

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DIRECȚIA MEDICALĂ



Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu  
PLOIEȘTI

Caiet de sarcini  
Nr. 1.191.055  
Exemplar unic

Ploiești, 02.07.2020

**APROB**

(p)Director C.M.D.T.A. Ploiești  
Director adjunct  
Comisar șef de poliție

Dr. PITICAȘ MARIA

**CAIET DE SARCINI**

**1.GENERALITĂȚI**

<b>Denumire:</b> Ministerul Afacerilor Interne - Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Ploiești	
<b>Adresa:</b>	Localitatea Ploiești, str. Ghimpați, nr.1÷3, jud. Prahova, Cod poștal: 100.520 <b>Țara:</b> România
<b>Persoana de contact:</b>	Comisar șef de poliție Neculăiță Oana
<b>Date de contact:</b>	<b>Telefon:</b> 0244.575.680 <b>Fax:</b> 0244.576.790 <b>E-mail:</b> <a href="mailto:cmdtaploiesti@mai.gov.ro">cmdtaploiesti@mai.gov.ro</a>
<b>Principala activitate a autorității beneficiare:</b>	Sănătate
<b>Tipul procedurii:</b>	Selecție de oferte - procedură internă de selecție, desfășurată în baza normelor metodologice proprii. Procedura nu intră sub incidența legislației în vigoare privind achizițiile publice
<b>Tipul convenției pentru care este solicitată oferta:</b>	Convenție de furnizare medicamente pe bază de prescripții medicale tip C.N.A.S. și tip M.A.I. și decontarea contribuției personale din contravaloarea acestora pentru asigurații care beneficiază de asistență medicală în baza prevederilor Legii 360/2002 privind statutul polițistului și Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, ambele cu modificările și completările ulterioare
<b>Sursa de finanțare:</b>	Bugetul M.A.I.
<b>Scopul convenției:</b>	Decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate și necompensate prescrise pentru asigurații din M.A.I. cu drept la gratuitate care beneficiază de asistență medicală în baza prevederilor Legii 360/2002 privind statutul polițistului și Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, ambele cu modificările și completările ulterioare. Decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor pentru asigurații din MAI ai CMDTA Ploiești cu drept la gratuitate, prescrise pe rețete compensate tip CNAS cât și prescrise pe rețete tip MAI, se va realiza astfel:

	<p><b>1. Pentru rețete compensate tip CNAS:</b> decontarea contribuției personale din prețul de vânzare cu amănuntul a medicamentelor, care sunt înregistrate la Agenția Națională a Medicamentului, sunt prevăzute în Nomenclatorul medicamentelor și produselor biologice de uz uman al Ministerului Sănătății și sunt cuprinse în Lista medicamentelor compensate de CASAOPSNAJ, contribuție personală reprezentată de diferența dintre prețul de vânzare cu amănuntul maximal pe unitate terapeutică și suma corespunzătoare aplicării procentului de compensare de către CASAOPSNAJ a medicamentelor corespunzătoare DCI-urilor prevăzute în sublistele A,B, și D, asupra prețului de referință, respectiv diferența dintre prețul de vânzare cu amănuntul maximal pe unitate terapeutică și prețul de referință al medicamentelor decontate de CASAOPSNAJ prevăzute în sublistele C, diferențe care vor fi diminuate cu valoarea "discount-urilor comerciale" practicate de furnizorul de medicamente, iar la final se va aplica un "discount de selecție" în procent de ____%.</p> <p><b>2. Pentru rețetele tip MAI:</b> decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor care sunt înregistrate la Agenția Națională a Medicamentului, sunt prevăzute în Nomenclatorul medicamentelor și produselor biologice de uz uman al Ministerului Sănătății și nu sunt cuprinse în Lista medicamentelor compensate de CASAOPSNAJ, prescrise pe rețete tip MAI, constând din diferența dintre prețul de vânzare cu amănuntul și valoarea "discount-urilor comerciale" practicate de furnizorul de medicamente, iar la final se va aplica un "discount de selecție" în procent de ____%.</p> <p>Asigurații MAI cu drept la gratuitate, conf. Ordin 516/2003 sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>cadrele militare în activitate ale M.A.I. și funcționarii publici cu statut special (polițiștii și cei asimilați acestora);</li> <li>elevii și studenții unităților de învățământ ale M.A.I.;</li> <li>militarii în rezervă concentrați, indiferent de grad, ai M.A.I.;</li> <li>pensionarii militari ai M.A.I., polițiștii pensionari și cei asimilați lor, precum și soțul/soția acestora;</li> <li>militarii angajați pe bază de contract în M.A.I.;</li> <li>persoanele private de libertate din aresturile poliției;</li> <li>membrii de familie ai cadrelor militare în activitate ale M.A.I., polițiștilor și funcționarilor publici asimilați acestora (soțul, soția, copiii și părinții aflați în întreținerea legală a acestora*).</li> </ol> <p>* Prin întreținere legală aferentă copiilor, conform legii se înțelege:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copii în vârstă de până la 18 ani și</li> <li>- tinerii cu vârsta cuprinsă între 18 ÷ 26 de ani care urmează cursurile unei instituții de învățământ de zi și care nu realizează venituri (condiții cumulative).</li> </ul>
<b>Valoarea totală:</b>	<b>108.000,00 lei</b>
	<p style="text-align: center;"><b>1. C.M.J. BUZĂU-județul BUZĂU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>1 (una)</b> farmacie în județul BUZĂU din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>1 (una)</b> în orașul Râmnicu-Sărat cu un plafon alocat prin convenție până la 31.12.2020 în valoare de 40.000,00 lei.</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>2. C.M.J. SUCEAVA -județul SUCEAVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>2 (două)</b> farmacii în județul SUCEAVA din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>1 (una)</b> farmacie în orașul Vatra Dornei cu un plafon alocat prin convenție până la 31.12.2019 în valoare de 12.000,00 lei.</li> <li>- <b>1 (una)</b> farmacie în orașul Rădăuți cu un plafon alocat prin convenție până la 31.12.2020 în valoare de 56.000,00 lei.</li> </ul> </li> </ul> <p>Valorile alocate pot fi modificate în funcție de alocările bugetare pentru anul 2020 și 2021, prin încheierea de acte adiționale la Convențiile încheiate de CMDTA Ploiești cu furnizorii de medicamente.</p>
<b>Criteriul de selecție:</b>	<p>“Discountul de selecție cel mai mare oferit de operatorul economic”, în cadrul ofertei financiare depuse, pentru fiecare convenție din localitatea pentru care depune oferta. Clasamentul ofertelor pe convenție se stabilește prin ordonarea descrescătoare a discount-urilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu discount-ul cel mai mare, potrivit art.16 din cap. 10 din Normele Metodologice nr. 1.191.052 din 02.07.2020</p>
<b>Procedura se finalizează prin:</b>	<p>Încheierea convențiilor de furnizare medicamente pe bază de prescripții medicale tip C.N.A.S. și tip M.A.I. și decontarea contribuției personale din contravaloarea acestora pentru asigurații care beneficiază de asistență medicală în baza prevederilor Legii</p>

	360/2002 privind statutul polițistului și Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, ambele cu modificările și completările ulterioare
<b>Durata convențiilor:</b>	Durata convențiilor- 20.07.2020 până la 31.12.2020 inclusiv. Durata convențiilor se poate prelungi până la 30.06.2021, prin acordul părților, pe toată durata de aplicabilitate a Hotărârii Guvernului pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2020 ÷ 2021.
<b>Procedura aplicată pentru atribuirea convențiilor de furnizare medicamente pe bază de prescripții medicale tip C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. și tip M.A.I. și decontarea contribuției personale din contravaloarea acestora: Selecție de oferte - procedură internă, desfășurată în baza normelor proprii.</b>	
<b>Procedura nu intră sub incidența legislației în vigoare privind achizițiile publice.</b>	

## 2. PROCEDURA

Selecție de oferte în baza normelor metodologice interne nr. 1.191.052 din 02.07.2020

Descrierea pe scurt a procedurii:

- 1) Invitația de a depune ofertă în vederea participării la procedură, se publică pe site-ul: <http://www.mai.gov.ro/> la capitolul “Informații publice”, subcapitolul “Transparență instituțională”;
- 2) Solicitățile de clarificări sau informații suplimentare pot fi transmise cu cel puțin 3 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.
- 3) elaborarea și transmiterea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării ofertelor;
- 4) Pe baza criteriilor de selecție se stabilesc farmaciile comunitare cu care se va încheia contractul de servicii.
- 5) În vederea evitării “exploatării abuzive a unei poziții dominante”, toți operatorii economici vor completa “Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Legii 21/1996”.
- 6) Caietul de sarcini și Normele metodologice, vor fi publicate și pe site-ul: <http://www.mai.gov.ro/>.

## 3. OBIECTUL OFERTEI

Farmaciile comunitare sunt de acord să presteze serviciile farmaceutice solicitate conform pct. 4.

**Prin farmacii comunitare se înțeleg societățile comerciale care au ca obiect de activitate prestarea de servicii farmaceutice și comercializarea cu amănuntul a produselor farmaceutice.**

## 4. CONDIȚII:

- a. Să respecte prevederile legale în vigoare care reglementează funcționarea farmaciilor comunitare;
- b. Să presteze serviciul numai pentru categoria de asigurați pentru care a fost încheiată convenția și numai pentru prescripțiile medicale eliberate de medicii menționați în anexa la convenție;
- c. Să respecte prevederile Contractului-cadru aprobat prin Hotărârea de Guvern pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate în vigoare (cu completările și ulterioare) precum și Normele de aplicare ale acestuia;
- d. Să acopere nevoile asiguraților din M.A.I. cu drept la gratuitate prioritar cu medicamentele care au prețul cu amănuntul maximal pe unitate terapeutică cel mai mic, în cadrul aceluiași D.C.I.;**
- e. Să elibereze medicamentul care are prețul cu amănuntul maximal pe unitate terapeutică cel mai mic, în cadrul aceluiași D.C.I.;**
- f. Să informeze, Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, prin e-mail despre lipsa unui medicament la adresa [lipsamedicament@anm.ro](mailto:lipsamedicament@anm.ro) de la adresa de internet: <http://www.anm.ro/medicamente-de-uz-uman/informeaza-despre-lipsa-unui-medicament/>;
- g. Să elibereze numai medicamente compensate și necompensate care sunt prevăzute în Nomenclatorul medicamentelor și produselor biologice de uz uman al Ministerului Sănătății și înregistrate la Agenția Națională a Medicamentului;
- h. Să nu elibereze pe rețete gratuite tip M.A.I. medicamente care se află pe listele de medicamente compensate ale C.N.A.S. (listele A, B, C-cu secțiunile C1,C2, C3 și D); medicamentele care nu sunt prevăzute în Nomenclatorul medicamentelor și produselor biologice de uz uman al ministerului Sănătății și înregistrate la Agenția Națională a medicamentelor, precum și suplimentele nutritive;
  - prin excepție de la situațiile menționate mai sus, medicamentele care se regăsesc pe lista cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare Lisei cu medicamentele de care beneficiază asigurații, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, precum și denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor care se acordă în cadrul programelor naționale de sănătate, dar care sunt decontate pe baza protocoalelor terapeutice doar pentru

anumite afecțiuni de către CASAOPSNAJ, pot fi prescrise și pe rețete tip MAI în situația în care recomandarea lor este pentru alte afecțiuni care nu sunt incluse în aceste protocoale terapeutice, dar care se regăsesc în prospectul produsului.

- i. **Să elibereze numai medicamentele cu denumirile comerciale prescrise de medic pe rețetele electronice tip M.A.I.;**
- j. Se obligă să obțină consimțământul asiguratului în cazul în care eliberează la solicitarea acestuia, alt medicament decât cel oferit de farmacie în condițiile prevederilor stipulate în convenție;
- k. Să întocmească documentele justificative în vederea decontării medicamentelor eliberate: copie prescripție electronică tip C.N.A.S. (față -verso) și taxarea acesteia, originalul rețetei electronice tip M.A.I., borderou centralizator al prescripțiilor medicale (cu înscrierea seriei și numărului rețetei electronice, a numărului bonului fiscal și a datei de eliberare a medicamentelor) copie după factura prin care s-au predat/înregistrat rețetele tip C.N.A.S. la casa de asigurări, factura în original (cu suma aferentă contribuției personale suportată din bugetul M.A.I.). Factura se emite pentru rețetele eliberate în perioada 1 ÷ 30/31 a lunii anterioare în primele 10 zile ale lunii următoare celei pentru care se face decontarea. (**Nu se admit la plată rețete eliberate cu două sau mai multe luni în urmă**). La aceste documente justificative se anexează, în funcție de caz, documentele care atestă calitatea de asigurat M.A.I. cu drept la gratuitate (conform mențiunilor din convenție).
- l. **Să presteze serviciul numai în limita fondurilor alocate prin convenție. Orice depășire a fondului alocat se suportă de către farmacie.**
- m. Să ofere "discount-ul de selecție" stabilit prin convenția cu C.M.D.T.A. Ploiești pentru prescripțiile electronice tip C.N.A.S., discount-ul de selecție care se va calcula la **partea de contribuție personală plătită din fondurile M.A.I.;**
- n. Să ofere același discount pentru fiecare prescripție tip M.A.I., pentru medicamentele necompensate;
- o. Pentru decontarea rețetelor cu regim special (TAB II și TAB III) să respecte următoarele:
  - rețetele TAB II și TAB III prescrise pentru persoanele arestate preventiv, cu medicamente care nu sunt compensate de CASAOPSNAJ, vor fi decontate integral, având același regim cu rețetele tip MAI;
  - sunt excluse de la decontare rețetele eliberate în 2 exemplare care sunt bifate "plată directă", costul acestora fiind suportat integral de pacient;
  - rețetele electronice și tipizate (TAB II și TAB III), eliberate pentru persoanele arestate preventiv vor fi semnate și parafate de medicul prescriptor bifându-se "alte categorii"și se va menționa "reținut"
- p. **Autoritatea contractantă în cazul în care constată că prețurile practicate pentru medicamentele necompensate sunt exagerat de mari față de o medie practică de alte unități farmaceutice, poate denunța unilateral contractul;**
- q. "Discount-ul de selecție" se va menționa pe componenta taxare;
- r. Pe factură se menționează valoarea părții de contribuție personală suportată din bugetul M.A.I. calculată la numărul de rețete onorate într-o lună și valoarea discount-ului corespunzătoare acesteia (menționate distinct);
- s. Denunțarea unilaterală a contractului de către reprezentantul legal al prestatorului se face printr-o notificare scrisă și motivată, cu înștiințarea celeilalte părți;
- t. Ofertanții se obligă ca până la data intrării în vigoare a contractului să-și adapteze aplicațiile informatice astfel încât din prețul total al rețetelor să se poată nominaliza separat sumele suportate din F.N.U.A.S.S. (decontate de la C.A.S.A.O.P.S.N.A.J.), sumele suportate din bugetul M.A.I. și sumele plătite de asigurat în cazul în care asiguratul solicită să i se elibereze un alt medicament decât cel prescris pe bază de D.C.I. și "discount-ul de selecție" aferent;
- u. Oferta financiară pentru "discount-ul de selecție" acordat se va exprima în procente și va fi identică pentru fiecare dintre cele două categorii de rețete;
- v. **Oferta financiară care nu are menționat nici un discount este neconformă și nu va fi acceptată;**
- w. Oferta are caracter ferm și nu se modifică pe durata de valabilitate a contractului și nici în perioada de prelungire a acestuia;
- x. Nu se acceptă subcontractanți și nici cesionarea contractului.

## **5. DATE DESPRE DOCUMENTELE OFERTEI; DEPUNEREA ȘI MODUL DE PREZENTARE A ACESTORA**

### **5.1.a. Documentele obligatorii solicitate:**

- 1) Fișa de informații generale și cifra de afaceri din ultimii 3 ani - formularul nr. **1**;
- 2) Formular de ofertă/acord - formularul nr. **2**;
- 3) Declarație pe propria răspundere privind adaptarea sistemului informatic - formularul nr. **3**;
- 4) (a) Copie contract încheiat cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J., certificat pentru conformitate cu originalul;  
(b) Act adițional încheiat cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J, certificat pentru conformitate cu originalul/ anexa nr.1 (cerere prelungire contract)
- 5) Lista farmaciilor pe care ofertantul le are și dacă acestea sunt sau nu în relație contractuală cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. - formularul nr. **4**;

6) Convenția, completată cu datele ofertantului, semnată și stampilată pe fiecare pagină pentru a confirma acceptarea clauzelor contractuale;

• din convenție fac parte anexele: Anexa 1 cu formularele ( G1, G2, G3, G4, C1, C2, C3) , Anexa2, anexa 3, anexa 4, anexa 5 și vor fi semnate și stampilate pe fiecare pagină pentru a confirma acceptarea clauzelor convenției.

7) Împuternicire – formularul nr. 5;

8) Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea ofertantului - formularul nr. 6;

9) Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Legii Concurenței nr. 21/1996 – formularul nr. 7;

10) Certificatul constatator **în original sau copie certificată**, emis de O.N.R.C., din care să rezulte obiectul de activitate, sediul principal, sediile secundare/punctele de lucru administratorul/administratorii și asociații. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul C.A.E.N. din Certificatul constatator emis de O.N.R.C.. Certificatul să fie emis cu cel mult 60 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor;

11) Toate documentele solicitate vor fi aranjate în ordinea descrisă mai sus, numerotate, semnate, șampilate și vor avea un opis la început lor. Documentele în copie vor fi certificate conform cu originalul, semnate și șampilate.

12) Comisia de evaluare va clasifica oferta ca fiind inacceptabilă - dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, precum și cerințele de calificare și selecție prevăzute în documentele procedurii.

**5.1.b. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele:**

- Pitițaș Maria, Popescu Ion, Mihalache Ion, Neculăiță Oana și Pătrașcu Liviana.

**5.2. Limba în care trebuie redactată oferta:** limba română.

**5.3. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă:** pentru perioada de încheiere a contractului, inclusiv a actelor adiționale.

**5.4. Data limită pentru depunerea ofertelor:** pentru evitarea infectării cu SARS-CoV-2 ofertele se transmit prin poștă sau curier, în plic închis, inscripționat conform Normelor metodologice, până la data de **09.07.2020, ora 16,00.**

**5.5. Adresa la care trebuie depuse/transmise ofertele:** sediul autorității contractante: județul Prahova, orașul Ploiești, str. Ghimpați, nr. 1-3, camera 14 secretariat, codul poștal 100.520.

**5.6. Data și locul deschiderii ofertelor:**

Sediul autorității contractante, după cum urmează:

**În data de 10.07.2020, la ora 09,00;**

- în data de 10.07.2020 are loc evaluarea ofertelor;

- în data de 14.07.2020, comisia de evaluare prezintă "**Raportul de atribuire**" spre aprobare directorului C.M.D.T.A. și după aprobare transmite documentul responsabilului comunicării cu DIRP, în vederea publicării pe site-ul M.A.I.

- data de 15.07.2020 depunere contestații privind modul de evaluare;

- data de 16.07.2020 răspuns contestații privind modul de evaluare;

- Convențiile se încheie în trei exemplare originale, în termen de cinci zile de la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor administrative.

## **6. CONDIȚII ELIMINATORII:**

6.1. Depunerea întârziată a ofertei sau transmiterea în alt loc decât cel prevăzut.

6.2. Depunerea propunerii financiare în altă monedă decât lei.

6.3. Neprezentarea tuturor documentelor menționate în prezentul caiet de sarcini și normele metodologice.

6.5. Neacceptarea de către ofertant a modalității și termenului de plată menționate la **pct. 11.**

6.6. Necompletarea valorii "discount-ului de selecție" acordat.

## **7. CRITERIU DE SELECȚIE**

7.1. În ordinea descrescătoare a discount-ului de selecție ofertat de prestator, pentru fiecare contract.

7.2. În cazul în care doi sau mai mulți prestatori au ofertat același discount, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a valorii cifrei de afaceri declarată.

## **8. MODUL DE STABILIRE AL CLASAMENTULUI OFERTANȚILOR**

Modul de stabilire al clasamentului ofertanților este definit în Normele metodologice, la capitolul 10, art. 16.

## **9. MODUL DE RECEPȚIE ȘI CALITATEA SERVICIILOR**

9.1. Se vor deconta numai prescripțiile medicale care sunt eliberate în condițiile stabilite prin contract și caietul de sarcini și însoțite de documentele justificative menționate în acestea .

9.2. Conform legislației în vigoare cu privire la modul de desfășurare al activității specifice serviciilor farmaceutice.

## **10. EXPEDIEREA DOCUMENTELOR:**

10.1. Documentele justificative **se întocmesc lunar** de către farmaciile comunitare **și se trimit lunar** prin persoana desemnată de aceasta la sediul autorității contractante pentru farmaciile din Județul Prahova și la Centrele Medicale Județene pentru celelalte județe, în termenul stabilit prin pct 7.17 din convenție. Centrele Medicale Județene trimit documentele justificative primite de la farmaciile comunitare cu care sunt încheiate contracte în termen de 3 zile de la data primirii acestora.

10.2. Prin documente justificative se înțeleg următoarele documente:

- prescripție electronică tip C.N.A.S. (față -verso) și taxarea acesteia;
- fotocopie factura fiscală CASAOPSNAJ;
- borderou centralizator, formular C1;
- borderou centralizator, formular C2;
- borderou centralizator, formular C3;
- fiecare borderou va avea atașat, pentru justificare, un exemplar, în original, din rețeta electronică eliberată de medic și un exemplar, în original, din rețeta martor electronică eliberată de farmacie corespunzătoare rețetei eliberate de medic;
- fiecare rețetă electronică eliberată de medic va trebui să conțină următoarele:
  - ștampila rotundă cu codul cabinetului medical (MAN)
  - parafa și semnătura medicului;
  - aplicarea ștampilei dreptunghiulare prevăzută la pct.1 din anexa 4, care certifică calitatea de asigurat cu drept de gratuitate;
  - ștampila cu mențiunea prevăzută la pct.2 din anexa 4 sau ștampila prevăzută la pct.3 din anexa 4, după caz;
- fiecare rețetă electronică eliberată de farmacie, corespunzătoare rețetei electronice eliberate de medic va conține:
  - semnătura persoanei care a primit medicamentele;
  - ștampila farmaciei;
  - valoare rețetă cu amănuntul;
  - valoare rețetă compensată de CASAOPSNAJ;
  - valoare rețetă contribuție personală, fără aplicarea procentului de discount;
  - mențiunea "Sunt de acord cu medicamentele eliberate", cu semnătura persoanei care primește medicamentele, aplicată pe fața rețetei în partea inferioară în zona liberă sau în lipsă de spațiu pe spatele rețetei (conform pct.4 din anexa 4)
  - documentele care atestă calitatea de asigurat MAI cu drept la gratuitate (conform mențiunilor din convenție)
    - originalul rețetei tip MAI
    - borderou centralizator cu medicii prescriptori, nr. rețete și valorile corespunzătoare conform formularului G1 din anexa 1 la convenție;
    - borderou centralizator pentru toți medicii prescriptori din anexa 3, constând dintr-un tabel în care se vor trece defalcat pentru fiecare rețetă date conform formularului G2 din anexa 1 la convenție
    - borderou centralizator pentru toți medicii prescriptori din anexa 3, constând dintr-un tabel în care se vor trece defalcat pentru fiecare rețetă date conform formularului G3 din anexa 1 la convenție;
    - borderou centralizator pentru toți medicii prescriptori din anexa 3, constând dintr-un tabel în care se vor trece defalcat pentru fiecare rețetă date conform formularului G4 din anexa 1 la convenție;
    - borderoul conține la finalul fiecărei rețete tip MAI un total pe rețetă, iar la finalul borderoului un total general valoare rețete tip MAI și va avea aplicat ștampila cu semnătura reprezentantului legal al farmaciei, conținând următoarele coloane:
      - număr curent;
      - data;
      - seria și nr. rețetei;
      - denumire medicament care va conține și cantitatea pe cutie, tub, flacon, etc.;
      - TVA (%);
      - cantitatea de medicamente eliberată de farmacie;
      - prețul de vânzare unitar, cu TVA inclus, a medicamentului pe cutie, flacon, tub, etc.;
      - prețul de vânzare total, cu TVA inclus, pentru cantitatea medicamentului eliberat;
  - fiecare borderou va avea atașat, pentru justificare, un exemplar, în original, din rețeta tip MAI eliberată de medic, care va trebui să aibă completat următoarele:
    - serie, număr de înregistrare și data eliberării;
    - ștampila rotundă a CMJ \_\_\_\_\_;
    - nume, prenume și adresa asiguratului;

- parafa și semnătura medicului prescriptor;
- denumirea comercială, mod de administrare și cantitatea prescrisă pentru fiecare medicament;
- nume, prenume și adresa asiguratului sau împuternicitului care a ridicat medicamentele;
- denumire comercială, cantitate eliberată și valoare de plată pentru fiecare medicament eliberat de farmacie;
- ștampila farmaciei;
- nume, prenume și semnătura persoanei care a eliberat rețeta;
- data eliberării și numărul bonului fiscal emis cu ocazia eliberării medicamentelor.

### **11. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ:**

11.1. Plata se va efectua cu ordin de plată, în termen de maximum 60 zile de la data înregistrării facturii lunare la sediul achizitorului.

11.2. Plata se va efectua numai în cont deschis la Trezoreria Statului.

11.3. **Se acceptă la decontare numai rețetele eliberate în luna anterioară lunii în care se emite factura.**

### **12. VALOAREA CONVENȚIEI**

12.1. Valoarea fiecărei convenții este stabilit la capitolul 1 Generalități.

12.2. În funcție de fondurile alocate sau modificările legislative survenite prețul convenției se poate modifica prin încheierea de acte adiționale.

### **13. CONTESTAȚII**

13.1. Contestatiile cu privire la selecția farmaciilor comunitare se depun la sediul C.M.D.T.A. Ploiești, în termen de o zi lucrătoare de la data publicării rezultatului selecției de oferte și se soluționează la nivelul acesteia în termen de o zi lucrătoare de la data primirii.

13.2. Instanța competentă este Tribunalul de contencios administrativ și fiscal de la sediul pârâtului.

13.3. Eventualele contestații privind modul de publicare pe site-ul MAI se vor adresa Direcției de Infoemare și Relații Publice din cadrul MAI.

### **14. CADRUL LEGAL:**

Este cel specificat în Normele metodologice nr. 1.191.052 din 02.07.2020.

Anexele nr. 1-5, fac parte integrantă din caietul de sarcini.

**Comisia pentru elaborarea Normelor Metodologice și a Caietului de sarcini  
privind modalitatea de selectare a farmaciilor comunitare în vederea încheierii unor convenții pentru  
decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate și necompensate pentru  
asigurații MAI cu drept de gratuitate:**

**Comisar șef de poliție Neculăiță Oana**

**Agent șef principal de poliție Voinea Iuliana**

**Agent șef principal de poliție Ghiță Dumitru**