabilite pentru candidații înscriși la forma cu frecvență a programului de studii universitare de licență „Ordine și siguranță publică”, Facultatea de Poliție.

### **Dispoziții finale**

**Art. 25** – (1) Structurile de resurse umane de la nivelul inspectoratelor generale informează DGMRU, după data limită de primire a cererilor de înscriere, cu privire la numărul total al candidaților înscriși la instituții de învățământ pentru locurile aprobate (cu frecvență/cu frecvență redusă, bărbați/femei și locuri pentru minoritățile naționale).

(2) La finalizarea activităților de recrutare, structurile prevăzute la alin. (1) transmit DGMRU situația numerică privind dosarele candidaților recrutați transmise la instituțiile de învățământ pentru locurile aprobate (cu frecvență/cu frecvență redusă, bărbați/femei și locuri pentru minoritățile naționale).

**Art. 26** – Tematica și bibliografia de concurs, etapele de înscriere a candidaților și planificarea probelor de concurs se afișează pe site-ul oficial al fiecărei instituții de învățământ.

**Art. 27** – (1) Instituțiile de învățământ, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la finalizarea concursului, restituie unităților de recrutare dosarele candidaților.

(2) Structurile de resurse umane efectuează, în volum complet, activitățile de cunoaștere a candidaților declarați admis, completează dosarele de recrutare, conform reglementărilor în vigoare, și le transmit instituțiilor de învățământ în termen de cel mult 30 de zile, cu propunere de înmatriculare/neînmatriculare/exmatriculare.

(3) Propunerea de neînmatriculare/exmatriculare se motivează, anexându-se documente justificative, după caz.

**Art. 28** – Șefii structurilor de resurselor umane din cadrul unităților centrale și teritoriale ale MAI, personalul cu sarcini de recrutare, precum și conducătorii instituțiilor de învățământ din cadrul MAI, răspund de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

**Art. 29** – Persoanele care prelucrează datele cu caracter personal ale candidaților în sistemul informatic răspund pentru corectitudinea și completarea, în timpul alocat până la transmiterea dosarelor, a rubricilor corespunzătoare, precum și de protecția acestor date.

**Art. 30** – În termen de cel mult 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, inspectoratele generale emit dispoziții/ordine privind recrutarea candidaților.