

**R O M Â N I A**

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**

NECLASIFICAT

Exemplar unic

**PLANUL STRATEGIC INSTITUȚIONAL 2021-2024**  
**AL MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE**  
**- SINTEZĂ -**

# CUPRINS

Rezumat Executiv .....	5
1. Introducere .....	6
2. Context .....	7
3. Misiune și viziune .....	8
Misiunea Ministerului .....	8
Viziunea Ministerului .....	9
4. Obiective Strategice, Programe, Măsuri și Indicatori .....	10
Obiectivul Strategic 1: Asigurarea unui grad ridicat de siguranță a persoanelor și de protecție a patrimoniului .....	10
Programul 1.1: Ordine și siguranță publică .....	13
Programul 1.2: Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare .....	21
Obiectivul Strategic 2: Creșterea capacității MAI de gestionare a evenimentelor majore .....	24
Programul 2.1: Protecție civilă și sprijin acordat comunității .....	25
Obiectivul Strategic 3: Creșterea eficienței și a capacității administrative a MAI .....	29
Programul 3.1: Servicii pentru cetățeni și persoane juridice .....	31
Programul 3.2: Capacitate administrativă și sprijin operațional .....	33
5. Resurse Financiare .....	40

## LISTĂ DE FIGURI

Figura 1. Obiectivul Strategic 1: Structura .....	100
Figura 2. Obiectivul Strategic 1: Rezultate .....	122
Figura 3. Obiectivul Strategic 2: Structura .....	2424
Figura 4. Obiectivul Strategic 2: Rezultate .....	24
Figura 5. Obiectivul Strategic 3: Structura .....	29
Figura 6. Obiectivul Strategic 3: Rezultate .....	300
Figura 7. Buget alocat pe obiective strategice 2021-2024 .....	40

## LISTĂ DE TABELE

Tabelul 1. Execuția bugetară pe programe 2020, procent realizare .....	7
Tabelul 2. Obiectivul Strategic 1: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar .....	12
Tabelul 3. Obiectivul Strategic 1: Măsurile Programului 1.1 .....	14
Tabelul 4. Obiectivul Strategic 1: Măsurile Programului 1.2 .....	22
Tabelul 5. Obiectivul Strategic 2: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar .....	25
Tabelul 6. Obiectivul Strategic 2: Măsurile Programului 2.1 .....	26
Tabelul 7. Obiectivul Strategic 3: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar .....	31
Tabelul 8. Obiectivul Strategic 3: Măsurile Programului 3.1 .....	32
Tabelul 9. Obiectivul Strategic 3: Măsurile Programului 3.2 .....	35

## LISTĂ DE ACRONIME

ANA	Agenția Națională Antidrog
AN	Arhivele Naționale
ANÎTP	Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane
APAIC	Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza"
ARACIS	Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
CCM	Corpul de Control al Ministrului
CNCPIC	Centrul Național de Coordonare a Protecției Infrastructurilor Critice
CNSIS	Centrul Național SIS
CSAT	Consiliul Suprem de Apărare a Țării
CNSU	Comitetul Național pentru Situații de Urgență
DAPI	Direcția Audit Public Intern
DEPABD	Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date
DFEN	Direcția Fonduri Externe Nerambursabile
DGA	Direcția Generală Anticorupție
DGAESRI	Direcția Generală Afaceri Europene, Schengen și Relații Internaționale
DGCTI	Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației
DGF	Direcția Generală Financiară
DGL	Direcția Generală Logistică
DGMO	Direcția Generală Management Operațional
DGUM	Direcția Generală Urgențe Medicale
DGMRU	Direcția Generală Management Resurse Umane
DGP	Direcția Generală Pașapoarte
DGPI	Direcția Generală de Protecție Internă
DGRIP	Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului
DIRP	Direcția Informare și Relații Publice
DRPCIV	Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor
DSU	Departamentul pentru Situații de Urgență
FEN	Fonduri Externe Nerambursabile
FRONTEX	Agenția Europeană pentru Frontiere și Garda de Coastă
HCSAT	Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării
HG	Hotărâre de Guvern
IGAv	Inspectoratul General de Aviație
IGI	Inspectoratul General pentru Imigrări
IGJR	Inspectoratul General al Jandarmeriei Române
IGPF	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
IGPR	Inspectoratul General al Poliției Române
IGSU	Inspectoratul General pentru Situații de Urgență
ISOP	Institutul de Studii pentru Ordine Publică
JAI	Justiție și Afaceri Interne
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
MF	Ministerul Finanțelor
MS	Ministerul Sănătății
N.SIS II	Componenta națională a SIS
PALG	Planul Anual de Lucru al Guvernului

POCA	Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020
PSI	Planul Strategic Instituțional
RNEPS	Registrul Național de Evidență a Pașaportelor Simple
S.P.C.R.P.C.I.V	Servicii Publice Comunitare Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor
SAOPSN	Sistemul de Apărare, Ordine Publică și Siguranță Națională
SGG	Secretariatul General al Guvernului
SNMSU	Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență
SNUAU 112	Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență 112
STS	Serviciu de Telecomunicații Speciale
UE	Uniunea Europeană
UPP	Unitatea de Politici Publice

## REZUMAT EXECUTIV

Planificarea strategică este un proces cu tradiție în Ministerul Afacerilor Interne, care, prin specificul activității sale, utilizează în mod curent și la scară largă instrumente de planificare strategică. Majoritatea structurilor operative ale MAI se ghidează după strategiile sectoriale sau activitatea lor este acoperită de obiective cuprinse în strategii naționale.

Planul Strategic Instituțional 2021-2024 al Ministerului Afacerilor Interne reprezintă o revizuire a planului elaborat pentru perioada 2017-2020 și actualizat anual. PSI 2021-2024 continuă obiectivele instituționale asumate în domeniile aflate în competența MAI, prezintă programe și măsuri clare (inclusiv bugete) necesare pentru atingerea acestor scopuri pe termen mediu, precum și un cadru de evaluare a performanței, pentru a estima progresul, în raport cu aceste obiective.

Potrivit metodologiei de planificare strategică, PSI urmărește o ierarhie logică a elementelor care ghidează activitatea ministerului. La vârful piramidei, se regăsesc viziunea și mandatul, definite astfel încât să reflecte complexitatea atribuțiilor MAI și modul în care acestea sunt proiectate pentru intervalul 2021-2024. Din viziune și mandat derivă cele trei obiective strategice care guvernează întreaga activitate a ministerului, formulate după cum urmează:

**Obiectiv strategic 1: Asigurarea unui grad ridicat de siguranță a persoanelor și de protecție a patrimoniului, care acoperă zona de activitate a MAI dedicată menținerii ordinii și siguranței publice și a siguranței frontierelor.**

**Obiectiv strategic 2: Creșterea capacității MAI de gestionare a evenimentelor majore, care vizează eficientizarea managementului situațiilor de urgență.**

**Obiectiv strategic 3: Creșterea eficienței și a capacității administrative a MAI, un obiectiv transversal, care vizează atât obținerea unei eficiențe sporite a serviciilor oferite cetățenilor de către MAI, cât și acordarea de sprijin structurilor operative.**

La rândul lor, obiectivele sunt derivate într-un număr total de 5 programe, astfel încât să reflecte cât mai bine complexitatea activității structurilor ministerului și capacitatea acestuia de a le gestiona eficient, în limitele alocărilor bugetare. Cele 5 programe din PSI sunt:

- Ordine și siguranță publică;
- Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare;
- Protecție civilă și sprijin acordat comunității;
- Servicii pentru cetățeni și persoane juridice;
- Capacitate administrativă și sprijin operațional.

O descriere completă a obiectivelor strategice și a efectelor estimate, a programelor și rezultatelor așteptate și a măsurilor planificate, corelată cu resursele financiare și distribuția acestora pe durata perioadei de implementare, este prezentată în corpul PSI.

Pentru a reflecta fidel realitatea, această construcție ierarhică a fost precedată de o analiză a mediului intern și a mediului extern în care își desfășoară activitatea ministerul în ansamblul său.

În concluzie, PSI 2021-2024 este astfel elaborat încât să devină un instrument de lucru intern, care structurează domeniul vast și complex al afacerilor interne în elemente concrete și măsurabile, dar și de comunicare cu publicul interesat, pentru a evidenția clar direcția spre care se merge, resursele necesare și eforturile depuse.

# 1. INTRODUCERE

Ministerul Afacerilor Interne are un rol central, decisiv și catalizator pentru menținerea și promovarea unui climat de stabilitate, siguranță și ordine publică în societatea românească, rol marcat de respectarea regulilor concomitent cu prevenirea și combaterea oricăror devieri de la aceste reguli. Misiunea și activitatea sa sunt deosebit de complexe și diverse, influențate de o multitudine de factori mai mult sau mai puțin previzibili, de constrângeri de diferite tipuri aflate la intersecția unor fenomene din toate sferile de activitate. Performanța sa este așadar un element foarte important al bunului mers al societății și al contribuției la îndeplinirea tuturor obiectivelor asumate la nivel național și internațional.

Activitatea structurilor MAI este ghidată de un număr foarte mare de angajamente care derivă din documente strategice internaționale, europene, naționale intersectoriale sau limitate la un singur sector, programe de Guvernare sau strategii proprii ale fiecărei structuri în parte, cu grade diferite de agregare și detalieri. În tot acest peisaj strategic complex și bine reglementat, Planul Strategic Instituțional a fost gândit de la început și ca un instrument de sintetizare a obiectivelor și de simplificare a monitorizării și raportării.

Astfel, PSI reunește cele mai importante obiective ale domeniului și aduce împreună informațiile cuprinse în multitudinea de strategii care guvernează domeniul, pe care le prezintă concis, urmând o structură logică și la același nivel de detaliu, păstrând un grad ridicat de compatibilitate cu acestea.

Elaborarea PSI 2021-2024 urmează un proces similar celui de elaborare a planului strategic, ca parte a metodologiei aplicată unitar la nivelul ministerelor în cadrul proiectului *Extinderea sistemului de planificare strategică la nivelul ministerelor de resort* (Cod SIPOCA 28), implementat de Secretariatul General al Guvernului, în parteneriat cu Curtea de Conturi a României și Academia Română, cu cofinanțare din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă și beneficiind de asistența tehnică a Băncii Mondiale România. Obiectivul acestui proiect, implementat în perioada 2016-2019, a constat în consolidarea planificării strategice instituționale și a procesului de monitorizare pe baza indicatorilor de performanță, în vederea îmbunătățirii procesului decizional și creșterii calității cheltuielilor publice prin extinderea sistemului de planificare strategică existent la nivelul a 14 ministere de resort.

PSI 2021-2024 continuă obiectivele instituționale asumate în domeniul menținerii ordinii și siguranței publice, a gestionării evenimentelor majore și a creșterii eficienței și capacității administrative, prin cele patru variante anterioare ale PSI, respectiv pentru perioada 2017-2020, pentru 2018-2021 pentru 2019-2022 și apoi 2020-2023. De asemenea, prezintă programe și măsuri clare (inclusiv bugete, la nivel de obiective) necesare pentru atingerea acestor scopuri pe termen mediu, precum și un cadru solid de evaluare a performanței, pentru a estima progresul, în raport cu aceste obiective.

PSI este organizat în jurul principalelor domenii aflate în responsabilitatea Ministerului Afacerilor Interne, după cum urmează:

**Obiectiv strategic 1: Asigurarea unui grad ridicat de siguranță a persoanelor și de protecție a patrimoniului**, compus din:

Programul 1.1. Ordine și siguranță publică, implementat prin 16 rezultate și 31 de măsuri;

Programul 1.2. Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare, implementat prin 6 rezultate și 13 măsuri.

**Obiectiv strategic 2: Creșterea capacității MAI de gestionare a evenimentelor majore**, compus din:

Programul 2.1. Protecție civilă și sprijin acordat comunității, implementat prin 2 rezultate și 6 măsuri.

**Obiectiv strategic 3: Creșterea eficienței și a capacității administrative a MAI**, compus din:

Programul 3.1. Servicii pentru cetățeni și persoane juridice, implementat prin 4 rezultate și 5 măsuri;

Programul 3.2. Capacitate administrativă și sprijin operațional, implementat prin 12 rezultate și 23 de măsuri.

Execuția bugetară se face și se raportează către Ministerul Finanțelor integral pe cele 5 programe bugetare stabilite în PSI. Tabelul de mai jos arată, în paralel, sumele planificate pentru 2020 și sumele executate, dat fiind că au existat corecții bugetare.

**Tabelul 1. Execuția bugetară pe programe 2020, procent realizare**

Program	Buget planificat 2020 (mii lei)	Buget executat 2020 (mii lei)	Procent realizare
1.1. Ordine și siguranță publică	8.979.162	8.872.270,645	98,80%
1.2. Siguranța frontierei de stat, migrație și azil	1.778.515	1.759.572,716	98,93%
2.1. Protecție civilă și sprijin acordat comunității	3.792.598	3.546.492,98	93,51%
3.1. Servicii pentru cetățeni și persoane juridice	1.344.299	1.242.153,102	92,40%
3.2. Capacitate administrativă și sprijin operațional	5.665.936	5.341.732,558	94,28%

Sursa: DGF, 2021.

O descriere a obiectivelor strategice și a efectelor estimate, a programelor și rezultatelor așteptate și a măsurilor planificate, corelată cu resursele financiare și distribuția acestora pe durata perioadei de implementare, este prezentată în corpul Planului Strategic Instituțional, în cele ce urmează.

## 2. CONTEXT

Planificarea strategică și bugetară este un proces de tradiție în MAI. Primul plan strategic al ministerului a fost elaborat pentru perioada 2007-2009, actualizat apoi în 2009 prin includerea programării bugetare, rezultând un al doilea document. Cel de-al treilea PSI a acoperit perioada 2010-2013, iar următorul perioada 2014-2016.

Principalul document de politici la nivel național, Programul de guvernare aprobat prin Hotărârea Parlamentului României nr. 31 din 2020, dedică un capitol distinct afacerilor interne. Printre măsurile enunțate, ce pot fi operaționalizate pe termen scurt, se numără: adoptarea unei noi Strategii naționale de ordine și siguranță publică, consolidarea Sistemului Național Integrat pentru Situații de Urgență, optimizarea funcțională a structurilor MAI, consolidarea mecanismelor de prevenire și combatere a încălcării legislației rutiere, prin utilizarea sistemelor de monitorizare a traficului rutier, dezvoltarea capacității MAI de poliție aeriană, consolidarea mecanismelor de realizare a comunicării publice, reconsiderarea rolului instituțiilor de formare profesională ale MAI și a mecanismelor de recrutare și formare, implementarea unui sistem unitar, integrat, de pregătire profesională, reconsiderarea unor

elemente de statut profesional, transformarea digitală a unor servicii publice și activității interne a structurilor MAI, îmbunătățirea sistemului de management și de control al fondurilor financiare repartizate MAI.

De asemenea, în elaborarea prezentului PSI s-a avut în vedere *Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024*, aprobată prin Hotărârea Parlamentului României nr. 22/2020, care definește 8 dimensiuni de realizare a securității cetățeanului, comunităților și națiunii, respectiv dimensiunea diplomatică, dimensiunea de apărare, dimensiunea de ordine publică, dimensiunea de informații, contrainformații și de securitate, dimensiunea economică și energetică, dimensiunea managementul situațiilor de criză și protecție civilă, dimensiunea securitatea mediului înconjurător, cu efecte directe în planul asigurării calității vieții și dimensiunea educațională, de sănătate, socială și demografică (dimensiunea societală).

### **3. MISIUNE ȘI VIZIUNE**

#### **Misiunea Ministerului**

*Ministerul Afacerilor Interne are misiunea de a concepe și pune în practică politicile publice din domeniul afacerilor interne, de a coordona activitățile de menținere a unui climat de ordine, siguranță și încredere publică, de a preveni și gestiona situațiile de urgență, de a aplica politicile europene și de a îndeplini obligațiile din domeniul său de competență care revin României în calitate de stat membru al Uniunii Europene și al NATO.*

Prin mandatul său, MAI contribuie la asigurarea unui nivel crescut de siguranță/securitate al cetățenilor și comunității, prin dezvoltarea și implementarea de politici coerente în domeniul prevenirii și combaterii criminalității.

Totodată, MAI contribuie la consolidarea frontierei de stat, asigurarea unui nivel înalt de supraveghere și control la frontieră, precum și la aplicarea politicilor internaționale în domeniul azilului.

În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30 din 25 aprilie 2007, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Afacerilor Interne exercită atribuțiile ce îi revin cu privire la:

- a) Apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, a proprietății publice și private;
- b) Realizarea Programului de guvernare și a strategiilor în domeniul ordinii publice;
- c) Îndeplinirea obligațiilor ce revin României în calitate de stat membru al Uniunii Europene și participarea la procesul de elaborare a politicilor și actelor normative comunitare în domeniile sale de competență;
- d) Reprezentarea Guvernului pe plan local;
- e) Încheierea de parteneriate cu autoritățile locale și cu structurile asociative ale autorităților publice locale;
- f) Protecția civilă și gestionarea situațiilor de urgență;
- g) Regimul actelor de identitate și de stare civilă, al pașapoartelor simple, al permiselor de conducere și al certificatelor de înmatriculare/înregistrare a vehiculelor;
- h) Administrarea și protecția Fondului arhivistic național;
- i) Asigurarea aplicării strategiei și a politicii Guvernului în domeniul pregătirii economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;



- j) Asigurarea ordinii publice;
- k) Paza persoanelor, obiectivelor, bunurilor și valorilor;
- l) Prevenirea și combaterea faptelor antisociale;
- m) Respectarea regimului juridic al frontierei de stat;
- n) Regimul juridic al străinilor, al solicitanților de azil și al persoanelor care au dobândit o formă de protecție în România;
- o) Apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă a populației și bunurilor.

Misiunea formulată mai sus va fi livrată prin implementarea următoarelor programe:

- Ordine și siguranță publică;
- Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare;
- Protecție civilă și sprijin acordat comunității;
- Servicii pentru cetățeni și persoane juridice;
- Capacitate administrativă și sprijin operațional.

## **Viziunea Ministerului**

*La orizontul anului 2030, România va avea un sistem de ordine și siguranță publică performant, integrat și responsabil, construit în jurul nevoii de încredere, securitate și de protecție a cetățeanului și a comunității.*

Viziunea cuprinde domeniul principal de activitate al Ministerului Afacerilor Interne, și anume menținerea ordinii și siguranței publice, și propune câteva atribute importante – performanța, coerența și responsabilitatea. Se dorește dezvoltarea în continuare a acestor elemente și asumarea unei căi care să conducă la îmbunătățirea situației actuale. La baza acestei viziuni stă nevoia de a construi un mediu instituțional care să genereze încredere, securitate și protecție, atât pentru cetățeni, cât și pentru comunitate.

Viziunea va fi urmărită prin intermediul următoarelor obiective strategice:

- **Asigurarea unui grad ridicat de siguranță a persoanelor și de protecție a patrimoniului;**
- **Creșterea capacității MAI de gestionare a evenimentelor majore;**
- **Creșterea eficienței și a capacității administrative a MAI.**

## 4. OBIECTIVE STRATEGICE, PROGRAME, MĂSURI ȘI INDICATORI

### Obiectivul Strategic 1: Asigurarea unui grad ridicat de siguranță a persoanelor și de protecție a patrimoniului

Obiectivul acoperă unul dintre domeniile prioritare de activitate ale MAI, pentru realizarea căruia contribuie majoritatea structurilor subordonate, și anume ordinea publică și siguranța cetățenilor și a comunității, în ansamblu.

Obiectivul acoperă un domeniu foarte vast, în care se manifestă riscuri de infraționalitate pe cât de diverse, pe atât de complexe, aflate într-o continuă dinamică și evoluție. În virtutea atribuțiilor și funcțiilor sale, MAI urmărește eficientizarea sistemului de ordine publică prin activități de prevenire și combatere a criminalității, sub toate formele sale, de la infracțiunile contra persoanelor și patrimoniului până la cele privind criminalitatea cibernetică.

Obiectivul este susținut de două programe bugetare.

Primul program, *Ordine și siguranță publică*, cuprinde 16 rezultate, care reflectă activitatea Inspectoratului General al Poliției Române, Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, a Agenției Naționale Împotriva Traficului de Persoane, a Agenției Naționale Antidrog și a Direcției Generale de Protecție Internă.

Cel de-al doilea program, *Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare*, cuprinde 6 rezultate, care reflectă activitatea Inspectoratului General al Poliției de Frontieră și a Inspectoratului General pentru Imigrări.

Structurile responsabile pentru implementarea programelor bugetare menționate beneficiază de sprijinul substanțial oferit de Inspectoratul General de Aviație al MAI, care se regăsește la obiectivul strategic 3 - Creșterea eficienței și capacității administrative a MAI.

Figura de mai jos surprinde relația dintre obiectiv, program(e) și măsuri.

Structura Obiectivului Strategic 1 include două programe și un total de 44 de măsuri ce corespund rezultatelor așteptate.

Figura 1. Obiectivul Strategic 1: Structura

Obiectivul Strategic 1. Asigurarea unui grad ridicat de siguranță a persoanelor și de protecție a patrimoniului	
Programul 1.1. Ordine și siguranță publică	Programul 1.2. Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare
<p><b>Măsuri Programul 1.1.</b></p> <p><b>M1.1.1.1.</b> Prevenirea și combaterea infracțiunilor contrapersoanei</p> <p><b>M1.1.1.2.</b> Prevenirea și combaterea infracțiunilor contra patrimoniului</p> <p><b>M1.1.1.3.</b> Prevenirea și combaterea infracțiunilor la regimul armelor și munițiilor, materialelor nucleare, al materiilor explozive, precum și al substanțelor periculoase</p> <p><b>M1.1.2.1.</b> Combaterea criminalității organizate pe linia</p>	<p><b>Măsuri Programul 1.2.</b></p> <p><b>M1.2.1.1.</b> Supravegherea și controlul trecerii frontierei de stat</p> <p><b>M1.2.1.2.</b> Combaterea trecerii frauduloase a frontierei</p> <p><b>M1.2.1.3.</b> Combaterea traficului de migranți</p> <p><b>M1.2.2.1.</b> Participarea reprezentanților PFR la misiuni /operațiuni de menținere a păcii</p> <p><b>M1.2.2.2.</b> Detașarea de personal în cadrul instituțiilor și agențiilor internaționale</p> <p><b>M1.2.2.3.</b> Participarea reprezentanților PFR la activități</p>

traficului de persoane

**M1.1.2.2.** Combaterea criminalității organizate pe linia traficului de droguri

**M1.1.2.3.** Combaterea criminalității informatice

**M1.1.2.4.** Combaterea criminalității organizate pe linia finanțării terorismului și spălării banilor

**M1.1.3.1.** Prevenirea traficului de persoane

**M1.1.3.2.** Acordarea de sprijin victimelor traficului de persoane

**M1.1.4.1.** Prevenirea consumului de droguri

**M1.1.4.2.** Acordarea de asistență consumatorilor de droguri

**M1.1.5.1.** Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale

**M1.1.5.2.** Prevenirea și combaterea contrabandei

**M1.1.5.3.** Prevenirea și combaterea criminalității în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală

**M1.1.6.1.** Prevenirea și combaterea principalelor cauze generatoare de accidente rutiere

**M1.1.6.2.** Prevenirea și combaterea abaterilor și infracțiunilor contra siguranței circulației pe căile ferate

**M1.1.6.3.** Prevenirea și combaterea abaterilor și infracțiunilor la regimul transportului naval

**M1.1.7.1.** Prevenirea și combaterea infracțiunilor la regimul protejării patrimoniului cultural național

**M1.1.7.2.** Prevenirea și combaterea infracțiunilor silvice

**M1.1.7.3.** Prevenirea și combaterea infracțiunilor privind fondul piscicol, pescuitul și acvacultura

**M1.1.8.1.** Participarea reprezentanților IGPR la misiuni și activități internaționale

**M1.1.9.1.** Desfășurarea formării profesionale inițială și continuă a polițiștilor în cadrul Școlii de Agenți de Poliție "Vasile Lascăr", Câmpina și a Școlii de Agenți de Poliție "Septimiu Mureșan", Cluj-Napoca

**M1.1.9.2.** Desfășurarea formării continue a polițiștilor în cadrul Centrului de Formare și Perfecționare a Polițiștilor "Nicolae Golescu", Slatina și a Centrului Chinologic "dr. Aurel Greblea", Sibiu

**M1.1.10.1.** Asigurarea unor intervenții operative la apelurile primite în centrele operaționale ale structurilor teritoriale ale MAI

**M1.1.11.1.** Asigurarea pazei, protecției, supravegherii și intervenției

**M1.1.12.1.** Desfășurarea de misiuni de menținere și asigurare a ordinii publice

**M1.1.13.1.** Prevenirea și combaterea terorismului

**M1.1.14. 1.** Participarea reprezentanților IGJR la misiuni și activități internaționale

**M1.1.15.1.** Desfășurarea formării profesionale inițială și continuă în cadrul Școlii Militare de Subofițeri de Jandarmi "Grigore Alexandru Ghica", Drăgășani și a Școlii Militare de Subofițeri de Jandarmi Fălticeni

**M1.1.15.2.** Desfășurarea formării profesionale continuă a jandarmilor în cadrul Școlii de Aplicație pentru ofițeri "Mihai Viteazul" București, Centrului de Pregătire și Perfecționare Gheorghieni, Centrului de Pregătire și

și operațiuni comune sub egida FRONTEX

**M1.2.2.4.** Participarea reprezentanților PFR la alte misiuni și activități internaționale

**M1.2.2.5.** Participarea reprezentanților IGAv la acțiuni internaționale sub egida FRONTEX

**M1.2.3.1.** Desfășurarea formării profesionale inițială și continuă a agenților de poliție de frontieră la Școala de pregătire a agenților poliției de frontieră "Avram Iancu", Oradea

**M1.2.3.2.** Desfășurarea formării continue a polițiștilor de frontieră în cadrul Centrelor de Pregătire ale Poliției de Frontieră din Iași, Drobeta Turnu Severin și Agigea

**M1.2.4.1.** Prevenirea și combaterea șederii ilegale și a muncii nedeclarate a resortisanților statelor terțe

**M1.2.5.1.** Acordarea de asistență pentru solicitanții de azil și beneficiarii unei forme de protecție internațională

**M1.2.6.1.** Avizarea cererilor de viză și acordarea/prelungirea dreptului de ședere al resortisanților statelor terțe în România

Perfecționare Montan Sinaia și Centrului de Pregătire și  
Perfecționare Ochiuri

**M1.1.16.1.** Desfășurarea de activități informativ-  
operative pentru identificarea, prevenirea și  
contracararea amenințărilor, vulnerabilităților și a  
factorilor de risc care pot conduce la tulburarea gravă a  
ordinii publice

**Figura 2. Obiectivul Strategic 1: Rezultate**

<b>Rezultate</b>	<p>(1.1.1) Prevenirea și combaterea infracțiunilor comise contra persoanei, a patrimoniului, precum și la regimul armelor, munițiilor, materialelor nucleare, al materiilor explozive și substanțelor periculoase</p> <p>(1.1.2) Destructurarea grupărilor infracționale organizate</p> <p>(1.1.3) Creșterea capacității de autoprotecție a populației împotriva victimizării și revictimizării prin trafic de persoane</p> <p>(1.1.4) Reducerea cererii și ofertei de droguri</p> <p>(1.1.5) Reducerea evaziunii fiscale și a altor forme ale criminalității economico-financiare</p> <p>(1.1.6) Reducerea abaterilor și infracțiunilor care generează risc rutier, feroviar și naval</p> <p>(1.1.7) Protecția patrimoniului cultural național și a ecosistemelor naturale naționale</p> <p>(1.1.8) Extinderea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGPR</p> <p>(1.1.9) Asigurarea resursei umane specializate - formarea inițială și continuă a personalului IGPR</p> <p>(1.1.10) Menținerea unui procent ridicat al intervențiilor cu timp de răspuns sub 10 minute la apelurile SNUAU 112</p> <p>(1.1.11) Reducerea incidentelor înregistrate la obiectivele, bunurile, valorile și transporturile din responsabilitatea Jandarmeriei Române</p> <p>(1.1.12) Reducerea numărului de fapte antisociale comise în segmentul stradal</p> <p>(1.1.13) Contribuție la menținerea amenințării teroriste la un nivel scăzut</p> <p>(1.1.14) Extinderea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGJR</p> <p>(1.1.15) Asigurarea resursei umane specializate - formare inițială și continuă a personalului IGJR</p> <p>(1.1.16) Asigurarea suportului decizional în activitatea de asigurare și restabilire a ordinii publice</p> <p>(1.2.1) Gestionarea procesului de trecere a frontierei de stat</p> <p>(1.2.2) Menținerea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGPF</p> <p>(1.2.3) Asigurarea resursei umane specializate - formare inițială și continuă a personalului IGPF</p> <p>(1.2.4) Reducerea numărului de resortisanți ai statelor terțe care locuiesc/muncesc fără forme legale pe teritoriul României</p> <p>(1.2.5) Implementarea politicilor în domeniul protecției internaționale și integrării străinilor</p> <p>(1.2.6) Admisia și șederea legală pe teritoriul României a resortisanților țărilor terțe</p>
------------------	---

Resursele bugetare estimate necesare pentru implementarea măsurilor și îndeplinirea rezultatelor și atingerea impactului scontat pentru perioada 2021-2024 sunt de 40.422.269 mii lei.

**Tabelul 2. Obiectivul Strategic 1: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar**

Bugetul pe programe al Obiectivului Strategic		Total (mii lei)	Total valoare/an (mii lei)			
			2021	2022	2023	2024
P 1.1	Ordine și siguranță publică	35.223.389	8.599.584	8.866.123	8.829.672	8.928.010
P 1.2	Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare	5.198.880	1.846.843	1.252.376	1.030.704	1.068.957
<b>Total OS 1</b>		<b>40.422.269</b>	<b>10.446.427</b>	<b>10.118.499</b>	<b>9.860.376</b>	<b>9.996.967</b>

## **Programul 1.1: Ordine și siguranță publică**

### **1. Descrierea programului:**

Asigurarea securității cetățenilor, comunității și a protecției patrimoniului constituie misiunea principală a Ministerului Afacerilor Interne. Structurile MAI concurează la furnizarea acestui serviciu public, atât prin activități de prevenire, cât și prin activități de combatere. În ultimii ani, tipologia riscurilor infracționale s-a diversificat, iar nevoia de a asigura o abordare integrată a devenit din ce în ce mai necesară. Diversificarea activității structurilor de poliție specializate din cadrul MAI a fost influențată și de contextul internațional și interdependența dintre acesta și securitatea internă. Fluxurile migratorii din ultimii ani, circulația continuă a persoanelor și capitalurilor dinspre și către România, virulența unor mișcări extremiste religioase sau de altă natură, toate generează un context în care amenințările externe Instituției și chiar țării sunt reflectate în abordarea strategică a domeniului de afaceri interne. Libera circulație generează riscuri referitoare la săvârșirea de infracțiuni de trafic de persoane și droguri sau de furt. De asemenea, criminalitatea economico-financiară devine mai amplă din cauza complexității spațiului internațional în care operațiunile economice au libertatea să se desfășoare. Nu în ultimul rând, integritatea și calitatea profesională a angajaților au devenit premise cheie pentru ca aceste riscuri să fie reduse.

Din aceste motive, Programul cuprinde activitatea acelor structuri care, prin misiunea lor, contribuie în principal la obiectivul de asigurare a siguranței cetățenilor României.

Programul *Ordine și Siguranță Publică* vizează intervenții individuale și integrate ce au în comun tipologii de infracțiuni care afectează siguranța cetățenilor și a comunității. În cadrul programului sunt cuprinse și măsuri care privesc formarea profesională a personalului, condiție esențială în vederea îndeplinirii cu succes a misiunilor încredințate.

*Instituții implicate: Poliția Română, Jandarmeria Română, Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane, Agenția Națională Antidrog, Direcția Generală de Protecție Internă.*

### **2. Domeniul de politici publice:**

Programul 1.1, se fundamentează în baza priorităților stabilite prin:

- Programul de Guvernare 2020-2024, Capitolul aferent MAI;
- Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024;
- Strategia Națională Împotriva Traficului de Persoane pentru perioada 2018-2022;
- Ciclul de Politici UE 2018-2021;
- Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2021-2023.

### **3. Obiectivele programului:**

Programul 1.1 "Ordine și siguranță publică" vizează ca până în 2024 să atingă următoarele rezultate:

- Prevenirea și combaterea infracțiunilor comise contra persoanei, a patrimoniului, precum și la regimul armelor, munițiilor, materialelor nucleare, al materiilor explozive și substanțelor periculoase;
- Destructurarea grupărilor infracționale organizate;
- Creșterea capacității de autoprotecție a populației împotriva victimizării și revictimizării prin trafic de persoane;
- Reducerea cererii și ofertei de droguri;
- Reducerea evaziunii fiscale și a altor forme ale criminalității economico-financiare;

- Reducerea abaterilor și infracțiunilor care generează risc rutier, feroviar și naval;
- Protecția patrimoniului cultural național și a ecosistemelor naturale naționale;
- Extinderea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGPR;
- Asigurarea resursei umane specializate - formarea inițială și continuă a personalului IGPR;
- Menținerea unui procent ridicat al intervențiilor cu timp de răspuns sub 10 minute la apelurile SNUAU 112;
- Reducerea incidentelor înregistrate la obiectivele, bunurile, valorile și transporturile din responsabilitatea Jandarmeriei Române;
- Reducerea numărului de fapte antisociale comise în segmentul stradal;
- Contribuția la menținerea amenințării teroriste la un nivel scăzut;
- Extinderea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGJR;
- Asigurarea resursei umane specializate - formare inițială și continuă a personalului IGJR;
- Asigurarea suportului decizional în activitatea de asigurare și restabilire a ordinii publice.

#### 4. Măsuri:

În tabelul de mai jos, sunt enumerate măsurile care vor fi implementate pentru atingerea fiecăruia dintre rezultatele stabilite și prezentate mai sus, la punctul 3, Obiectivele programului.

**Tabelul 3. Obiectivul Strategic 1: Măsurile Programului 1.1**

**Măsuri care vizează prevenirea și combaterea infracțiunilor comise contra persoanei, a patrimoniului, precum și la regimul armelor și munițiilor, materialelor nucleare, al materiilor explozive și substanțelor periculoase**

##### M1. Prevenirea și combaterea infracțiunilor contra persoanei

Succesul implementării măsurii se cuantifică prin numărul de acțiuni desfășurate în cadrul campaniilor de prevenire a infracțiunilor contra persoanei, numărul de infracțiuni contra persoanei sesizate (la care contribuie atât IGPR, cât și IGJR), numărul de infracțiuni de mare violență sesizate acoperite de Codul penal și numărul de infracțiuni de violență în familie sesizate. Pentru contracararea fenomenului de violență în familie, în cursul anului 2018, a fost introdus, în plan legislativ, un nou concept, potrivit căruia polițiștii sunt abilitați să emită ordine de protecție provizorii, demers concretizat prin adoptarea Legii nr. 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, respectiv Ordinul comun Ministerul Afacerilor Interne/Ministerul Muncii și Justiției Sociale nr. 146/2578/11.12.2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști.

##### M2. Prevenirea și combaterea infracțiunilor contra patrimoniului

Măsura privește activitățile desfășurate în cadrul campaniilor de prevenire a infracțiunilor contra patrimoniului și numărul de infracțiuni contra patrimoniului sesizate, raportate atât de către Poliție, cât și de către Jandarmerie.

##### M3. Prevenirea și combaterea infracțiunilor la regimul armelor și munițiilor, materialelor nucleare, al materiilor explozive, precum și al substanțelor periculoase.

Măsura corespunde atribuțiilor Poliției Române de exercitare a controlului asupra deținerii, portului și folosirii armelor și munițiilor, a materialelor explozive, dar și asupra respectării regimului materialelor radioactive, nucleare și substanțelor periculoase. La realizarea acestei măsuri contribuie și IGJR, prin prisma atribuțiilor specifice pe această linie de muncă.

Sub umbrela acestei măsuri se monitorizează numărul de acțiuni inițiate la nivel central pentru prevenirea infracțiunilor la regimul armelor și munițiilor, materialelor nucleare, materiilor explozive și substanțelor periculoase, numărul de infracțiuni sesizate, numărul de activități preventiv-educative și de conștientizare a persoanelor fizice și juridice deținătoare de arme și muniții inițiate la nivel central, numărul de arme și muniții indisponibilizate în vederea confiscării, precum și cantitatea de materiale nucleare, materii explozive și substanțe periculoase reținută.

## Măsuri care vizează destructurarea grupărilor infracționale organizate

### M1. Combaterea criminalității organizate pe linia traficului de persoane

Măsura vizează activitatea Poliției Române care are ca scop identificarea și destructurarea grupărilor infracționale organizate din domeniul traficului de persoane, deseori asociate cu fenomene precum exploatarea sexuală, exploatarea prin muncă și obligarea la cerșetorie. Combaterea infracționalității organizate are la bază activitatea operativă, activitățile de suport informațional și decizional și pregătirea personalului. Pentru combaterea traficului de persoane, Poliția Română desfășoară activități investigative, de urmărire penală și monitorizare a traficantilor de persoane, organe, țesuturi și/sau celule de origine umană. Măsura va fi urmărită prin indicatori de realizare imediată precum numărul de acțiuni operative desfășurate, numărul de percheziții efectuate și numărul de ordonanțe de delegare dispuse de procuror pe linia combaterii traficului de persoane.

### M2. Combaterea criminalității organizate pe linia traficului de droguri

Poliția Română desfășoară activități investigative și de urmărire penală pentru combaterea traficului și consumului de droguri, atât intern, cât și transfrontalier. Activitatea este sprijinită de către Agenția Națională Antidrog, la nivel de furnizare de documente de analiză a fenomenului consumului de droguri și de preluare și consiliere a victimelor. Măsura va fi urmărită prin indicatori de realizare imediată precum numărul de acțiuni operative desfășurate, numărul de percheziții efectuate, numărul de ordonanțe de delegare dispuse de procuror pe linia combaterii traficului de droguri înregistrate și cantitatea de droguri reținute.

### M3. Combaterea criminalității informatice

Măsura acoperă atribuțiile Poliției Române din domeniul investigării și cercetării penale pentru combaterea infracțiunilor informatice cu mijloace de plată electronice, infracțiunilor contra confidențialității și integrității datelor și a celor privind sistemele informatice. Măsura va fi urmărită prin indicatori de realizare imediată precum numărul de acțiuni operative desfășurate, numărul de ordonanțe de delegare dispuse de procuror pe linia combaterii criminalității informatice înregistrate.

### M4. Combaterea criminalității organizate pe linia finanțării terorismului și spălării banilor

Finanțarea terorismului și spălarea de bani este o infracțiune care însoțește de obicei alte infracțiuni specifice rețelelor organizate, de aceea rezultatele măsurii vor fi interpretate în contextul mai amplu al criminalității organizate, atât pe zona de prevenire, cât și pe cea de combatere. Măsura va fi urmărită prin indicatori de realizare imediată precum numărul de acțiuni operative desfășurate, numărul de percheziții efectuate și numărul de ordonanțe de delegare dispuse de procuror pe linia combaterii finanțării terorismului și spălării banilor înregistrate.

## Măsuri care vizează creșterea capacității de autoprotecție a populației împotriva victimizării și revictimizării prin trafic de persoane

### M1. Prevenirea traficului de persoane

Măsura corespunde atribuției ANITP de a contribui la diminuarea traficului de persoane prin activități de prevenire, în principal, prin campanii de informare, conform procedurilor interne, care urmăresc creșterea gradului de informare și conștientizare a populației și a grupurilor de risc privind implicațiile traficului de persoane. Se va monitoriza și numărul de beneficiari direcți ai campaniilor de prevenire desfășurate.

### M2. Acordarea de sprijin victimelor traficului de persoane

Prin această măsură se urmărește sprijinirea victimelor traficului de persoane prin asigurarea de servicii de asistență în vederea recuperării și reintegrării sociale, și servicii de coordonare a participării lor în desfășurarea procedurilor judiciare, în calitate de victimă/martor sau parte civilă/vătămată.

## Măsuri care vizează reducerea cererii și ofertei de droguri

#### M1. Prevenirea consumului de droguri

Prevenirea consumului de droguri are rolul de a evita sau întârzia debutul consumului de droguri.

De aceea, măsura se referă la numărul de proiecte naționale derulate pentru prevenirea consumului de droguri, la numărul de campanii naționale pentru prevenirea consumului de droguri, la numărul de beneficiari ai acestor proiecte și campanii. De asemenea, măsura privește și numărul de rapoarte, studii și analize întocmite (ANA are în vedere elaborarea de studii în rândul populației tinere pentru evaluarea tendințelor în consumul de droguri, spre exemplu studii privind consumul de droguri în spații recreative, privind consumul de droguri în rândul liceenilor, studenților sau a populației tinere neinstituționalizate) și de studii și cercetări privind dinamica și tipul de drog consumat la nivel regional și județean.

#### M2. Acordarea de asistență consumatorilor de droguri

Măsura se referă la identificarea, atragerea și motivarea consumatorilor de droguri în vederea includerii acestora în serviciile de asistență specializată, vizând integrarea lor socială. În cadrul măsurii, se vor cuantifica numărul de programe și servicii de asistență integrată destinate consumatorilor de droguri și numărul de persoane (consumatori) admise în programele și serviciile de asistență.

### Măsuri care vizează reducerea evaziunii fiscale și a altor forme ale criminalității economico-financiare

#### M1. Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale

Măsura are în vedere prevenirea și combaterea unuia dintre fenomenele generatoare de prejudicii importante pentru bugetul de stat, și anume evaziunea fiscală. Pe lângă monitorizarea numărului infracțiunilor sesizate, măsura va avea în vedere și numărul de acțiuni desfășurate la nivel local de către structurile de investigare a criminalității economice, pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale.

#### M2. Prevenirea și combaterea contrabandei

Contrabanda este un fenomen aflat, atât în atenția Poliției Române și a Jandarmeriei Române, cât și a Poliției de Frontieră Română, iar cele 3 instituții participă, potrivit competențelor legale, la raportarea și monitorizarea acestei măsuri. Prevenirea și combaterea contrabandei se măsoară prin numărul acțiunilor preventive desfășurate de IGPR și IGJR, precum și prin numărul de infracțiuni de contrabandă sesizate.

#### M3. Prevenirea și combaterea criminalității în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală

Infracțiunile din domeniul drepturilor de proprietate intelectuală țin de sfera economică și deci intră în competența structurilor de investigare a criminalității economice. Măsura se monitorizează prin numărul de acțiuni pentru prevenire și combatere și prin numărul de infracțiuni sesizate.

### Măsuri care vizează reducerea abaterilor și infracțiunilor care generează risc rutier, feroviar și naval



#### M1. Prevenirea și combaterea principalelor cauze generatoare de accidente rutiere

În contextul în care numărul accidentelor rutiere grave și al deceselor din cauze rutiere este foarte ridicat, sunt necesare măsuri coordonate, concrete și bine țintite care să contribuie la creșterea nivelului de siguranță rutieră. Sunt vizate în primul rând acțiuni inițiate la nivel central și desfășurate la nivel național de combatere a principalelor cauze generatoare de accidente rutiere, pornind și de la concluziile analizelor privind dinamica accidentelor de circulație.

#### M2. Prevenirea și combaterea abaterilor și infracțiunilor contra siguranței circulației pe căile ferate

Măsura acoperă atribuțiile Direcției de Poliție Transporturi - Serviciul de Transporturi Feroviare din cadrul Poliției Române referitoare la prevenirea și combaterea infracțiunilor îndreptate împotriva vieții, integrității și sănătății persoanei, apărarea proprietății publice și private, precum și cu privire la interesele economice ale statului în sistemul transporturilor feroviare, menținerea ordinii și liniștii publice pe trenurile de călători și în stațiile de cale ferată. Sunt vizate acțiuni de prevenire a abaterilor și infracțiunilor de furt de la infrastructura feroviară, de material rulant de la vagoane și de marfă din vagoane și monitorizarea numărului de infracțiuni de furt de la infrastructura feroviară, de material rulant de la vagoane și de marfă din vagoane sesizate.

#### M3. Prevenirea și combaterea abaterilor și infracțiunilor la regimul transportului naval

Măsura acoperă atribuțiile Direcției de Poliție Transporturi - Serviciul de Transporturi Navale al Poliției Române pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor îndreptate împotriva vieții, integrității și sănătății persoanei, apărarea proprietății publice și private, precum și a intereselor economice ale statului în sistemul transporturilor navale. Sunt avute în vedere acțiuni de prevenire a abaterilor și infracțiunilor la regimul transportului naval și numărului de infracțiuni la regimul transportului naval sesizate.

### Măsuri care vizează protecția patrimoniului cultural național și a ecosistemelor naturale naționale

#### M1. Prevenirea și combaterea infracțiunilor la regimul protejării patrimoniului cultural național

Măsura are în vedere prevenirea și combaterea infracțiunilor la regimul protejării patrimoniului cultural național, prevăzute de Legea nr. 182/2000, Legea nr. 422/2001 și de OG nr. 42/2000. În cadrul măsurii, se vor monitoriza numărul de acțiuni pentru prevenirea infracțiunilor la regimul protejării patrimoniului cultural național inițiate la nivel central și numărul infracțiunilor sesizate.

#### M2. Prevenirea și combaterea infracțiunilor silvice

Măsura, aflată în competența Poliției, a Jandarmeriei și a Poliției de Frontieră, privește asigurarea protecției ecosistemului natural național (fondul forestier), prin derularea de acțiuni pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor silvice. Se vor monitoriza de asemenea numărul infracțiunilor sesizate, volumul masei lemnoase confiscate, numărul de transporturi de materiale lemnoase verificate și numărul de dosare penale instrumentate privind infracțiunile silvice.

#### M3. Prevenirea și combaterea infracțiunilor privind fondul piscicol, pescuitul și acvacultura

Măsura, pentru realizarea căreia contribuie Poliția Română, Jandarmeria Română și Poliția de Frontieră, are în vedere activități de prevenire și combatere specifice, monitorizarea numărului de infracțiuni sesizate, a cantității de pește confiscată și a numărului de dosare instrumentate privind fondul piscicol, pescuitul și acvacultura.

### Măsuri care vizează extinderea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGPR

M1. Participarea reprezentanților IGPR la misiuni și activități internaționale

MAI participă, prin intermediul Poliției Române, la o serie de activități și proiecte de cooperare în domeniul polițienesc. O mai bună prevenire și combatere a infracțiunilor, în special cele transfrontaliere, se poate obține numai dacă se realizează un transfer adecvat de tactici operative și cunoștințe de la structuri similare sau dacă se ajunge la un mod de rezolvare comun pentru probleme sau fenomene care afectează mai multe state și impun intervenții coordonate ale autorităților.

Se vor urmări indicatori precum numărul de polițiști participanți la misiuni/operațiuni de menținere a păcii, numărul de misiuni/operațiuni de menținere a păcii, numărul de polițiști experți naționali detașați în cadrul instituțiilor și agențiilor internaționale și numărul de polițiști participanți la misiuni de suport operativ.

#### **Măsuri pentru asigurarea resursei umane specializate – formarea inițială și continuă a personalului IGPR**

M1. Desfășurarea formării profesionale inițială și continuă în cadrul Școlii de Agenți de Poliție "Vasile Lascăr", Câmpina și a Școlii de Agenți de Poliție "Septimiu Mureșan", Cluj-Napoca

Obiectivul celor două școli este pregătirea elevilor pentru a deveni polițiști capabili să exercite atribuții privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, respectarea ordinii și liniștii publice. Așadar, școlile trebuie să satisfacă cererea Poliției Române în termeni de resurse umane (agenți de poliție), la nivelul de pregătire adecvat interesului și nevoilor acesteia, în calitate de beneficiar. Măsura are în vedere pregătirea unor absolvenți care să fie apoi integrați cu ușurință în sistemul de ordine și siguranță publică și este monitorizată prin indicatori precum numărul de serii de elevi pregătiți și numărul de agenți de poliție absolvenți.

M2. Desfășurarea formării continue a polițiștilor în cadrul Centrului de Formare și Perfecționare a Polițiștilor "Nicolae Golescu", Slatina și a Centrului Chinologic "dr. Aurel Greblea", Sibiu

Cele două centre organizează și desfășoară activități cu caracter didactic de perfecționare a pregătirii pentru profilele ordine publică, criminalitate organizată, cercetări penale, poliție judiciară, dispecerat etc. În cadrul centrelor se desfășoară cursuri de carieră (cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță) și sesiuni de pregătire. Măsura este monitorizată prin indicatori precum număr de cursuri/programe formative organizate și număr de absolvenți de programe formative.

#### **Măsuri care vizează menținerea unui procent ridicat al intervențiilor cu timp de răspuns sub 10 minute la apelurile SNUAU 112**

M1. Asigurarea unor intervenții operative la apelurile primite în centrele operaționale ale structurilor teritoriale ale MAI

SNUAU 112 este serviciul telefonic destinat cetățenilor aflați într-o situație de urgență, ce asigură cooperarea între agențiile specializate de intervenție ale Poliției Române, Serviciului de Ambulanță, Pompierilor, Serviciului Mobil de Urgență Reanimare și Deșcarcerare și Jandarmeriei Române, care au obligația de a asigura intervenția la urgențe. Măsura privește intervențiile Poliției Române, din perspectiva numărului intervențiilor la care s-a ajuns sub 10 minute și a celor la care s-a ajuns peste 10 minute.

#### **Măsuri care vizează reducerea incidentelor înregistrate la obiectivele, bunurile, valorile și transporturile din responsabilitatea Jandarmeriei Române**

#### M1. Asigurarea pazei, protecției, supravegherii și intervenției

Măsura acoperă atribuția Jandarmeriei Române de a asigura paza obiectivelor de importanță deosebită pentru apărarea țării, a sediiilor de instituții din domeniul financiar bancar, misiuni diplomatice, agenții și reprezentanțe economice străine, organizații internaționale, precum și paza transporturilor de valori deosebite sau speciale și a conductelor magistrale de transport produse petroliere. Măsura se cuantifică prin numărul obiectivelor asigurate cu pază, numărul obiectivelor monitorizate prin sisteme de alarmă aflate în responsabilitatea Jandarmeriei Române, numărul contravențiilor constatate și numărul transporturilor pentru care s-a asigurat paza.

#### Măsuri care vizează reducerea numărului de fapte antisociale comise în segmentul strădal

##### M1. Desfășurarea de misiuni de menținere și asigurare a ordinii publice

La realizarea măsurii contribuie atât Poliția Română, cât și Jandarmeria Română, prin realizarea misiunilor de ordine publică care presupun: constatarea faptelor antisociale; identificarea autorilor; identificarea persoanelor vătămate; identificarea martorilor și predarea făptuitorilor organelor abilitate pentru continuarea cercetărilor. Măsura are atât un caracter de prevenire, cât și unul de sancționare. Se monitorizează prin numărul mediu zilnic de patrulare prezente în mediul strădal, numărul mediu zilnic al efectivelor din cadrul acestor patrulare și prin numărul de misiuni de asigurare a ordinii publice.

#### Măsuri care vizează contribuția la menținerea amenințării teroriste la un nivel scăzut

##### M1. Prevenirea și combaterea terorismului

Măsura derivă din atribuțiile care îi revin MAI, ca parte a Sistemului Național de Prevenire și Combatere a Terorismului, care este un mecanism interinstituțional flexibil, coordonat de către Serviciul Român de Informații și la nivelul căruia MAI are un rol extrem de important. Astfel, măsura vizează îmbunătățirea capacității MAI de a răspunde informațiilor și alertelor primite prin intermediul Sistemului, dar și de a contribui la acesta în baza propriei activități.

Prin această măsură se urmărește evidențierea rolului Jandarmeriei Române de derulare a unor activități de prevenire și combatere a terorismului, în scopul creșterii nivelului de pregătire a celor implicați în contracarare în paralel cu abordarea acestei infracțiuni transfrontaliere și integrate, prin cuantificarea numărului de exerciții de intervenție executate la obiectivele și transporturile din responsabilitate.

#### Măsuri care vizează extinderea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGJR

##### M1. Participarea reprezentanților IGJR la misiuni și activități internaționale

Activitatea desfășurată pe linia cooperării internaționale se concentrează în jurul deținerii calității de membru a Asociației Internaționale a Forțelor de Jandarmerie și Poliție cu Statut Militar (FIEP), Forței de Jandarmerie Europene (EUROGENDFOR) și a consolidării participării Jandarmeriei Române la misiuni și operațiuni internaționale, sub egida celor 4 mari actori din domeniul securității internaționale (UE, ONU, NATO și OSCE). Măsura se monitorizează prin numărul de jandarmi participanți la misiuni/operațiuni de menținere a păcii, numărul de misiuni/operațiuni de menținere a păcii și numărul de jandarmi detașați în cadrul instituțiilor și agențiilor internaționale sau participanți la misiuni și activități internaționale, altele decât misiunile/operațiunile de menținere a păcii.

#### Măsuri pentru asigurarea resursei umane specializate – formare inițială și continuă a personalului IGJR

M1. Desfășurarea formării profesionale inițiale și continuă în cadrul Școlii Militare de Subofițeri de Jandarmi "Grigore Alexandru Ghica", Drăgășani și a Școlii Militare de Subofițeri de Jandarmi, Fălticeni

Cele două școli sunt instituții de învățământ postliceale destinate formării inițiale și continue a subofițerilor, iar IGJR stabilește profilul profesional al absolvenților și standardele ce trebuie respectate în procesul de formare a personalului. Măsura are în vedere îmbunătățirea calității formării în cele două școli, astfel ca resursa umană instruită să răspundă cât mai bine nevoilor operaționale ale IGJR. Măsura se cuantifică prin numărul de serii de elevi pregătiți și numărul de subofițeri de jandarmi absolvenți.

M2. Desfășurarea formării continue a jandarmilor în cadrul Școlii de Aplicație pentru ofițeri "Mihai Viteazul", București, Centrului de Pregătire și Perfecționare Gheorghieni, Centrului de Pregătire și Perfecționare Montan Sinaia și Centrului de Pregătire și Perfecționare Ochiuri

Școala de Aplicație și centrele de pregătire și perfecționare asigură pregătirea, perfecționarea și specializarea jandarmilor, diferențiat pe domenii de activitate, prin organizarea de cursuri pentru dezvoltarea carierei. Măsura se cuantifică prin numărul de absolvenți ai cursurilor acestor instituții și numărul de cursuri/programe formative organizate.

#### **Măsuri care vizează realizarea suportului decizional în activitatea de asigurare și restabilire a ordinii publice**

M1. Desfășurarea de activități informativ-operative pentru identificarea, prevenirea și contracararea amenințărilor, vulnerabilităților și a factorilor de risc care pot conduce la tulburarea gravă a ordinii publice

Măsura are în vedere activitățile specifice derulate de DGPI în scopul identificării, prevenirii și contracarării amenințărilor, vulnerabilităților și factorilor de risc ce pot duce la tulburarea gravă a ordinii publice și se cuantifică prin numărul de produse informaționale diseminate beneficiarilor care au primit evaluări pozitive.

#### **5. Finanțarea programului:**

Programul 1.1. se finanțează din bugetul de stat și alte surse legal constituite. Bugetul alocat pentru anul 2021 este de 8.599.584 mii lei, în scădere față de cel alocat pentru anul 2020, care a fost de 8.861.473 mii lei.

#### **6. Managementul implementării programului:**

##### ***Factori critici de succes/condiții cheie:***

- Prioritizarea problemelor care afectează un număr mare de cetățeni;
- Asigurarea resurselor materiale și financiare necesare derulării activității;
- Stabilitate organizațională și legislativă;
- Utilizarea fondurilor externe nerambursabile pentru acoperirea nevoilor de investiții și de formare a personalului;
- Îmbunătățirea pregătirii efectivelor instituțiilor;
- Consolidarea cadrului legislativ și procedural;
- Adaptarea la noile tendințe de comunicare on-line și valorificarea oportunităților oferite;
- Cooperarea internațională.

## **Programul 1.2: Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare**

### **1. Descrierea programului:**

Gestionarea frontierei de stat a României este una dintre atribuțiile principale ale MAI, care contribuie împreună cu alte autorități la susținerea obiectivului fundamental al Uniunii Europene în domeniul justiției și afacerilor interne de a menține și dezvolta Uniunea ca o zonă de libertate și securitate, în care libera circulație a persoanelor este asigurată în conformitate cu măsurile adecvate privind controalele frontierelor externe, azilul, imigrația, prevenirea și combaterea criminalității. Astfel, autoritățile române acționează pentru facilitarea liberei circulații a persoanelor, bunurilor și serviciilor ce tranzitează frontiera în mod legal, în respectul deplin al drepturilor și libertăților fundamentale.

Programul bugetar reunește cele două structuri-cheie ale MAI în domeniu, IGPF și IGI, și cuprinde măsuri care vizează activitățile de prevenire și combatere a infracțiunilor privind frontiera de stat (trecerea frauduloasă a frontierei, depistarea imigranților ilegali), de procesare a cererilor de azil în mod eficient conform standardelor naționale și internaționale aplicabile și integrare socială a cetățenilor statelor terțe. Programul cuprinde și măsuri care acoperă îmbunătățirea pregătirii personalului IGPF, fie prin cursuri interne, fie prin participarea la misiuni sau acțiuni internaționale.

În acest domeniu, contextul internațional este foarte important, pentru că determină fluxuri migratorii și producerea unor evenimente care pun presiune asupra frontierelor țării și ale UE, a căror anticipare, cu cea mai mare acuratețe, este esențială pentru pregătirea celor mai potrivite și eficiente reacții.

*Instituții implicate:* Poliția de Frontieră Română, Inspectoratul General pentru Imigrări.

### **2. Domeniul de politici publice:**

P 1.2. se fundamentează în baza priorităților stabilite prin:

- Programul de Guvernare 2020-2024, Capitolul aferent MAI;
- Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024;
- Ciclul de Politici UE 2018-2021;
- Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2021-2023.

### **3. Obiectivele programului:**

Programul 1.2. vizează ca până în anul 2024 să atingă următoarele rezultate:

- Gestionarea procesului de trecere a frontierei de stat;
- Menținerea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGPF;
- Asigurarea resursei umane specializate - formare profesională inițială și continuă a personalului IGPF;
- Reducerea numărului de resortisanți ai statelor terțe care locuiesc/muncesc fără forme legale pe teritoriul României;
- Implementarea politicilor în domeniul protecției internaționale și integrării străinilor;
- Admisia și șederea legală pe teritoriul României a resortisanților țărilor terțe.

### **4. Măsuri:**

În tabelul de mai jos, sunt enumerate măsurile care vor fi implementate pentru atingerea fiecăruia dintre rezultatele stabilite și prezentate mai sus, la punctul 3, Obiectivele programului.

**Tabelul 4. Obiectivul Strategic 1: Măsurile Programului 1.2**

**Măsuri care vizează gestionarea procesului de trecere a frontierei de stat**

**M1. Supravegherea și controlul trecerii frontierei de stat**

Măsura acoperă una dintre atribuțiile cheie ale Poliției de Frontieră, respectiv realizarea controlului documentelor pentru trecerea frontierei de stat în punctele de trecere deschise traficului internațional, la intrarea în/și la ieșirea din zonele libere, în punctele de mic trafic și treceri simplificate sau în alte locuri, potrivit legii. Operativitatea cu care se desfășoară controalele specifice depinde în bună măsură și de infrastructura existentă și de dotările cu echipamente și mijloace performante.

Pentru monitorizarea implementării măsurii, se cuantifică valorile traficului de călători și mijloace de transport prin punctele de trecere a frontierei; numărul persoanelor depistate în trecere/tentativă de trecere ilegală a frontierei de stat și numărul de contravenții sesizate.

**M2. Combaterea trecerii frauduloase a frontierei**

Succesul implementării măsurii este cuantificat prin numărul infracțiunilor privind trecerea frauduloasă a frontierei constatate/sesizate și numărul de dosare penale privind trecerea frauduloasă a frontierei instrumentate, cu precizarea importantă că dimensiunea fenomenului este foarte dificil de previzionat, fiind influențat de foarte mulți factori.

**M3. Combaterea traficului de migranți**

În raport cu afluxul de migranți care s-a manifestat pe teritoriul statelor europene, numărul migranților depistați la frontierele României este în creștere an de an. Măsura de combatere a traficului de migranți are în vedere sesizarea infracțiunilor și instrumentarea dosarelor penale privind traficul de migranți.

**Măsuri care vizează menținerea cooperării cu partenerii externi în domeniile specifice IGPF**

**M1. Participarea reprezentanților PFR la misiuni și activități internaționale (exclusiv cele sub egida FRONTEX)**

Poliția de Frontieră Română organizează și realizează cooperarea, în domeniile specifice de activitate, cu organele similare ale statelor vecine, ale altor state sau comunități de state, conform înțelegerilor bi sau multilaterale la care România este parte. Gradul de realizare a măsurii propuse se cuantifică prin numărul de polițiști de frontieră participanți la misiuni/operațiuni de menținere a păcii și numărul de misiuni/operațiuni de menținere a păcii.

**M2. Detașarea de personal în cadrul instituțiilor și agențiilor internaționale**

Măsura are în vedere numărul de polițiști de frontieră detașați în cadrul instituțiilor și agențiilor internaționale, ca o modalitate de asigurare a creșterii nivelului de pregătire profesională și de transfer de cunoștințe și practici.

**M3. Participarea reprezentanților PFR la activități și operațiuni comune sub egida FRONTEX**

Măsura privește participarea Poliției de Frontieră Română cu polițiști de frontieră și cu echipamente tehnice în operațiunile comune organizate de către Agenția FRONTEX, pentru securizarea frontierelor externe ale Uniunii Europene, atât pe teritoriul României, cât și în alte state. Se cuantifică prin numărul de operațiuni și numărul de polițiști participanți la activitățile și operațiunile sub egida FRONTEX.

**M4. Participarea reprezentanților PFR la alte misiuni și activități internaționale**

Prin această măsură, se urmărește evidențierea activității PFR în domeniul cooperării internaționale, prin alte pârghii instituționale decât cele ale FRONTEX.

**M5. Participarea reprezentanților IGAV la acțiuni internaționale sub egida FRONTEX**

Măsura cuantifică eforturile IGAV din zona de acțiuni internaționale desfășurate sub egida FRONTEX, mai precis misiunile de zbor și orele de zbor efectuate și numărul cadrelor militare participante la acțiunile din cadrul FRONTEX.

**Măsuri care vizează asigurarea resursei umane specializate - formare inițială și continuă a personalului IGPF**

**M1. Desfășurarea formării profesionale inițială și continuă a agenților de poliție de frontieră la Școala de pregătire a agenților poliției de frontieră "Avram Iancu", Oradea**

Școala de pregătire a agenților poliției de frontieră "Avram Iancu", Oradea are ca obiective formarea de agenți de poliție de frontieră, pe baza unităților de competență stabilite în standardul ocupațional pentru treapta de bază a carierei polițistului de frontieră, dar și formarea profesională continuă a agenților poliției de frontieră prin cursuri de carieră. De asemenea, acoperă și cursurile de inițiere în carieră a viitorilor agenți de poliție de frontieră proveniți din sursă externă. Măsura are în vedere numărul de serii de elevi pregătiți și numărul de genți de poliție de frontieră absolvenți.

M2. Desfășurarea formării continuă a polițiștilor de frontieră în cadrul Centrelor de Pregătire ale Poliției de Frontieră din Iași, Drobeta Turnu Severin și Agigea

Centrele de pregătire acoperă formarea continuă a agenților poliției de frontieră. Se cuantifică numărul de cursuri/programe formative organizate și numărul de absolvenți ai acestor cursuri/programe formative.

#### **Măsuri care vizează reducerea numărului de resortisanți ai statelor terțe care locuiesc/muncesc fără forme legale pe teritoriul României**

M1. Prevenirea și combaterea șederii ilegale și a muncii nedeclarate a resortisanților statelor terțe

Măsura acoperă atribuțiile IGI privind acordarea avizului de angajare/detașare în vederea obținerii unui drept de ședere în scop de muncă, controlul legalității șederii și angajării străinilor, îndepărtarea străinilor de pe teritoriul României.

Măsura se cuantifică prin numărul de acțiuni/controale/verificări pentru combaterea șederii ilegale și a muncii nedeclarate desfășurate, numărul deciziilor de returnare emise și numărul de străini îndepărtați sub escortă.

#### **Măsuri care vizează implementarea politicilor în domeniul protecției internaționale și integrării străinilor**

M1. Acordarea de asistență pentru solicitanții de azil și beneficiarii unei forme de protecție internațională

Măsura acoperă atribuțiile IGI privind soluționarea cererilor de azil, acordarea de asistență solicitanților de azil și integrarea străinilor în societatea românească.

Măsura se cuantifică prin numărul de cereri de azil înregistrate și numărul solicitanților de azil care beneficiază de cazare, ajutor financiar și/sau asistență medicală. De asemenea, se monitorizează și numărul sesiunilor de consiliere acordate acestora, precum și numărul de sesiuni de orientare culturală.

#### **Măsuri care vizează admisia și șederea legală pe teritoriul României a resortisanților țărilor terțe**

M1. Avizarea cererilor de viză și acordarea/prelungirea dreptului de ședere al resortisanților statelor terțe în România

Măsura acoperă atribuțiile IGI privind avizarea cererilor de viză a străinilor și acordarea/prelungirea dreptului de ședere în România.

Măsura se cuantifică prin numărul cererilor de viză primite spre avizare, numărul de avize acordate și numărul cererilor pentru acordarea/prelungirea dreptului de ședere înregistrate.

### **5. Finanțarea programului:**

Programul 1.2. se finanțează din bugetul de stat și alte surse legal constituite. Bugetul alocat pentru anul 2021 este de 1.846.843 mii lei, în creștere față de cel alocat pentru anul 2020, care a fost de 1.716.322 mii lei.

### **6. Managementul implementării programului:**

#### **Factori critici de succes/condiții cheie:**

- Dezvoltarea managementului resurselor umane, a competențelor profesionale și a pregătirii personalului IGP și IGI;
- Asigurarea resurselor materiale și logistice;
- Consolidarea cooperării internaționale dintre autoritățile cu competențe în acest sens, atât pe plan național, cât și european.

## Obiectivul Strategic 2: Creșterea capacității MAI de gestionare a evenimentelor majore

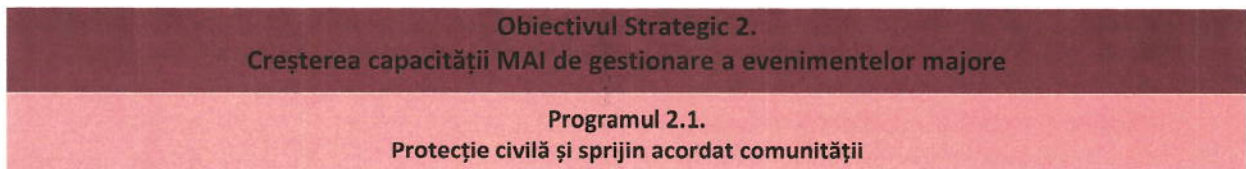
Departamentul pentru Situații de Urgență din cadrul MAI, prin Direcția Generală Urgențe Medicale, Direcția Generală pentru Protecție Civilă, Direcția Suport Decizional și structurile aflate în coordonare/coordonare operațională, asigură cadrul legal coerent, resursele și capacitățile operaționale pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, acordarea asistenței medicale de urgență și prim-ajutor calificat, precum și realizarea măsurilor de protecție civilă. Situațiile în care structurile implicate acționează sunt reunite sub conceptul mai amplu de "eveniment major".

Obiectivul este susținut de un singur program, *Protecție civilă și sprijin acordat comunității*, care reunește 2 rezultate

Figura de mai jos surprinde relația dintre obiectiv, program și măsuri.

Obiectivul 2 include un program și 6 măsuri ce corespund rezultatelor așteptate:

**Figura 3. Obiectivul Strategic 2: Structura**



### Măsuri Programul 2.1.

- M2.1.1.1. Prevenirea riscurilor asociate situațiilor de urgență și dezastrilor și îmbunătățirea eficacității intervenției
- M2.1.1.2. Acordarea de prim-ajutor calificat și asistență medicală de urgență
- M2.1.1.3. Pregătirea populației, economiei și a teritoriului pentru apărare
- M2.1.2.1. Desfășurarea formării profesionale inițială și continuă în cadrul Școlii de Subofițeri Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu", Boldești
- M2.1.2.2. Desfășurarea formării continue a pompierilor în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și a centrelor de pregătire/antrenament
- M2.1.2.3. Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală

**Figura 4. Obiectivul Strategic 2: Rezultate**

<b>Rezultate</b>	<p>(2.1.1) Asigurarea protecției populației și diminuarea efectelor asociate situațiilor de urgență și dezastrilor</p> <p>(2.1.2) Asigurarea resursei umane specializate - formare inițială și continuă a personalului propriu și a personalului cu atribuții în situații de urgență din administrația publică locală și servicii descentralizate</p>
------------------	---



Resursele bugetare estimate necesare pentru implementarea măsurilor și obținerea rezultatelor și a impacturilor pentru perioada 2021-2024 sunt de 13.539.781 mii lei.

**Tabelul 5. Obiectivul Strategic 2: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar**

Bugetul pe programe al Obiectivului Strategic	Total (mii lei)	Total valoare/an (mii lei)			
		2021	2022	2023	2024
P 2.1 Protecție civilă și sprijin acordat comunității	13.539.781	3.817.432	3.715.044	3.372.577	2.634.728
<b>Total OS 2</b>	<b>13.539.781</b>	<b>3.817.432</b>	<b>3.715.044</b>	<b>3.372.577</b>	<b>2.634.728</b>

### Programul 2.1: Protecție civilă și sprijin acordat comunității

#### 1. Descrierea programului:

MAI, prin Departamentul pentru Situații de Urgență, este actorul principal în Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, realizând managementul permanent al activităților de prevenire, pregătire și răspuns în situații de urgență, în domeniul protecției civile și al apărării împotriva incendiilor. DSU este instituția responsabilă de *"consolidarea mecanismului național pentru implementarea conceptului de reziliență în situații de criză"*. Astfel, DSU prin Direcția Generală Urgențe Medicale, Direcția Generală pentru Protecție Civilă, Direcția Suport Decizional și structurile aflate în coordonare/coordonare operațională, asigură coordonarea eforturilor naționale pentru realizarea a două dintre cerințele de reziliență formulate de NATO (Cerința nr. 3 – *Capacitatea de gestionare a mișcărilor necontrolate ale populației* și Cerința nr.5 – *Capacitatea de gestionare a victimelor multiple*).

La realizarea acestui program contribuie și Direcția Generală Management Operațional.

DSU asigură prin IGSU, punctul național de contact în relația cu structurile internaționale de profil precum: Centrul de coordonare a răspunsului la urgențe/Mecanismul de Protecție Civilă al Uniunii; Centrul Euro-Atlantic de Coordonare a răspunsului la dezastre/NATO/EADRCC; Oficiul de Coordonare a Afacerilor Umanitare/UNOCHA; Grupul Consultativ Internațional pentru Căutare-Salvare- INSARAG

De asemenea, MAI, prin DGMO, asigură sprijin Secretariatului General al Guvernului, în vederea implementării Cerinței nr. 1 – *Asigurarea continuității guvernării și a serviciilor guvernamentale critice*.

Finanțarea adecvată a domeniului prevenirii și intervenției în situații de urgență trebuie să aibă în vedere crearea unor capacități esențiale de prevenire, protecție, limitare/reducere a impactului, rapiditatea răspunsului, creșterea calității resurselor umane, modernizarea procedurilor de intervenție și o mai bună coordonare cu toate instituțiile responsabile.

*Instituții direct implicate:* Departamentul pentru Situații de Urgență, prin Direcția Generală Urgențe Medicale, Direcția Generală pentru Protecție Civilă, Direcția Suport Decizional și structurile aflate în coordonare/coordonare operațională, Direcția Generală Management Operațional<sup>1</sup>.

#### 2. Domeniul de politici publice:

P 2.1. se fundamentează în baza priorităților stabilite prin:

- Programul de Guvernare 2020-2024, Capitolul aferent MAI;
- Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024;

<sup>1</sup>Din perspectiva programării bugetare, DGUM, IGAV și DGMO se regăsesc la programul bugetar 3.2. "Capacitate administrativă și sprijin operațional".

- Ciclul de Politici UE 2018-2021;
- Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2021-2023.

### 3. Obiectivele programului:

Programul 2.1. vizează ca până în 2024 să atingă următoarele rezultate:

- Asigurarea protecției populației și diminuarea efectelor asociate situațiilor de urgență și dezastrelor;
- Asigurarea resursei umane specializate - formare inițială și continuă a personalului propriu și a personalului cu atribuții în situații de urgență din administrația publică locală.

### 4. Măsuri:

În tabelul de mai jos, sunt enumerate măsurile care vor fi implementate pentru atingerea fiecăruia dintre rezultatele stabilite și prezentate mai sus, la punctul 3, Obiectivele programului.

**Tabelul 6. Obiectivul Strategic 2: Măsurile Programului 2.1**

#### Măsuri care vizează asigurarea protecției populației și diminuarea efectelor asociate situațiilor de urgență și dezastrelor

**M1. Prevenirea riscurilor asociate situațiilor de urgență și dezastrelor și îmbunătățirea eficacității intervenției**

Coordonarea integrată, cu caracter permanent, la nivel național, a activităților de protecție civilă, de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, de asigurare a resurselor umane, materiale, financiare și de altă natură necesare restabilirii stării provizorii de normalitate, inclusiv de prim ajutor calificat și asistență medicală de urgență<sup>2</sup>, reprezintă activitatea principală a DSU. Intervenția se realizează în conformitate cu procedurile operaționale și cu resursele tehnice existente, în baza scenariilor de risc prevăzute. Succesul măsurii se bazează în principal pe numărul acțiunilor de informare derulate în cadrul campaniilor de prevenire a situațiilor de urgență, pe numărul de intervenții efectuate, pe numărul de persoane salvate în situații de urgență și pe numărul de mijloace tehnice pentru toate tipurile de risc achiziționate.

**M2. Acordarea de prim ajutor calificat și asistență medicală de urgență**

Acțiunea de acordare a primului ajutor calificat și asistență medicală de urgență este coordonată integrat de DSU prin IGSU și DGUM, în colaborare cu Ministerul Sănătății. Măsura vizează asigurarea capacităților necesare pentru îndeplinirea criteriilor operaționale de răspuns în mediul urban și rural a structurilor SMURD și a serviciilor de ambulanță, precum și dezvoltarea unităților și compartimentelor de primiri urgență, astfel încât cetățenii să beneficieze de un serviciu public de urgență operativ și eficient.

Totodată, este vizată creșterea capacității de comunicare a datelor în asistența medicală de urgență prespitalicească, prin cooperarea cu Ministerul Sănătății și STS în vederea extinderii sistemului de medicină prespitalicească.

Se monitorizează numărul de ambulanțe achiziționate pentru SAJ și SMURD, numărul de UPU extinseși modernizate, numărul de centre de recepție date conectate la sistemul de telemedicină și numărul de acte normative referitoare la asistența medicală de urgență, revizuite și actualizate.

<sup>2</sup>În cadrul UPU/CPU, precum și în cadrul structurilor SMURD și serviciilor publice de ambulanță, până la internarea în spital sau externarea din UPU/CPU.

### M3. Pregătirea populației, economiei și a teritoriului pentru apărare

La realizarea măsurii își aduce aportul DGMO, care organizează, împreună cu Statul Major al Apărării din cadrul Ministerului Apărării Naționale și Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, exerciții și antrenamente de mobilizare pentru verificarea stadiului pregătirii populației, economiei și a teritoriului pentru apărare, conform planului anual aprobat de către Consiliul Suprem de Apărare a Țării, în conformitate cu prevederile legale.

### Măsuri care vizează asigurarea resursei umane specializate - formare inițială și continuă a personalului propriu și a personalului cu atribuții în situații de urgență din administrația publică locală

M1. Desfășurarea formării profesionale inițială și continuă în cadrul Școlii de Subofițeri Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu", Boldești

Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu", Boldești asigură formarea inițială și continuă a personalului IGSU. Măsura se cuantifică prin numărul de serii de elevi pregătiți și numărul de subofițeri și maștri militari absolvenți.

M2. Desfășurarea formării continue a pompierilor în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și a centrelor de pregătire/antrenament

Măsura vizează formarea continuă a personalului, inclusiv prin realizarea de aplicații comune organizate cu concursul mai multor instituții componente ale SNMSU cu scopul îmbunătățirii eficacității intervențiilor de urgență. Măsura se cuantifică prin numărul de cursuri/programe formative organizate și numărul de absolvenți ai acestora.

M3. Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală se realizează de către IGSU. Măsura se cuantifică prin numărul de cursuri/programe formative organizate și numărul de absolvenți.

## 5. Finanțarea programului:

Programul 2.1. se finanțează din bugetul de stat și alte surse legal constituite. Bugetul alocat pentru anul 2021 este de 3.817.432 mii lei, în creștere față de cel alocat pentru 2020, care a fost de 3.485.101 mii lei.

## 6. Managementul implementării programului:

### *Factori critici de succes/condiții cheie:*

- Finanțarea din surse extra-bugetare nerambursabile;
- Creșterea rolului României de furnizor de asistență internațională în cazul producerii unor situații de urgență la nivel internațional (UE, NATO, ONU, bilateral și regional);
- Accesul la tehnologie de ultimă generație;
- Accesul la standardele, procedurile și bunele practici existente la nivelul structurilor similare din alte state europene;
- Crearea și funcționarea unor mecanisme regionale care să sprijine reducerea riscului la dezastre;
- Consolidarea parteneriatului cu societatea civilă;
- Eficientizarea cadrului legislativ;
- Asigurarea integrată a coordonării operaționale a capacităților implicate în acțiunile de intervenție operativă pentru toate tipurile de risc;

- Înființarea unor noi capacități de intervenție, perfecționarea procedurilor operative și dotarea cu mijloace tehnice performante;
- Consolidarea sistemului de pregătire și prevenire în corelare cu lecțiile învățate la nivel național și internațional.

### Obiectivul Strategic 3: Creșterea eficienței și a capacității administrative a MAI

Obiectivul urmărește, pe de-o parte, obținerea unei eficiențe sporite a serviciilor oferite cetățenilor de MAI, iar pe de altă parte, coordonarea și acordarea de sprijin administrativ, logistic, financiar, TIC, juridic etc., pentru consolidarea capacității structurilor operative.

Obiectivul este susținut de 2 programe, *Servicii pentru cetățeni și persoane juridice* și *Capacitate administrativă și sprijin operațional* și de un total de 27 de măsuri, ce corespund rezultatelor așteptate.

Primul program, *Servicii pentru cetățeni și persoane juridice* cuprinde 4 rezultate care reflectă activitatea structurilor MAI ce au ca rol principal furnizarea de servicii/bunuri către cetățeni – eliberarea de cărți de identitate și acte de stare civilă, pașapoarte simple electronice, pașapoarte simple temporare, permise de conducere, certificate de înmatriculare a vehiculelor, plăci cu numere de înmatriculare, etc.

Cel de-al doilea program, *Capacitate administrativă și sprijin operațional*, cuprinde 12 rezultate care reflectă activitatea structurilor din cadrul Aparatului Central și o parte dintre structurile subordonate, respectiv Direcția Generală Anticorupție, Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza", Institutul de Studii pentru Ordine Publică, Centrul Național SIS, Casa de Pensii Sectorială a MAI, Clubul Sportiv "Dinamo" București și Centrul de Psihosociologie al MAI.

Programul include și activitatea IGAv și DGPI, din motive ce țin de transversalitatea atribuțiilor acestor structuri.

Figura de mai jos surprinde relația dintre obiectiv, programe și măsuri:

Figura 5. Obiectivul Strategic 3: Structura

Obiectivul Strategic 3. Creșterea eficienței și a capacității administrative a MAI	
Programul 3.1. Servicii pentru cetățeni și persoane juridice	Programul 3.2. Capacitate administrativă și sprijin operațional
<p><b>Măsuri Programul 3.1.</b></p> <p><b>M3.1.1.1.</b> Eliberarea documentelor din competența DEPABD</p> <p><b>M3.1.2.1.</b> Eliberarea documentelor din competența DGP</p> <p><b>M3.1.3.1.</b> Emiterea permiselor de conducere și a documentelor de înmatriculare a vehiculelor din competența DRPCIV</p> <p><b>M3.1.4.1</b> Preluarea arhivelor de la terți</p> <p><b>M3.1.4.2.</b> Eliberarea documentelor din competența Arhivelor Naționale</p>	<p><b>Măsuri Programul 3.2.</b></p> <p><b>M3.2.1.1.</b> Respectarea prevederilor legale referitoare la promovarea proiectelor de documente de politici publice</p> <p><b>M3.2.1.2.</b> Respectarea prevederilor legale referitoare la promovarea proiectelor de acte normative</p> <p><b>M3.2.2.1.</b> Îmbunătățirea eficienței și eficacității actului de control la nivelul MAI</p> <p><b>M3.2.2.2.</b> Îmbunătățirea eficienței și eficacității auditului public intern la nivelul MAI</p> <p><b>M3.2.3.1.</b> Eficientizarea procesului de planificare, conducere și coordonare necesar răspunsului integrat în cazul apariției situațiilor speciale și de criză</p> <p><b>M3.2.4.1.</b> Gestionarea fondurilor alocate pentru a crea premisele desfășurării în condiții optime a activității structurilor ministerului</p> <p><b>M3.2.4.2.</b> Efectuarea plății drepturilor de pensie și a altor drepturi de asigurări sociale cuvenite beneficiarilor Legii nr. 223/2015</p> <p><b>M3.2.4.3.</b> Gestionarea resurselor logistice necesare bunei funcționări a structurilor ministerului</p> <p><b>M3.2.4.4.</b> Implementarea de servicii electronice și asigurarea mentenanței infrastructurii existente</p>

**M3.2.4.5.**Gestionarea resurselor umane necesare bunei funcționări a structurilor ministerului

**M3.2.4.6.** Asigurarea de servicii medicale și de recuperare medicală

**M3.2.4.7.**Instruirea personalului MAI pentru dobândirea de expertiză în domenii specifice

**M3.2.5.1.**Asigurarea de sprijin aerian pentru restabilirea ordinii publice, supravegherea frontierei și intervenții în situații de urgență

**M3.2.6.1.**Accesarea de fonduri externe nerambursabile

**M3.2.7.1.**Prevenirea și combaterea corupției la nivelul MAI

**M.3.2.8.1.**Asigurarea unui climat de cunoaștere și respectare a normelor privind protecția informațiilor clasificate în rândul cadrelor MAI

**M3.2.9.1.**Informarea cu operativitate a mass-media și cetățenilor

**M3.2.10.1.**Formarea de specialiști cu pregătire universitară pentru structurile MAI

**M3.2.10.2.**Adaptarea programelor de formare în corelare cu evoluția fenomenelor din domeniul ordinii și siguranței publice

**M3.2.11.1.**Asigurarea suportului metodologic instituțiilor prefectului

**M3.2.12.1.**Asigurarea participării la Consiliile JAI, la misiuni de evaluare Schengen și la activități de cooperare internațională derulate în cadru bi și multilateral

**M3.2.12.2.**Dezvoltarea relațiilor de cooperare la nivel internațional/național în scopul realizării schimbului de date și informații cu privire la procesul de identificare și protecție a infrastructurilor critice naționale/europene

**M3.2.12.3.**Asigurarea participării personalului MAI la activități sportive internaționale

### Figura 6. Obiectivul Strategic 3: Rezultate

#### Rezultate

- (3.1.1)Gestionarea procesului de eliberare a documentelor din competența DEPABD
- (3.1.2) Gestionarea procesului de furnizare a serviciilor publice din competența DGP
- (3.1.3)Gestionarea procesului de emitere a documentelor și a plăcilor cu numere de înmatriculare din competența DRPCIV
- (3.1.4)Gestionarea activității AN
- (3.2.1)Asigurarea respectării prevederilor legale în procesul de elaborare și promovare a documentelor de politică publică/acte normative
- (3.2.2) Dezvoltarea capacității de control și audit la nivelul MAI
- (3.2.3)Consolidarea capacității manageriale pentru gestionarea situațiilor speciale și de criză
- (3.2.4)Asigurarea managementului resurselor financiare, logistice, TIC și umane
- (3.2.5) Gestionarea acțiunilor/intervențiilor cu sprijin aerian
- (3.2.6)Eficientizarea procesului de atragere a fondurilor nerambursabile
- (3.2.7) Consolidarea mediului de integritate la nivelul MAI
- (3.2.8)Dezvoltarea culturii de securitate la nivelul MAI
- (3.2.9) Eficientizarea comunicării publice a MAI cu privire la activitățile derulate de structurile MAI

(3.2.10) Creșterea calității actului educațional al Academiei de Poliție și Institutului de Studii pentru Ordine Publică

(3.2.11) Asigurarea coordonării unitare a activității instituțiilor prefectului

(3.2.12) Creșterea vizibilității MAI la nivel european și internațional

Resursele bugetare estimate necesare pentru implementarea măsurilor și îndeplinirea obiectivelor și a impacturilor pentru perioada 2021-2024 sunt de 34.248.428 mii lei.

**Tabelul 7. Obiectivul Strategic 3: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar**

Bugetul pe programe al Obiectivului Strategic	Total (mii lei)	Total valoare/an (mii lei)			
		2021	2022	2023	2024
P.3.1 Servicii pentru cetățeni și persoane juridice	2.735.404	668.279	702.258	684.072	680.795
P.3.2 Capacitate administrativă și sprijin operațional	31.513.024	6.614.480	7.825.708	8.162.049	8.910.787
<b>Total OS 3</b>	<b>34.248.428</b>	<b>7.282.759</b>	<b>8.527.966</b>	<b>8.846.121</b>	<b>9.591.582</b>

### **Programul 3.1: Servicii pentru cetățeni și persoane juridice**

#### **1. Descrierea programului:**

Programul înglobează toate acele structuri ale MAI a căror principală activitate este reprezentată de furnizarea de documente și prestarea de servicii pentru satisfacerea unui interes al unui terț, persoană fizică sau juridică. Aceste structuri au relații directe cu cetățenii și se preocupă permanent ca serviciile oferite să fie eficiente, bazate pe sisteme de comunicații electronice și sisteme online, cu atât mai mult cu cât una dintre direcțiile către care se îndreaptă întreaga administrație publică este cea a guvernării electronice.

Pentru asigurarea coerenței și caraterului unitar al regulilor aplicabile serviciilor disponibile online, la nivelul MAI se va constitui un catalog de servicii, întocmit și administrat de către DGCTI, care va cuprinde informații referitoare la serviciile prestate, furnizori, înscrierile în formă electronică și semnătura electronică acceptate pentru prestarea fiecărui serviciu, precum și informații privind modalitatea de primire a înscrierilor în formă electronică.

Totuși, indicatorii de tipul folosirii instrumentelor online nu pot fi integrați și aplicați cu ușurință, dat fiind că rolul MAI, prin direcțiile sale de specialitate, este de coordonare și de urmărire a modului de implementare unitară a reglementărilor în vigoare de către serviciile publice comunitare.

*Instituții implicate:* Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Direcția Generală de Pașapoarte, Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, Arhivele Naționale, cu sprijinul Direcției Generale pentru Comunicații și Tehnologia Informației<sup>3</sup>.

#### **2. Domeniul de politici publice:**

Programul 3.1 se fundamentează în baza priorităților stabilite prin:

- Programul de Guvernare, Capitolul aferent MAI;
- Strategia Arhivelor Naționale ale României 2015-2021;
- Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2021-2023.

<sup>3</sup>Din perspectiva programării bugetare, DGCTI se regăsește la programul 3.2 "Capacitate administrativă și sprijin operațional".

### 3. Obiectivele programului:

Programul 3.1 urmărește să atingă următoarele rezultate:

- Gestionarea procesului de eliberare a documentelor din competența DEPABD;
- Gestionarea procesului de furnizare a serviciilor publice din competența DGP;
- Gestionarea procesului de emitere a documentelor și a plăcilor cu numere de înmatriculare din competența DRPCIV;
- Gestionarea activității AN.

### 4. Măsuri

În tabelul de mai jos, sunt enumerate măsurile care vor fi implementate pentru atingerea fiecăruia dintre rezultatele stabilite și prezentate mai sus, la punctul 3, Obiectivele programului.

**Tabelul 8. Obiectivul Strategic 3: Măsurile Programului 3.1**

#### Măsuri care vizează gestionarea procesului de eliberare a documentelor din competența DEPABD

##### M1. Eliberarea documentelor din competența DEPABD

Măsura privește activitatea DEPABD privind eliberarea cărților de identitate și a certificatelor de stare civilă, din perspectiva numărului de astfel de documente eliberate, la care contribuie și structurile din subordinea sa/serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor (S.P.C.E.P), aflate în coordonare metodologică.

#### Măsuri care vizează gestionarea procesului de furnizare a serviciilor publice din competența DGP

##### M1. Eliberarea documentelor din competența DGP

Măsura se referă și la atribuția de coordonare a activității serviciilor publice comunitare de pașapoarte în vederea aplicării unitare a prevederilor legale în materie. Direcția spre care se tinde este aceea de simplificare a procedurilor și de introducere de modalități prin care cetățenii să aibă acces electronic la serviciile solicitate pentru a se reduce la minimum deplasările la ghișee sau timpul de așteptare.

Succesul măsurii se verifică prin numărul de pașapoarte simple electronice emise, numărul de pașapoarte simple electronice expediate prin curier la domiciliul sau reședința titularului, numărul de furnizări de date din RNEPS, numărul de adeverințe privind exercitarea dreptului la liberă circulație/istoric de pașapoarte și prin numărul de adeverințe scutire taxe vamale.

#### Măsuri care vizează gestionarea procesului de emitere a documentelor și a plăcilor cu numere de înmatriculare din competența DRPCIV

##### M1. Emiterea permiselor de conducere și a documentelor de înmatriculare a vehiculelor din competența DRPCIV

Măsura acoperă atribuțiile DRPCIV care derivă din obiectivul de îmbunătățire a calității serviciului public, diminuarea timpilor de emitere a documentelor specifice și asigurarea aplicării unitare a cadrului normativ existent. Se referă la activitățile de bază ale DRPCIV, respectiv, emiterea permiselor de conducere, certificatelor de înmatriculare a vehiculelor, precum și confecționarea plăcilor cu numere de înmatriculare, pe fondul unei creșteri constante a cererilor din partea cetățenilor pentru aceste categorii de servicii. Se referă, de asemenea, și la numărul persoanelor examinate în vederea eliberării permisului de conducere și numărul de documente livrate la domiciliul/sediul solicitantului prin intermediul serviciilor poștale.

#### Măsuri care vizează gestionarea activității AN



#### M1. Preluarea arhivelor de la terți

Măsura se referă la atribuțiile Arhivelor Naționale de gestionare a fondurilor și colecțiilor din depozitele proprii, constituite din depuneri succesive de documente create de instituții de drept public sau privat, precum și de persoane particulare, mai precis de stabilire a apartenenței documentelor la Fondul Arhivistic Național, preluarea lor și asigurarea unor condiții adecvate de păstrare.

Funcția de supraveghere a fondului arhivistic se realizează prin controalele efectuate de ANR la sediul creatorilor și deținătorilor de documente, care vizează modul de respectare a îndatoririlor legale.

#### M2. Eliberarea documentelor din competența Arhivelor Naționale

Accesul public la documentele deținute se realizează prin activitatea de soluționare a cererilor persoanelor fizice și juridice, de emiteră de autorizații de funcționare etc., cu respectarea termenului prevăzut de lege.

Totuși, pe fondul inexistenței unei evidențe complete și actualizate a principalilor creatori și deținători de arhive la nivel național și local, a lipsei dotărilor logistice corespunzătoare și personalului insuficient, coroborat cu complexitatea cererilor, Arhivele Naționale pot înregistra întârzieri față de termenul legal de eliberare a documentelor solicitate.

### 5. Finanțarea programului

Programul 3.1. se finanțează din bugetul de stat și alte surse legal constituite. Bugetul alocat pentru anul 2021 este de 668.279 mii lei, în scădere semnificativă față de 2020, când bugetul alocat era de 1.246.009 mii lei.

### 6. Managementul implementării programului:

#### **Factori critici de succes/condiții cheie:**

- Asigurarea resurselor materiale și financiare;
- Atragerea și menținerea personalului;
- Introducerea a noi instrumente de lucru bazate pe IT&C;
- Transformarea digitală prin implementarea, menținerea și extinderea infrastructurilor de servicii digitale;
- Actualizarea procedurilor de lucru și diseminarea acestora în rândul angajaților;
- Întărirea pârghiilor de colaborare instituțională cu celelalte ministere și cu autoritățile locale, în domeniile de responsabilitate ale MAI;
- Promovarea managementului performanței în administrația publică;
- Stabilitate organizațională.

### Programul 3.2.: Capacitate administrativă și sprijin operațional

#### 1. Descrierea programului:

Programul *Capacitate administrativă și sprijin operațional* urmărește întărirea structurală și funcțională a ministerului, necesară pentru furnizarea funcțiilor prevăzute de lege.

Generic, programul se referă la îmbunătățirea gestionării resurselor financiare, umane, logistice și informaționale, pentru a furniza un sprijin real activităților de tip operațional, acoperite de celelalte patru programe.

În principal, programul va fi implementat prin intermediul contribuției structurilor din cadrul Aparatului Central cu rol de sprijin: Unitatea de Politici Publice, Direcția Generală Financiară, Direcția Generală Logistică, Direcția Generală Management Resurse Umane, Direcția Generală Management Operațional, Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației, Direcția Fonduri Externe Nerambursabile, Direcția Informare și Relații Publice, Direcția Generală Afaceri Europene, Schengen și Relații Internaționale, Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului, Corpul de Control al Ministrului, Direcția Audit Public Intern, Direcția Generală Juridică, Direcția Secretariat General, Centrul Național de Coordonare a Protecției Infrastructurilor Critice și Oficiul Responsabilului cu Protecția Datelor Personale.

Programul acoperă și activitatea structurilor subordonate MAI, și anume Direcția Generală Anticorupție, Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza", Institutul de Studii pentru Ordine Publică, Centrul Național SIS, Clubul Sportiv "Dinamo" București, Centrul de Psihosociologie al MAI, Casa de Pensii Sectorială a MAI.

De asemenea, datorită rolului său de sprijin și suport operațional, în cadrul acestui program a fost integrat și IGA<sup>4</sup> al MAI. În cadrul programului mai este reflectată și o parte din activitatea DGPI<sup>4</sup>.

Programul urmărește:

- Să îmbunătățească capacitatea administrativă a ministerului, capacitatea de reglementare, strategie și management al resursei umane;
- Să consolideze utilizarea politicilor publice pentru modificări structurale;
- Să consolideze capacitatea de gestionare a situațiilor speciale și de criză în vederea limitării efectelor asupra climatului de ordine și siguranță publică;
- Să crească eficiența cheltuirii bugetului prin îmbunătățirea managementului proceselor la nivel de instituție, prin consolidarea capacității de a atrage surse financiare extrabugetare cu scopul finanțării nevoilor de dezvoltare, precum și prin întărirea reprezentării ministerului la îndeplinirea rolului sectorial pe plan extern;
- Să îmbunătățească calitatea educației și formării continue la nivelul instituțiilor educaționale pentru asigurarea unui nivel constant de pregătire al resursei umane.

## **2. Domeniul de politici publice:**

Programul 3.2. funcționează în baza priorităților stabilite prin:

- Programul de Guvernare, Capitolul aferent MAI;
- Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024;
- Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2021-2023.

## **3. Obiectivele programului:**

Programul 3.2. urmărește să atingă următoarele rezultate:

- Asigurarea respectării prevederilor legale în procesul de promovare a documentelor de politici publice/acte normative;
- Dezvoltarea capacității de control și audit la nivelul MAI;
- Consolidarea capacității manageriale pentru gestionarea stărilor excepționale, situațiilor de urgență și speciale;
- Asigurarea managementului resurselor financiare, logistice, TIC și umane;
- Gestionarea acțiunilor/Intervențiilor cu sprijin aerian;
- Eficientizarea procesului de atragere a fondurilor nerambursabile;

---

<sup>4</sup>Din perspectiva programării bugetare, DGPI se regăsește la programul 1.1. "Ordine și siguranță publică".

- Consolidarea mediului de integritate la nivelul MAI;
- Dezvoltarea culturii de securitate la nivelul MAI;
- Eficientizarea comunicării publice a MAI cu privire la activitățile derulate de structurile MAI;
- Creșterea calității actului educațional al APAIC și ISOP;
- Asigurarea coordonării unitare a activității instituțiilor prefectului;
- Creșterea vizibilității MAI la nivel european și internațional.

#### 4. Măsuri

În tabelul de mai jos, sunt enumerate măsurile care vor fi implementate pentru atingerea fiecăruia dintre rezultatele stabilite și prezentate mai sus, la punctul 3, Obiectivele programului.

**Tabelul 9. Obiectivul Strategic 3: Măsurile Programului 3.2.**

#### **Măsuri care vizează asigurarea respectării prevederilor legale în procesul de promovare a documentelor de politici publice/acte normative**

**M1. Respectarea prevederilor legale referitoare la promovarea proiectelor de documente de politici publice**

Măsura are în vedere ca procentul de documente de politici publice promovate de MAI cu respectarea prevederilor legale, în special cele privind fundamentarea și consultarea intra și interinstituțională și cu alți factori interesați, să fie de 100%. Programarea proiectelor de documente de politici publice este esențială, avându-se în vedere utilizarea instrumentului de lucru PALG.

**M2. Respectarea prevederilor legale referitoare la promovarea proiectelor de acte normative**

Măsura are în vedere ca procentul de acte normative promovate de MAI cu respectarea prevederilor legale, în special cele privind fundamentarea și consultarea intra și interinstituțională și cu alți factori interesați, să fie de 100%. Programarea inițiativelor legislative este esențială, avându-se în vedere utilizarea instrumentului de lucru PALG.

#### **Măsuri care vizează dezvoltarea capacității de control și audit la nivelul MAI**

**M1. Îmbunătățirea eficienței și eficacității actului de control la nivelul MAI**

Măsura acoperă activitatea specifică a CCM constând în analiza, verificarea și măsurarea realizării cantitative și calitative a unor performanțe, sarcini sau lucrări, compararea acestora cu obiectivele planificate și indicarea măsurilor ce se impun pe parcursul ori la sfârșitul acestei activități, în scopul menținerii stării de normalitate a activității MAI.

**M2. Îmbunătățirea eficienței și eficacității auditului public intern la nivelul MAI**

Măsura acoperă activitatea DAPI privind executarea de misiuni de audit public intern asupra activității structurilor MAI cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice și a patrimoniului public, precum și la buna administrare a veniturilor și cheltuielilor ministerului. Se cuantifică prin măsurarea gradului de realizare a planului de audit public intern la nivelul ministerului.

#### **Măsuri care vizează consolidarea capacității manageriale pentru gestionarea situațiilor speciale și de criză**

**M1. Eficientizarea procesului de planificare, conducere și coordonare necesar răspunsului integrat în cazul apariției situațiilor de urgență și speciale**

Măsura acoperă activitatea specifică DGMO pentru gestionarea în sistem integrat a răspunsului în cazul apariției unor situații de urgență și speciale, în scopul creșterii performanței personalului cu atribuții în coordonarea, conducerea și planificarea misiunilor în domeniul de competență. Succesul măsurii se reflectă în numărul de exerciții organizate și/sau la care s-a asigurat participarea.

#### **Măsuri care vizează asigurarea managementului resurselor financiare, logistice, TIC și umane**

**M1. Gestionarea fondurilor alocate pentru a crea premisele desfășurării în condiții optime a activității structurilor ministerului**

Măsura corespunde atribuțiilor DGF și anume elaborarea și fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli al MAI, asigurarea finanțării structurilor MAI și coordonarea și controlarea întregii activități economico-financiare a tuturor ordonatorilor de credite. Premisa cu care operează măsura este aceea că un buget bine planificat, fundamentat și prioritarizat va fi mai eficient de implementat/executat.

M2. Efectuarea plății drepturilor de pensie și a altor drepturi de asigurări sociale cuvenite beneficiarilor Legii nr. 223/2015

Măsura acoperă activitatea Casei de Pensii Sectoriale a MAI privind asigurarea plății pensiilor militare de stat, a altor drepturi și prestații prevăzute în legi speciale pentru militarii, polițiștii, funcționarii publici cu statut special ale căror raporturi de serviciu au încetat din MAI. Ținta asumată pentru gradul de efectuare a plății drepturilor de pensie și a altor drepturi de asigurări sociale este de 100% pentru fiecare an în parte.

M3. Gestionarea resurselor logistice necesare bunei funcționări a structurilor ministerului

Măsura se referă la atribuțiile DGL privind coordonarea, îndrumarea și controlul activităților pe linie de planificare logistică și investițională, de administrare a patrimoniului imobiliar, de asigurare tehnică a mijloacelor de mobilitate, a armamentului și tehnicii speciale. DGL asigură suportul logistic pentru unitățile Aparatului Central finanțate de ordonatorul principal de credite, precum și unitățile subordonate MAI care nu dispun de suport logistic propriu, conform competențelor. Măsura vizează achiziționarea de autovehicule și pistoale, precum și realizarea unor investiții pentru reabilitarea sau consolidarea unor obiective.

M4. Implementarea de servicii electronice și asigurarea mentenanței infrastructurii existente

Măsura acoperă sarcina DGCTI de a coordona activitățile privind dezvoltarea, modernizarea, înzestrarea, investițiile și aprovizionarea tehnico-materială pentru domeniul de expertiză, precum și cele legate de exploatarea sistemelor de radiocomunicații mobile, sistemelor informatice complexe și rețelelor de comunicații integrate, la nivelul MAI. De asemenea, măsura acoperă activitatea CNSIS. Măsura se cuantifică prin numărul de servicii electronice implementate, prin nivelul mediu de sofisticare al serviciilor electronice la nivelul MAI și prin gradul de funcționare a sistemului NSIS II.

M5. Gestionarea resurselor umane necesare bunei funcționări a structurilor ministerului

DGMRU este structura de specialitate a MAI care elaborează strategia și politicile de resurse umane privind recrutarea, selecția, încadrarea, formarea inițială și continuă a personalului, evaluarea performanțelor profesionale individuale și a conduitei, cariera, motivarea, compensarea, precum și gestiunea și prelucrarea automată a datelor, analiza posturilor și planificarea resurselor umane, managementul organizatoric, securitatea și sănătatea în muncă și, de asemenea, planificarea, organizarea și controlul modului de implementare a acestora. Drept urmare, măsura răspunde acestor atribuții, iar succesul său este urmărit prin numărul de proceduri de management resurse umane modificate.

M6. Asigurarea de servicii medicale și de recuperare medicală

Măsura acoperă activitatea Direcției Medicale, unitate a Aparatului central ce coordonează, organizează și asigură asistența medicală pentru cadrele MAI și celelalte categorii de asigurați, prin rețeaua sanitară proprie, având ca principal scop consolidarea stării de sănătate a efectivelor, în vederea îndeplinirii misiunilor încredințate. Măsura se cuantifică prin vechimea medie a echipamentelor medicale, gradul de încadrare a personalului de specialitate medico-sanitar și sanitar auxiliar raportat la numărul de posturi prevăzute în statul de organizare, precum și numărul de unități spitalicești din rețeaua sanitară a MAI extinse și modernizate.

#### M7. Instruirea personalului MAI pentru dobândirea de expertiză în domenii specifice

Formarea profesională este o activitate importantă pentru derularea în bune condiții a activității ministerului. Măsura se cuantifică prin numărul de persoane instruite în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal, numărul de sesiuni de instruire organizate în vederea asigurării pentru psihologii din cadrul MAI a numărului minim de credite profesionale necesare pentru menținerea atestatului de liberă practică emis de Colegiul Psihologilor din România, dar și prin numărul de materiale postate pe intranetul Aparatului Central al MAI și publicate în Buletinul de Informare și Documentare cu privire la aspecte care afectează siguranța cetățeanului.

#### Măsuri care vizează gestionarea acțiunilor/intervențiilor cu sprijin aerian

##### M1. Asigurarea de sprijin aerian pentru restabilirea ordinii publice, supravegherea frontierei și intervenție în situații de urgență

IGAv asigură/execută misiuni de zbor (operative sau cu caracter umanitar) în situații normale și de criză, precum și misiuni de transport aeromedical de urgență în calitate de operator aerian al Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare (SMURD). Misiunile sale de zbor contribuie deci la supravegherea și restabilirea ordinii publice, la supravegherea frontierei sau la intervenția în situații de urgență. Infrastructura aeronautică și dotările cu aeronave și simulatoare de zbor sunt foarte importante pentru derularea acestei măsuri, împreună cu formarea și dezvoltarea deprinderilor teoretice și practice ale personalului navigant.

#### Măsuri care vizează eficientizarea procesului de atragere a fondurilor nerambursabile

##### M1. Accesarea de fonduri externe nerambursabile

datorită nevoilor complexe de finanțare ale ministerului, se are în vedere contractarea de proiecte de modernizare a infrastructurii și logisticii, de pregătire a personalului, de îmbunătățire a procedurilor de lucru și de creștere a capacității administrative. Prin intermediul acestei măsuri MAI își propune să crească aportul fondurilor externe nerambursabile în procesul de atingere a rolului și mandatului instituțional al ministerului.

Proiectele cu finanțare externă nerambursabilă sunt accesate și gestionate prin mecanisme diferite conform calendarului și condițiilor stabilite de finanțator. Se evidențiază astfel, pe de o parte, categoria fondurilor care sunt alocate MAI pentru o perioadă determinată și cu privire la care se pot identifica anumite repere pentru realizarea de estimări, având în vedere activitățile pregătitoare derulate anterior aprobării acestora (fondurile dedicate alocate prin Programele naționale FAMI, FSI și fondurile aferente Mecanismului Financiar Norvegian prin Programul "Afaceri Interne") și pe de altă parte, fondurile alocate prin Programele Operaționale finanțate de Fondurile Europene Structurale și de Investiții (FESI), precum și alte granturi finanțate direct de Comisia Europeană, pentru care nu există întotdeauna termene, valoare clară a proiectelor și număr de proiecte care pot fi depuse, pentru a putea face estimări viabile.

Succesul măsurii este monitorizat prin valoarea totală a proiectelor pentru care s-au semnat contracte de finanțare, numărul de proiecte implementate/in implementare, numărul de ghiduri/proceduri elaborate.

#### Măsuri pentru consolidarea mediului de integritate la nivelul MAI

##### M1. Prevenirea și combaterea corupției la nivelul MAI

Măsura acoperă atribuțiile DGA de a preveni faptele de corupție în rândul angajaților MAI, de a combate faptele de corupție, precum și de a desfășura activități de cercetare penală.

Pentru monitorizarea implementării măsurii se cuantifică numărul de activități de instruire/informare/educație organizate și desfășurate de DGA pentru promovarea integrității prin conștientizarea consecințelor implicării în fapte de corupție, în scopul prevenirii acestor fapte în rândul angajaților MAI, numărul de beneficiari (personal MAI participant la aceste activități), numărul testelor de integritate realizate, gradul de aducere la îndeplinire de către personalul DGA a ordonanțelor de delegare stabilite de procuror (numărul de delegări soluționate din numărul total al delegărilor stabilite de procuror), precum și a mandatelor de supraveghere tehnică emise de procuror (numărul de mandate

de supraveghere tehnică puse în executare din numărul total al celor emise de procuror).

#### **Măsuri care vizează dezvoltarea culturii de securitate la nivelul MAI**

M1. Asigurarea unui climat de cunoaștere și respectare a normelor privind protecția informațiilor clasificate în rândul cadrelor MAI

Prin intermediul acestei măsuri se va urmări dezvoltarea componentei preventive de protecție a informațiilor clasificate prin intensificarea activităților de pregătire în vederea diminuării riscurilor de apariție a unor vulnerabilități care să favorizeze diseminarea neautorizată a informațiilor clasificate gestionate de personalul MAI.

#### **Măsuri care vizează eficientizarea comunicării publice a MAI cu privire la activitățile derulate de structurile MAI**

M1. Informarea cu operativitate a mass-media și cetățenilor

Măsura acoperă atribuțiile DIRP privind asigurarea unei informări prompte, oportune, corecte și echidistante a cetățenilor, cu privire la demersurile instituționale și direcțiile de acțiune stabilite prin documente programatice implementate de MAI. În acest context, măsura urmărește informarea eficientă și corectă a publicului larg cu privire la activitățile MAI și la evenimentele care impun reacția structurilor MAI, prin atragerea unui public cât mai numeros pe paginile de social media, prin distribuirea de comunicate de presă/buletine informative, prin susținerea unor conferințe de presă/briefinguri și prin realizarea de emisiuni de specialitate.

#### **Măsuri care vizează creșterea calității actului educațional al APAIC și ISOP**

M1. Formarea de specialiști cu pregătire universitară pentru structurile MAI

Structurile MAI sunt principalul angajator al absolvenților APAIC. De aceea, se urmărește o strânsă corelare dintre nevoile de competențe și abilități ale MAI și oferta educațională a Academiei de Poliție. Măsura are în vedere creșterea numărului de absolvenți, a numărului de specializări acreditate de ARACIS, dar și a numărului de articole publice în reviste indexate/cotate ISI și/sau indexate în baza de date internațională, ca un indicator al calității cercetării academice.

M2. Adaptarea programelor de formare în corelare cu evoluția fenomenelor din domeniul ordinii și siguranței publice

Măsura acoperă atribuțiile ISOP de a îmbunătăți constant programul de formare profesională în corelare cu nevoile de formare identificate de către management, dar și în funcție de tendințele internaționale din domeniu (un exemplu bun în acest sens este curricula diversificată și dinamică a CEPOL). Măsura se cuantifică prin numărul de cursuri noi introduse în curriculum și numărul de beneficiari de la nivelul MAI.

#### **Măsuri care vizează asigurarea coordonării unitare a activității instituțiilor prefectului**

M1. Asigurarea suportului metodologic instituțiilor prefectului

Măsura are în vedere activitatea DGRIP care monitorizează, îndrumă metodologic și efectuează controlul ierarhic de specialitate asupra activității prefecturilor, subprefecturilor și a personalului din cadrul instituțiilor prefectului. Se vor cuantifica instrumentele de sprijin dezvoltate și implementate de DGRIP în beneficiul activității instituțiilor prefectului.

#### **Măsuri care vizează creșterea vizibilității MAI la nivel european și internațional**

M1. Asigurarea participării la Consiliile JAI, la misiuni de evaluare Schengen și la activități de cooperare internațională derulate în cadru bi și multilateral

Prin intermediul acestei măsuri se va urmări îmbunătățirea calității colaborării externe la nivel de structuri ale ministerului, precum și o mai bună reprezentare a României în domeniul afacerilor europene. Măsura vizează o mai bună coordonare a structurilor în domeniul relațiilor europene și internaționale, susținerea pe plan european și internațional a unor opinii solide argumentate, emiterea unor contribuții active și valoroase în domeniul afacerilor interne, în linie cu valorile europene și democratice.

M2. Dezvoltarea relațiilor de cooperare la nivel internațional/național în scopul realizării schimbului de

date și informații cu privire la procesul de identificare și protecție a infrastructurilor critice naționale/europene

Măsura acoperă activitatea CNCPIC, care îndeplinește funcția de punct național de contact în domeniul protecției infrastructurilor critice în relația cu Comisia Europeană, statele membre ale UE, NATO și alte structuri internaționale și se cuantifică prin numărul de participări și numărul de activități de îndrumare a ofițerilor de legătură.

M3. Asigurarea participării personalului MAI la activități sportive internaționale

Măsura acoperă activitatea Clubului Sportiv Dinamo de a asigura participarea sportivilor din cadrul secțiilor sportive, precum și a antrenorilor și a celorlalți membri ai colectivelor tehnice la competițiile interne și internaționale stabilite de Comitetul Olimpic și Sportiv Român și Federațiile sportive de specialitate.

## **5. Finanțarea programului**

Programul 3.2. se finanțează din bugetul de stat și alte surse legal constituite. Bugetul alocat pentru anul 2021 este de 6.614.480 mii lei, în creștere față de alocarea pentru 2020, de 5.422.217 mii lei.

## **6. Managementul implementării programului:**

### ***Factori critici de succes/condiții cheie:***

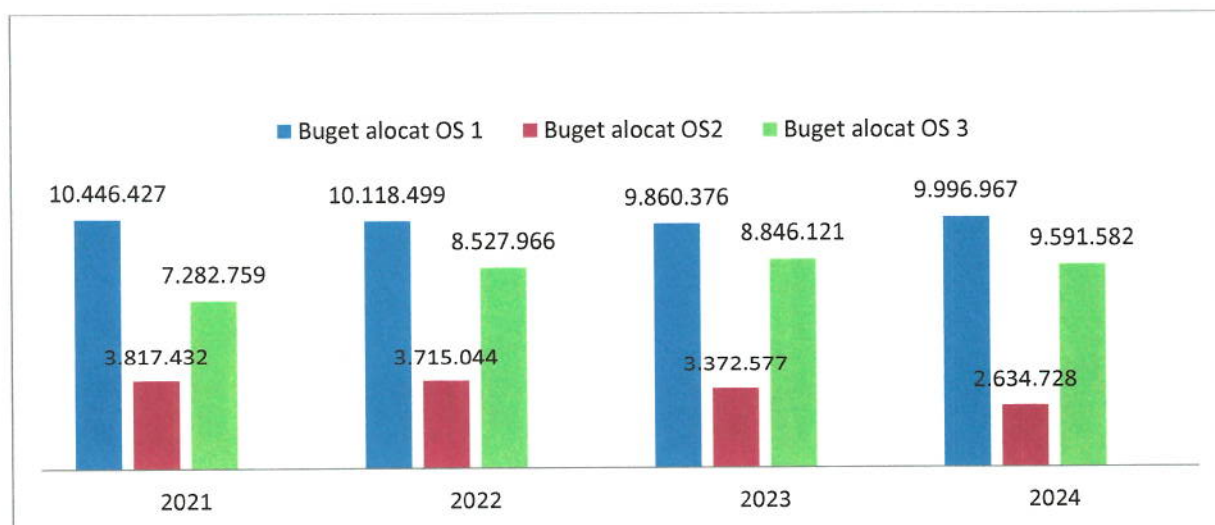
- Consolidarea capacității de formulare, monitorizare și evaluare de politici publice prin atragerea de competențe specifice;
- Consolidarea și optimizarea capacității de coordonare și monitorizare a modului de îndeplinire a misiunilor specifice domeniului de competență;
- Reducerea deficitului de personal;
- Alocarea unor limite bugetare corespunzătoare rolului și importanței ministerului;
- Optimizarea circuitelor instituționale, debirocratizarea fluxurilor de informații.

## 5. RESURSE FINANCIARE

Planul Strategic Instituțional al MAI este alcătuit din trei obiective strategice, care cuprind cinci programe bugetare. Măsurile, acțiunile și activitățile incluse în plan sunt alocate mai multor actori instituționali/structuri ale MAI. Drept rezultat, bugetul PSI este format din resurse alocate de către un ordonator principal de credite către 6 ordonatori secundari de credite care au în subordine, în total 173 de ordonatori terțiari de credite, respectiv către 62 ordonatori terțiari de credite aflați în finanțarea directă a ordonatorului bugetar.

Pe parcursul ciclului de viață de patru ani, obiectivele strategice și programele bugetare ale PSI vor totaliza 88.210.478 mii lei. Structura pe obiective strategice reliefează că aproximativ 45,82% din finanțare se direcționează prin OS 1. *Asigurarea unui grad ridicat de siguranță a persoanelor și de protecție a patrimoniului*, unde sunt incluse programele bugetare "Ordine și siguranță publică" și "Siguranța frontierei de stat, migrație, azil și integrare". OS 2. *Creșterea capacității MAI de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență*, care planifică intervențiile privind protecția civilă și eforturile pentru asigurarea intervenției și prevenției la situații de urgență, asistență medicală de urgență și prim-ajutor calificat, precum și răspunsul la accidente colective, dezastre, calamități, are o pondere de aproximativ 15,35% din bugetul PSI. Restul de 38,83% se alocă prin OS 3. *Creșterea eficienței și a capacității administrative a MAI* pentru servicii adresate cetățenilor și persoanelor juridice, pentru activități de asigurare a funcționării eficiente a ministerului și de dezvoltare a capacității instituționale.

Figura 7. Buget alocat pe obiective strategice 2021-2024



Obiective strategice	Buget alocat 2021(mii lei)	Buget alocat 2022 (mii lei)	Buget alocat 2023 (mii lei)	Buget alocat 2024 (mii lei)
▪ OS 1	10.446.427	10.118.499	9.860.376	9.996.967
▪ OS 2	3.817.432	3.715.044	3.372.577	2.634.728
▪ OS 3	7.282.759	8.527.966	8.846.121	9.591.582